

「岐阜県地域産業活性化事業委託業務」募集要項等に関する質問及び回答について

令和8年8月4日現在

No.	質問項目	質問内容	回答
1	公募要領 第2「プロポーザルに係る事項」 2「企画提案書の作成」について	企画提案書のページ数に関する上限・下限の指定はないとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
2	仕様書 5 事業目標 (4) ネットワーク形成の成果	参加者同士の協業案件数を2件以上創出すること、とありますが、協業案件とは具体的にどのレベルを指しますか。(新規事業開発、相互取引の開始、相互学習の機会の創出など)	協業案件とは、参加者同士による事業上の連携につながる取組を指します。お見込みのとおり新規事業開発、相互取引の開始、相互学習の機会の創出を含め、新たなBtoB関係の構築やコラボレーション商品の研究開発などを想定しています。
3	仕様書 4 実施事項 共通事項の研修対象	参加者の選定にあたっては、集合研修に継続的に参加できる者を優先するとあるが、基本は全ての回に出席できる方を対象として募集をかけるという認識で良いですか。	お見込みのとおりです。
4	仕様書 5 事業目標 (2) 個別支援の実施	年間の個別相談実施件数は原則15件以上とありますが、月1回程度の個別面談・事業計画レビューを都度1回とカウントするのか、もしくは同一の相談者からの継続的な相談は全回を含めて1回とカウントするのかどちらでしょうか。	年間の個別相談実施件数については、個別面談や事業計画レビューを実施した都度、1件としてカウントすることを想定しています。したがって、同一の参加者に対する継続的な支援であっても、実施の都度1件として取り扱います。
5	仕様書 5 事業目標 (3) 受講者のスキル向上	平均10%程度以上を目指す主要項目とは、3業務の目的にも記載の「マーケティング、ブランディング、ITリテラシー、働いてもらい方改革」を指しますでしょうか。	主要項目については、仕様書に記載した「マーケティング、ブランディング、ITリテラシー、働いてもらい方改革」に限定するものではありません。本事業の目的を踏まえ、提案いただく研修内容に応じて設定し、その向上度を事前・事後アンケートにより測定してください。

6	仕様書 4 実施業務 (1) 集合研修の開催 キ「参加費」	参加費収入（参加者一人当たり 3 万 5 千円程度）について、委託業務の実績報告に際し、収支の報告が必要でしょうか。必要な場合は、報告の様式及び時期をお示してください。	収支報告書は、事業終了後、実績報告書に合わせて参加費収入額、支出内訳、残額及び充当内容を記載した収支報告書を提出してください。様式等は任意とします。