

本資料は、次の研修事業等をまとめたものです  
 ・飛騨教育事務所で開催する研修事業等  
 ・岐阜県教育委員会(学校安全課、学校支援課、教育研修課等)が開催するものの中で、飛騨教育事務所が共催している研修事業等  
 この他の岐阜県教育委員会(学校安全課、学校支援課、教育研修課等)が開催する研修事業等については、別冊「研修講座2024〔岐阜県総合教育センター〕3月確定版」を参照してください。

注)本一覧の事業等は、講座番号9016を除いて、経年研修の研修講座選択の対象になりませんので、留意をお願いします。

申込に関する留意点

□ 経年数に応じた研修の経年数算出について

- ◆初任者研修(1年目)から加算する。
- ◆教職経年数から除算する期間
  1. 任期付採用の期間
  2. 臨時的任用の期間
  3. 育児休業の期間
  4. 休職・停職期間
  5. 実習助手、実習教諭としての任用期間

(例)経年数に応じた研修の対象者

- ・6年目研修  
初任研(1年目)から加算して6年目にあたる(満5年を経過した)教員 及び前年度までの該当者で当研修を未受講の教員
- ・中堅教諭等資質向上研修(12年目研修)  
初任研(1年目)から加算して7年目から12年目にあたる(満6~11年を経過した)教員 及び前年度までの該当者で当研修を未受講の教員

□ 教員研修申込システムからの申込方法

- 1 「岐阜県教員研修申込システム」をWeb上で開く
- 2 職員用メールのID、PWでログイン
- 3 「大分類」を選択して「検索」
- 4 講座を選択して申し込む
- 5 申込後、管理職に報告をし、管理職がシステムから「承認」する  
※管理職の「承認」がなされて申込完了です。

□ 研修申込期間

令和6年4月9日(火)~16日(火)17:00  
 ※選択研修は5月8日(水)以降に2次申込期間あり

スマホからも簡単にアクセス!  
 研修前に自宅でも「要項」チェック!



※下記の内容は、令和6年3月現在のものです。期日や会場、開催方法等は、研修申込システムに掲載または送付される実施要項にて、改めて確認をしてください。

|  |  |      |
|--|--|------|
| 講座番号 : 1001  | 名 称 : 幼稚園等新規採用教員研修(幼・認)※事務所研修分   | 【悉皆】 |
| 期 日 :<br>【事務所研修(3日)】<br>① 6/19(水)終日<br>② 10/22(火)終日<br>③ 12/17(火)PM        | 大 分 類 : 総合教育センター   |      |
|  | 対 象 : 公・私立幼稚園及び幼保連携型認定こども園の令和6年度の新規採用教員  |      |
| 会 場 :<br>【事務所研修(3日)】<br>① はちまん幼稚園<br>② AM飛騨特別支援学校、PM飛騨総合庁舎 中会議室<br>③ 高山幼稚園 | 申 込 窓 口 : 飛騨教育事務所担当者   |      |
|  | 内 容 :<br><事務所研修><br>・教育公務員特例法第23条附則第5条第1項の規定に基づき、関係通知(通達文及び幼稚園等新規採用教員研修に関する文部省モデル)を踏まえて実施する。<br>・学校支援課に設置されている「幼児教育チーム」や私学振興・青少年課、子育て支援課と連携を密にして研修を行う。<br>・就学前教育と小学校教育の連携を推進するため、私立幼稚園の教員も対象とする。 |      |

|   |   |      |
|---|---|------|
| 講座番号 : 9999   | 名 称 : 初任者研修(小・中・義)※事務所研修  | 【悉皆】 |
| 期 日 :<br>【事務所研修(3日)】<br>① 5/14(火)終日<br>② 10/22(火)終日<br>③ 2/4(火)終日<br>【連携校研修(4日)】<br>① 5/21(火)終日<br>② 10/1(火)終日<br>③ 11/26(火)終日<br>④ 1/21(火)終日 | 大 分 類 : 総合教育センター  |      |
|   | 対 象 : 令和6年度新規採用教諭で、当該研修を未受講の者   |      |
| 会 場 :<br>【事務所研修(3日)】<br>① ③飛騨総合庁舎 大会議室<br>② AM飛騨特別支援学校、PM飛騨総合庁舎 中会議室<br>【連携校研修(4日)】<br>①~④連携校による  | 申 込 窓 口 : 教員研修申込システム<総合教育センター>  |      |
|   | 内 容 :<br><事務所研修><br>・教育公務員特例法第23条の規定に基づき、関係通知(通達文及び初任者研修実施要項都道府県)を踏まえて実施する。<br>・豊かな人間性の育成、教科の指導力や学級経営力の向上のための研修<br>・小学校教諭の特別支援学級、通級指導教室で採用された初任者は、担当学級等に応じ、「特別支援学級、言語通級指導教室新任担当教員研修」または「発達障がい支援担当教員養成事業 スタート研修」を受講する。 |      |

|  |   |      |
|--|---|------|
| 講座番号： 1006   | 名 称： 新規採用 養護教諭研修（小・中・義）   | 【悉皆】 |
| 期 日： ①5/7(火) ②6/4(火) ③6/11(火)<br>④7/22(月) ⑤7/23(火) ⑥7/24(水)<br>⑦10/22(火) ⑧11/5(火) ⑨配置校<br>研修（相談） ⑩12/10(火) ⑪<br>2/4(火) | 大 分 類： 総合教育センター   |      |
|  | 対 象： 令和6年度新規採用養護教諭で、当該研修を未受講の者  |      |
|  | 申込窓口： 教員研修申込システム＜総合教育センター＞  |      |
| 会 場： ①④⑤⑥⑩⑪集合研修（総合教育<br>センター）<br>②③集合研修（現地研修）<br>⑦集合研修（morinos）<br>⑧集合研修（特別支援学校）<br>⑨配置校研修（配置校）<br>※実施要項参照             | 内 容： 教職の基礎形成を図るため、実践的指導録と教育公務員としての使命感を養うとともに、幅広い知見を身に付ける。<br>【校外研修（11日）】<br>・ 県教育委員会が作成する校外研修実施計画に基づき教育研修課が実施する（配置校研修1回を含む）。<br>【校内研修（15日）】<br>・ 校内研修指導者を中心とする指導及び助言による研修を、1回4時間を基本とし、年間60時間実施する。<br><br>※実施要項の確認をお願いします。 |      |

|  |   |      |
|--|---|------|
| 講座番号： 1008   | 名 称： 新規採用 栄養教諭研修（小・中・義・特）（新規採用・任用替）   | 【悉皆】 |
| 期 日： ①5/7(火) ②6/11(火) ③10月<br>頃 ④11月頃<br>⑤11月頃 ⑥2/18(火)                    | 大 分 類： 総合教育センター   |      |
|  | 対 象： 令和6年度新規採用養護教諭で、当該研修を未受講の者  |      |
|  | 申込窓口：   |      |
| 会 場： ①②⑥集合研修<br>（総合教育センター）<br>③④集合研修<br>（調理上及び給食受配学校）<br>⑤集合研修<br>（特別支援学校） | 内 容： 専門職としての知識・技能を習得するとともに、児童生徒の食生活に関する現状と課題を捉える。<br>そして、栄養教諭としての職務を適切に遂行できる実践的指導力と教育公務員としての使命感を養い、幅広い知見を身に付ける。<br><br>※実施要項の確認をお願いします。 |      |

|   |   |      |
|---|---|------|
| 講座番号： 1028                              | 名 称： 市町村立小中学校等事務職員1年目研修   | 【悉皆】 |
| 期 日： 4/17(水)予定<br>8/5(月)予定<br>11/7(木)予定 | 大 分 類： 飛騨教育事務所  |      |
|   | 対 象： 令和6年度の市町村立小中学校等の新規採用事務職員   |      |
|   | 申込窓口： 教員研修申込システム＜飛騨教育事務所＞   |      |
| 会 場： 総合教育センター                           | 内 容： ・ 1年目の市町村立小中学校事務職員として、職務に必要な知識及び技能を習得するとともに、事務職員としての使命感の高揚と勤務の効率化・円滑化を図る。<br><br>※詳細は、実施要項を参照してください。 |      |

|                          |                             |      |
|--------------------------|-----------------------------|------|
| 講座番号： 9001               | 名 称： 初任者配置校校長・指導者等連絡協議会     | 【悉皆】 |
| 期 日： 4/10(水)PM           | 大 分 類： 飛騨教育事務所              |      |
|                          | 対 象： 初任者を初めて指導する校長          |      |
|                          | 申込窓口： 教員研修申込システム＜飛騨教育事務所＞   |      |
| 会 場： 飛騨総合庁舎 大会議室<br>中会議室 | 内 容： ・ 初任者研修の方法や内容についての連絡協議 |      |

|                              |                                 |      |
|------------------------------|---------------------------------|------|
| 講座番号： 9002                   | 名 称： 初任者配置校指導者等連絡協議会            | 【悉皆】 |
| 期 日： ①4/10(水)PM<br>②9/5(木)PM | 大 分 類： 飛騨教育事務所                  |      |
|                              | 対 象： 拠点校指導教員、校内指導教員             |      |
|                              | 申込窓口： 教員研修申込システム＜飛騨教育事務所＞       |      |
| 会 場： 飛騨総合庁舎 大会議室             | 内 容： ・ 初任者研修の具体的な進め方や指導上の留意点の協議 |      |

|                           |   |      |
|---------------------------|---|------|
| 講座番号： 9003                | 名 称： 新規採用養護教諭・新規採用栄養教諭配置校校長・校内研修指導者会議           | 【悉皆】 |
| 期 日： 該当校と、担当主事で<br>日程を調整。 | 大 分 類： 飛騨教育事務所                                  |      |
|                           | 対 象： 新規採用養護教諭・新規採用栄養教諭の在籍する校長、指導教員              |      |
|                           | 申込窓口： 教員研修申込システム＜飛騨教育事務所＞                       |      |
| 会 場： 各配置校で実施              | 内 容： ・ 新規採用研修の方法や内容についての連絡協議<br>・ 配置校へ担当主事が出向く。 |      |

|   |  |      |
|---|--|------|
| 講座番号： 1011・1012   | 名 称： 6年目研修（小・中・義）  | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>①5/9(木)PM、5/15(水)PM<br>半日ずつで1日<br>②8/19(月)～8/23(金)のうち1日<br>③開催要項を参照 | 大 分 類： 総合教育センター  |      |
|   | 対 象： 6年目教員<br>※初任研(1年目)から加算して6年目にあたる(満5年を経過した)教員 及び前年度までの該当者で当研修を未受講の教員  |      |
|   | 申込窓口： 教員研修申込システム<総合教育センター>   |      |
| 会 場：<br>①総合教育センターまたはWeb<br>②岐阜大学又は総合教育センター<br>③実施要項を参照                      | 内 容：<br>・学校の中核教員として実践力の向上を図るため、学習指導を中心とした日々の実践を振り返り、専門的な知識や実践的指導力を身に付けるとともに、教育公務員としての使命感や学校組織の一員としての自覚を高める。<br>【校外研修（4日 うち2日は0.5日）】<br>①総合教育センターを主会場とした研修（2日）<br>②教科等別研修（大学連携）（1日）<br>③選択研修（1日）<br>「選択研修」から1講座以上受講<br>【校内研修（3日）】<br>※実施要項の確認をお願いします。 |      |

|                                      |   |      |
|--------------------------------------|---|------|
| 講座番号： 1018・1019                      | 名 称： 中堅教諭等資質向上研修（小・中・義）   | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>①5/16(木)【TV会議】<br>②8/22(木)終日 | 大 分 類： 総合教育センター   |      |
|                                      | 対 象： 12年目教員<br>※初任研(1年目)から加算して7年目から12年目にあたる(満6～11年を経過した)教員 及び前年度までの該当者で当研修を未受講の教員   |      |
|                                      | 申込窓口： 教員研修申込システム<総合教育センター>  |      |
| 会 場：<br>①飛騨総合庁舎 大会議室<br>②飛騨総合庁舎 大会議室 | 内 容：<br>・活力ある学校運営の実践力の向上を図るため、教育公務員特例法第24条の規定に基づき、個々の能力、適性に応じた研修を通して、幅広い知見を身に付けるとともに、学校運営の円滑かつ効果的な実施において中核的な役割を果たすことが期待される中堅教諭として、学習指導の力、生徒指導の力及び経営・分掌を推進する力の向上を図る。<br>【校外研修（7日）】<br>○共通研修（2日）・・・12年目のみに受講する。<br>①総合教育センターを主会場とした研修【TV会議】（1日）<br>②教育事務所が実施する研修（1日）<br>○選択研修（5日）<br>・地域貢献活動（1日）・・・12年目のみに受講する。<br>・自己課題に応じた研修（4日）・・・7～12年目まで期間に受講する。<br>【校内研修（18日）】<br>・自己課題に沿って、校長等から指導を受けながら日常の実践に立脚した研修を行い、教科指導や生徒指導等に関する実践的な指導力の向上を図る。<br>※実施要項の確認をお願いします。 |      |

|  |   |      |
|--|---|------|
| 講座番号： 1101   | 名 称： 新任校長研修(小・中・義) ※第1回は全校長が参加  | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>①4/24(水)PM<br>②5/17(金)PM<br>③6/12(水)終日<br>④10/22(火)PM<br>⑤オンデマンド | 大 分 類： 総合教育センター   |      |
|  | 対 象： 校長・副校長   |      |
|  | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>   |      |
| 会 場：<br>①②飛騨総合庁舎 大会議室<br>③総合教育センター<br>④Web<br>⑤オンデマンド                    | 内 容：<br>・校長として、本県における教育行政上の基本的事項や校長の役割について理解を深めるとともに、組織を動かしたり危機に的確に対応したりするマネジメント能力の伸長を図り、学校経営に必要な資質・能力を育む。<br>①教育事務所参集・Web…全校長対象<br>※初任…参集 2年目…参集 3年目以上…Web(勤務校)<br>②教育事務所参集…新任校長のみ<br>③総合教育センター参集…新任校長のみ<br>④Web…新任校長のみ<br>⑤オンデマンド研修 |      |

|  |   |      |
|--|---|------|
| 講座番号： 1104   | 名 称： 新任教頭研修(小・中・義) ※第1回は全教頭が参加  | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>①4/17(水)PM<br>②5/8(水)PM<br>③6/5(水)PM<br>④6/24(月)PM<br>⑤9/25(水)PM | 大 分 類： 総合教育センター   |      |
|  | 対 象： 教頭   |      |
|  | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>   |      |
| 会 場：<br>①②⑤飛騨総合庁舎 大会議室<br>③④Web  | 内 容：<br>・教頭として、本県における教育行政上の基本的事項や教頭の役割について理解を深めるとともに、校長を補佐し、校務を整理し、保護者や地域から信頼される学校経営を推進するために必要な資質・能力の向上を図る。<br>①教育事務所参集・Web…全教頭対象<br>※初任…参集 2年目…参集 3年目以上…Web(勤務校)<br>②教育事務所参集…新任教頭のみ<br>③Web…新任教頭のみ<br>④Web…新任教頭のみ<br>⑤事務所毎の開催日…新任教頭のみ(内容…人事評価に関すること、地域連携に関すること等) |      |

|                                    |  |      |
|------------------------------------|--|------|
| 講座番号： 9998                         | 名 称： 市町村立小中学校等事務職員3年目研修（教育事務所研修）                                 | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>①10/30(水)<br>②1/15(水)      | 大 分 類： 飛騨教育事務所   |      |
|                                    | 対 象： 3年目市町村立小中学校等事務職員  |      |
|                                    | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>  |      |
| 会 場：<br>①飛騨総合庁舎 相談室<br>②飛騨総合庁舎 厚生2 | 内 容：<br>・職務に必要な知識と技能を習得させるとともに、事務職員としての使命感の向上と勤務の<br>能率化・円滑化を図る。 |      |

|                                      |  |      |
|--------------------------------------|--|------|
| 講座番号： 9005                           | 名 称： 飛騨地区小中学校事務職員研修会                                 | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>①6/18(火)AM<br>②11/12(火)AM    | 大 分 類： 飛騨教育事務所                                       |      |
|                                      | 対 象： 小・中・義務教育学校事務職員                                  |      |
|                                      | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>                            |      |
| 会 場：<br>①飛騨総合庁舎 大会議室<br>②勤務校 (Web会議) | 内 容：<br>・事務職員の実務能力の向上を図る。<br>・実務研修、講話、グループ別交流等を実施する。 |      |

|                     |   |      |
|---------------------|---|------|
| 講座番号： 9006          | 名 称： 第1回飛騨地区学力向上推進会議                                    | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>5/9(木) PM   | 大 分 類： 飛騨教育事務所  |      |
|                     | 対 象： 学力向上推進教師、市村教育委員会担当者 等                              |      |
|                     | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>                               |      |
| 会 場：<br>勤務校 (Web会議) | 内 容：<br>・学力向上推進会議の役割を理解し、各学校における令和5年度指導改善プランの充実を図<br>る。 |      |

|                     |   |      |
|---------------------|---|------|
| 講座番号： 9007          | 名 称： 第2回飛騨地区学力向上推進会議  | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>10/28(月)PM  | 大 分 類： 飛騨教育事務所  |      |
|                     | 対 象： 学力向上推進教師、市村教育委員会担当者 等  |      |
|                     | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>   |      |
| 会 場：<br>勤務校 (Web会議) | 内 容：<br>・全国学力・学習状況調査の分析結果を受けて見直した各校の指導改善のポイントについて<br>交流し、指導改善プランの充実を図る。 |      |

|   |  |      |
|---|--|------|
| 講座番号： 9008及び1024                                | 名 称： 常勤講師研修（小・中・義）<br>※新規常勤講師研修（校内研修）を行う場合は「1024 新規常勤<br>講師研修（小中義）」にも申込みが必要です。                         | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>①4/16(火)PM<br>②6/14(金)PM<br>③10/23(水)PM | 大 分 類： 飛騨教育事務所   |      |
|   | 対 象： ・小・中学校及び義務教育学校の新規採用常勤講師及び新規採用養護助教諭<br>・常勤講師の希望者（養護助教諭も含む）<br>・非常勤講師の希望者                           |      |
|   | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>  |      |
| 会 場：<br>飛騨総合庁舎<br>大会議室・中会議室                     | 内 容：<br>・児童・生徒理解や学習指導等に関する基礎的・基本的な知識や技能を習得することで、実<br>践的指導力を高めるとともに、教育公務員としての使命感や学校組織の一員としての自覚を<br>高める。 |      |

|                |   |      |
|----------------|---|------|
| 講座番号： 9010     | 名 称： へき地・複式教育研修会  | 【悉皆】 |
| 期 日： 5/27(月)   | 大 分 類： 飛騨教育事務所  |      |
|                | 対 象： ・へき地・複式学校に初めて勤務する教員（1校に多数参加者がいる場合や学校の事情によって出席できない場合は、翌年に受講してください。）<br>・へき地・少人数指導について学びたい教員の希望者 |      |
|                | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>   |      |
|                | 内 容：<br>・へき地・複式学校の特性とそのよさを生かした学級、学校経営について<br>・少人数制授業のデメリットを解消する取組について                               |      |
| 会 場： 下呂市立上原小学校 |   |      |

|                  |  |      |
|------------------|--|------|
| 講座番号： 9011       | 名 称： 人権教育幹部研修会（校長）   | 【悉皆】 |
| 期 日： 5/28(火)PM   | 大 分 類： 飛騨教育事務所   |      |
|                  | 対 象： 各小・中学校及び義務教育学校の管理職（校長）  |      |
|                  | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>  |      |
|                  | 内 容：<br>・「岐阜県人権教育基本方針」に基づき、同和問題を重要な人権問題の一つとして捉え、正しい認識と理解を一層深めるとともに、様々な人権問題を解決できる実践力を高める人権教育推進の方途について徹底を図る。 |      |
| 会 場： 飛騨総合庁舎 大会議室 |  |      |

|                  |  |      |
|------------------|--|------|
| 講座番号： 9012       | 名 称： 人権教育幹部研修会（人権教育主任）   | 【悉皆】 |
| 期 日： 6/12(水)PM   | 大 分 類： 飛騨教育事務所   |      |
|                  | 対 象： 各小・中学校及び義務教育学校の人権教育主任<br>※「小中学校」は1名   |      |
|                  | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>  |      |
|                  | 内 容：<br>・「岐阜県人権教育基本方針」に基づき、同和問題を重要な人権問題の一つとして捉え、正しい認識と理解を一層深めるとともに、様々な人権問題を解決できる実践力を高める人権教育推進の方途について徹底を図る。 |      |
| 会 場： 飛騨総合庁舎 大会議室 |  |      |

|                  |  |      |
|------------------|--|------|
| 講座番号： 9013       | 名 称： 人権教育教員研修会   | 【悉皆】 |
| 期 日： 10/16(水)PM  | 大 分 類： 飛騨教育事務所   |      |
|                  | 対 象： 各校1名の参加を原則とする。<br>・ただし、初任者、教務主任、人権教育主任を除く<br>・昨年度の参加者を除く<br>・へき地・複式校は隔年参加も可能<br>・本研修未受講者又は前回受講から5年以上経過している者を優先<br>・学校長の判断で複数名の参加も可能<br>※へき地・複式校は隔年参加も可能 |      |
|                  | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>  |      |
|                  | 内 容：<br>・「岐阜県人権教育基本方針」に基づき、全教育活動を通じ、同和問題をはじめ様々な人権問題に対する認識力・自己啓発力・行動力を育成し、確かな人権感覚を身に付ける教育活動の在り方について理解を深め、教職員の資質向上を図る。   |      |
| 会 場： 飛騨総合庁舎 大会議室 |  |      |

|  |                                 |  |
|--|---------------------------------|--|
| 講座番号：                                  | 名 称： 科学の甲子園ジュニア岐阜県大会            |  |
| 期 日： 8/19(月)<br>8/21(水)予備日<br>両日とも終日予定 | 大 分 類： 飛騨教育事務所より案内を発送           |  |
|  | 対 象： 運営委員（2名）<br>参加希望中学生と引率教諭1名 |  |
|  | 申込窓口： 飛騨教育事務所より案内を発送            |  |
|  | 内 容：<br>・科学の甲子園ジュニア岐阜県大会        |  |
| 会 場： 飛騨総合庁舎 大会議室<br>中会議室               |                                 |  |

|                               |        |                                  |  |
|-------------------------------|--------|----------------------------------|--|
| 講座番号：                         | 名 称：   | 中学生英語スピーチコンテスト                   |  |
| 期 日：<br>8/20(火)<br>8/21(水)予備日 | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送                   |  |
|                               | 対 象：   | 運営委員 協力委員<br>参加可能なALT<br>参加希望中学生 |  |
|                               | 申込窓口：  | 飛騨教育事務所より案内を発送                   |  |
|                               | 内 容：   | ・中学生英語スピーチコンテスト地区予選              |  |
| 会 場：<br>高山市教育研究所<br>高山市一之宮公民館 |        |                                  |  |

|  |        |   |      |
|--|--------|---|------|
| 講座番号： 1116・1117  | 名 称：   | 特別支援学級・言語通級指導教室 新任担当教員研修  | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>①6/5(水) (小・中・義・特)<br>②8/2(金) (小・義・特)<br>8/5(月) (中・義・特)<br>③10/3(木) (小・中・義・特) | 大 分 類： |   |      |
|  | 対 象：   | 特別支援学級及び言語通級指導教室の担当者<br>(新任及び未受講者)                                  |      |
|  | 申込窓口：  | 教員研修申込システム  |      |
|  | 内 容：   | ・児童一人一人の教育的ニーズを把握し、生活や学習上の困難を改善又は克服するための適切な知識や実践的な指導力及び学級経営力を身に付ける。 |      |
| 会 場：<br>①②③勤務校<br>(Web会議による研修)   |        |   |      |

|                               |        |  |      |
|-------------------------------|--------|--|------|
| 講座番号： 8340                    | 名 称：   | 特別支援教育コーディネーター研修会  | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>①5/31(金)<br>②11/1(金)  | 大 分 類： | 特別支援教育課  |      |
|                               | 対 象：   | 特別支援教育コーディネーター<br>(新任及び未受講者)   |      |
|                               | 申込窓口：  | 教員研修申込システム<特別支援教育課>  |      |
|                               | 内 容：   | ・発達障がいを含め、障がいのある幼児児童生徒一人一人の教育的ニーズに対応するとともに、校内支援体制の整備を推進するため、特別支援教育コーディネーターとして必要な最新の知識や情報の習得と実践力を身に付ける。 |      |
| 会 場：<br>①②勤務校<br>(Web会議による研修) |        |  |      |

|   |        |   |  |
|---|--------|---|--|
| 講座番号： 9016  | 名 称：   | 飛騨地区難聴特別支援学級等担当者研修会   |  |
| 期 日：<br>①5/15(水)PM<br>②各学校訪問<br>③10/17(木)PM<br>④12/3(火)PM | 大 分 類： | 飛騨教育事務所   |  |
|   | 対 象：   | 該当者<br>※令和6年度現在、難聴障がいのある児童生徒が在籍する小・中学校及び義務教育学校の教員(通常学級担任、特別支援学級担任、特別支援教育コーディネーター等)<br>非常勤講師、支援員の自主的参加可能 |  |
|   | 申込窓口：  | 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>   |  |
|   | 内 容：   | ・難聴障がいのある児童生徒一人一人の支援の在り方について理解するとともに、学校における環境の調整や教育的ニーズに応じた教科指導等を実践する力を身に付ける。                           |  |
| 会 場：<br>①③④<br>飛騨総合庁舎 大会議室<br>②<br>勤務校                    |        |   |  |

|                     |        |                                |      |
|---------------------|--------|--------------------------------|------|
| 講座番号：               | 名 称：   | 飛騨地区特別支援教育連携協議会                | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>6/19(水)PM   | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送                 |      |
|                     | 対 象：   | 飛騨地区連携協議会委員                    |      |
|                     | 申込窓口：  | 飛騨教育事務所より案内発送                  |      |
|                     | 内 容：   | ・飛騨地区における特別支援教育における連携について協議する。 |      |
| 会 場：<br>飛騨総合庁舎 大会議室 |        |                                |      |

|                   |        |                               |      |
|-------------------|--------|-------------------------------|------|
| 講座番号：             | 名 称：   | 飛騨地区特別支援教育連携協議会（運営委員会）        | 【悉皆】 |
| 期 日：              | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送                |      |
| ①5/1(水)PM         | 対 象：   | 飛騨地区連携協議会運営委員                 |      |
| ②12/10(火)PM       | 申込窓口：  | 飛騨教育事務所より案内発送                 |      |
| 会 場：              | 内 容：   | ・飛騨地区特別支援教育連携協議会の運営方法等の検討をする。 |      |
| ①②<br>飛騨総合庁舎 大会議室 |        |                               |      |

|                                     |        |  |      |
|-------------------------------------|--------|--|------|
| 講座番号：                               | 名 称：   | 聴覚障がい会議  | 【悉皆】 |
| 期 日：                                | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送   |      |
| ①6/7(金)PM                           | 対 象：   | 聴覚障がい会議委員  |      |
| ②11/13(水)PM                         | 申込窓口：  | 飛騨教育事務所より案内発送  |      |
| 会 場：                                | 内 容：   | ・飛騨地区における聴覚障がいに関わるネットワークの構築を図るため、各市村間や関係部局との円滑な連携を深める。 |      |
| ①②<br>Web会議による研修<br>(又は飛騨総合庁舎 大会議室) |        |  |      |

|                           |        |   |      |
|---------------------------|--------|---|------|
| 講座番号：                     | 名 称：   | 飛騨地区教育支援地区研究協議会   | 【悉皆】 |
| 期 日：                      | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送  |      |
| ①5/30(木)PM                | 対 象：   | 市村教委教育支援担当者1名<br>指導教諭（特支担当）<br>関係機関                           |      |
| ②9/27(金)AM                | 申込窓口：  | 飛騨教育事務所より案内発送   |      |
| 会 場：                      | 内 容：   | ・特別支援教育に対する具体的な理解、障がいのある幼児児童生徒及びその保護者に対する就学相談、教育支援等の進め方を協議する。 |      |
| ①飛騨総合庁舎 大会議室<br>②飛騨特別支援学校 |        |   |      |

|       |                |        |   |      |
|-------|----------------|--------|---|------|
| 講座番号： | 8300・8310・8320 | 名 称：   | 発達障がい支援担当教員養成事業   | 【悉皆】 |
| 期 日：  | 別途案内           | 大 分 類： | 特別支援教育課が定める申込方法   |      |
|       |                | 対 象：   | 〈ベーシック研修〉 該当者（通級未経験者）<br>〈スタート研修〉 通級担当1年目の教員【悉皆】<br>〈ステップアップ研修〉 通級担当2年以上の教員のうちの希望者<br><br>※その他新規研修の予定あり |      |
|       |                | 申込窓口：  | 特別支援教育課で定める申込方法   |      |
| 会 場：  | 別途案内           | 内 容：   | ・発達障がいのある児童生徒を対象とした通級指導教室の担当教員を実践力豊かな通級指導教室担当教員（コア・ティーチャー）による実際の指導場面の参観・参加を中心とした実際の研修により養成する。           |      |

|       |             |        |   |      |
|-------|-------------|--------|---|------|
| 講座番号： | 9017        | 名 称：   | 幼稚園教育課程研究協議会  | 【悉皆】 |
| 期 日：  | 7/29(月)     | 大 分 類： | 飛騨教育事務所   |      |
|       |             | 対 象：   | 公私立幼稚園<br>保育所保育士希望者   |      |
|       |             | 申込窓口：  | 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>   |      |
| 会 場：  | 岐阜県総合教育センター | 内 容：   | ・幼稚園の教育課程の編成及び実施に伴う指導上の諸問題についての専門的な講義や研究協議を通して、幼稚園教育の充実を図る。<br>・岐阜地区（岐阜・飛騨）、西濃地区、美濃地区（美濃・可茂・東濃）管内で実施する。 |      |

|               |   |      |
|---------------|---|------|
| 講座番号： 9018    | 名 称： 小学校及び義務教育学校（前期課程）体力向上マネジメント指導者講習会  | 【悉皆】 |
| 期 日： 8/2(金)AM | 大 分 類： 飛騨教育事務所  |      |
|               | 対 象： 管理職または体育主任   |      |
|               | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>   |      |
| 会 場： 高山市立南小学校 | 内 容：<br>・ 体育の授業における運動に親しむ資質や能力を育成するための指導方法を習得するとともに、地域や各学校の実態等に即した体力向上の取組を推進するため、日々の教育活動や学校の資源を一体的にマネジメントする手法を習得し、各学校における子どもの体力向上を図る。 |      |

|                 |   |      |
|-----------------|---|------|
| 講座番号： 9019      | 名 称： 中学校及び義務教育学校（後期課程）体力向上マネジメント指導者講習会  | 【悉皆】 |
| 期 日： 令和6年度は実施なし | 大 分 類： 飛騨教育事務所  |      |
|                 | 対 象： ・ 開催地区の中学校、義務教育学校の保健体育担当教員<br>・ 開催地区外の中学校の保健体育担当教員及び高等学校の保健体育担当教員の希望者  |      |
|                 | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>   |      |
| 会 場： 令和6年度は実施なし | 内 容：<br>・ 体育の授業における運動に親しむ資質や能力を育成するための指導方法を習得するとともに、保健の学習の充実を図り、地域や各学校の実態等に即した体力向上の取組を推進するため、日々の教育活動や学校の資源を一体的にマネジメントする手法を習得し、各学校における子どもの体力向上を図る。 |      |

|                  |   |      |
|------------------|---|------|
| 講座番号： 9020       | 名 称： 学校保健講習会  | 【悉皆】 |
| 期 日： 7/4(木)PM    | 大 分 類： 飛騨教育事務所  |      |
|                  | 対 象： ・ 養護教諭<br>・ 健康教育担当教諭及び市村教育委員会の希望者  |      |
|                  | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>   |      |
| 会 場： 飛騨総合庁舎 大会議室 | 内 容：<br>・ 学校にて対応を迫られる健康教育に関わる課題に対する養護教諭や体育・保健体育科教諭等の専門性及び資質・能力の向上を図るとともに、学校保健を推進するための学校全体をマネジメントする手法や学校や家庭、地域の関係機関等と連携して課題解決にあたるコーディネーターとしての役割について理解を深める。 |      |

|                  |  |      |
|------------------|--|------|
| 講座番号： 9021       | 名 称： 学校安全講習会   | 【悉皆】 |
| 期 日： 6/11(火)PM   | 大 分 類： 飛騨教育事務所   |      |
|                  | 対 象： 教頭又は安全担当者<br>市村教育委員会の希望者                                |      |
|                  | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>                                    |      |
| 会 場： 飛騨総合庁舎 大会議室 | 内 容：<br>・ 生活安全・災害安全（防災）・交通安全の安全管理・安全教育及び管理職の危機管理や対応について研修する。 |      |

|                  |   |      |
|------------------|---|------|
| 講座番号： 9022       | 名 称： 部活動指導者講習会  | 【悉皆】 |
| 期 日： 6/4(火)PM    | 大 分 類： 飛騨教育事務所  |      |
|                  | 対 象： 管理職または部活動担当者                                     |      |
|                  | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>                             |      |
| 会 場： 勤務校 (Web会議) | 内 容：<br>・ 部活動ガイドラインの啓発及び、各学校の部活動運営の交流を通して教員の指導力向上を図る。 |      |



|                     |        |                            |  |
|---------------------|--------|----------------------------|--|
| 講座番号：               | 名 称：   | 飛騨教育事務所・飛騨地区校長会 懇談会        |  |
| 期 日：<br>8/27(火)PM   | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送             |  |
|                     | 対 象：   | 各市村校長会代表                   |  |
| 会 場：<br>飛騨総合庁舎 大会議室 | 申込窓口：  | 飛騨教育事務所より案内を発送             |  |
|                     | 内 容：   | ・ 県教委・事務所の方針、施策についての協議を行う。 |  |

|                     |        |   |  |
|---------------------|--------|---|--|
| 講座番号：               | 名 称：   | 飛騨教育事務所 指定研修校 運営委員会   |  |
| 期 日：<br>12/11(水)PM  | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送  |  |
|                     | 対 象：   | 市村教育委員会事務局長・学校教育課長<br>市村校長会代表<br>事務所指定研修校校長                           |  |
| 会 場：<br>飛騨総合庁舎 大会議室 | 申込窓口：  | 飛騨教育事務所より案内を発送  |  |
|                     | 内 容：   | ・ 飛騨教育事務所指定の研修校について、教員の資質向上及び飛騨地区学校教育の振興に資するため、その運営の在り方を協議することを目的とする。 |  |

|                     |        |   |      |
|---------------------|--------|---|------|
| 講座番号：               | 名 称：   | 外国人児童生徒教育連絡協議会  | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>5/16(木)     | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送  |      |
|                     | 対 象：   | 市村教育委員会担当者<br>多文化共生の主幹教諭及び指導教諭<br>外国人児童生徒適応指導員  |      |
| 会 場：<br>飛騨総合庁舎 中会議室 | 申込窓口：  | 飛騨教育事務所より案内を発送  |      |
|                     | 内 容：   | ・ 県内各学校に在籍する外国人児童生徒が増加し、集住化と散在化や多言語化などの新たな課題を踏まえ、市町村教育委員会の受入れ体制の整備や学校の日本語指導、キャリア教育等の充実など、当該児童生徒の将来を見据えた就学から進学、就労に至る支援の一層の充実を図る。 |      |

|                        |      |        |  |      |
|------------------------|------|--------|--|------|
| 講座番号：                  | 9025 | 名 称：   | 新任生徒指導主事講座   | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>5/17(金)PM (前半) |      | 大 分 類： | 飛騨教育事務所  |      |
|                        |      | 対 象：   | 新任生徒指導主事   |      |
| 会 場：<br>勤務校 (Web会議)    |      | 申込窓口：  | 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>                                      |      |
|                        |      | 内 容：   | ・ (新任) 生徒指導主事としての職務、いじめや不登校等の未然防止、早期発見、早期対応の在り方について研修する。 |      |

|                        |      |        |  |      |
|------------------------|------|--------|--|------|
| 講座番号：                  | 9026 | 名 称：   | 小・中・義生徒指導主事連絡協議会   | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>5/17(金)PM (後半) |      | 大 分 類： | 飛騨教育事務所  |      |
|                        |      | 対 象：   | 小・中・義生徒指導主事全員<br>生徒指導担当主幹教諭<br>市村教委担当者1名                                 |      |
| 会 場：<br>勤務校 (Web会議)    |      | 申込窓口：  | 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>  |      |
|                        |      | 内 容：   | ・ 生徒指導主事としての職務の理解と管内におけるいじめや不登校の未然防止に係る取組、自校の学校いじめ防止基本方針の見直しのポイントについて学ぶ。 |      |

|                  |   |      |
|------------------|---|------|
| 講座番号： 9027       | 名 称： スクールカウンセラー等連絡協議会（兼 教育相談担当合同研修会）  | 【悉皆】 |
| 期 日： 4/23(火)PM   | 大 分 類： 飛騨教育事務所  |      |
|                  | 対 象： 小中義教育相談主任<br>小中義教育相談コーディネーター、<br>スクールカウンセラー、スクール相談員、スーパーバイザー、<br>市村教委担当者                         |      |
|                  | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>   |      |
|                  | 内 容：<br>・校内の教育相談体制の充実や、教職員の教育相談に関する資質向上を図るための校内研修の在り方、関係機関との連携の在り方について、スクールカウンセラー等の積極的な活用という視点から研修する。 |      |
| 会 場： 飛騨総合庁舎 大会議室 |   |      |

|                                 |  |  |
|---------------------------------|--|--|
| 講座番号：                           | 名 称： 飛騨地区生徒指導連携強化委員会、家庭教育推進会議                          |  |
| 期 日： ①6/28(金)PM<br>②11/6(水)     | 大 分 類： 飛騨教育事務所より案内を発送                                  |  |
|                                 | 対 象： 各市村生徒指導連携強化委員（地区代表者）                              |  |
|                                 | 申込窓口： 飛騨教育事務所より案内を発送                                   |  |
|                                 | 内 容：<br>・いじめ・不登校の未然防止に係る地域ぐるみの生徒指導と、家庭教育の推進に向けて研究協議する。 |  |
| 会 場： ①飛騨総合庁舎 大会議室<br>②飛騨市立古川中学校 |  |  |

|                 |   |      |
|-----------------|---|------|
| 講座番号：           | 名 称： 飛騨地区生徒指導連携強化委員会主務者会                          | 【悉皆】 |
| 期 日： 4/26(金)PM  | 大 分 類： 飛騨教育事務所より案内を発送                             |      |
|                 | 対 象： 各市村生徒指導研究協議会主務者<br>主幹教諭（生徒指導）                |      |
|                 | 申込窓口： 飛騨教育事務所より案内を発送                              |      |
|                 | 内 容：<br>・生徒指導連携強化委員会の運営に関する協議と、共通実践行動の進捗状況の交流を行う。 |      |
| 会 場： 飛騨総合庁舎 厚生2 |   |      |

|                 |  |      |
|-----------------|--|------|
| 講座番号： 9024      | 名 称： 主幹教諭・指導教諭実践交流会  | 【悉皆】 |
| 期 日： 5/13(月)PM  | 大 分 類： 飛騨教育事務所より案内を発送  |      |
|                 | 対 象： 主幹教諭<br>指導教諭  |      |
|                 | 申込窓口： 飛騨教育事務所より案内を発送   |      |
|                 | 内 容：<br>・主幹教諭、指導教諭がその役割について理解するとともに、学校課題に向けて自身の実践に向けた計画や手立てを明確にする。 |      |
| 会 場： 飛騨総合庁舎 厚生1 |  |      |

|                          |   |  |
|--------------------------|---|--|
| 講座番号：                    | 名 称： 中高連絡会議                                     |  |
| 期 日： ①6/6(木)<br>②3/18(火) | 大 分 類： 飛騨地区中高連絡会（主務者・高校地担）より案内を発送               |  |
|                          | 対 象： ①各校の生徒指導 学主(前3担)<br>②各校の生徒指導 学主(現3担)       |  |
|                          | 申込窓口： 飛騨地区中高連絡会（主務者 高校地担）より案内発送                 |  |
|                          | 内 容：<br>・高等学校入学者に関する情報交換<br>・個別の教育支援計画の引継ぎ日程の確認 |  |
| 会 場： ①②<br>飛騨総合庁舎 大会議室   |   |  |

|                     |        |  |      |
|---------------------|--------|--|------|
| 講座番号：               | 名 称：   | 非常勤講師配置校説明会                                    | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>4/12(金)PM   | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送                                 |      |
|                     | 対 象：   | 非常勤講師の配置のある教頭(特別非常勤講師のみの配置校は除く)<br>各市村教育委員会担当者 |      |
|                     | 申込窓口：  | 飛騨教育事務所が定める申込方法                                |      |
| 会 場：<br>勤務校 (Web会議) | 内 容：   | ・非常勤講師の勤務と事務処理等についての説明                         |      |

|                     |      |        |  |
|---------------------|------|--------|--|
| 講座番号：               | 9028 | 名 称：   | 教科用図書無償給与事務説明会                             |
| 期 日：<br>2/20(木)PM   |      | 大 分 類： | 飛騨教育事務所                                    |
|                     |      | 対 象：   | 令和7年度に複式学級を有する学校の担当者<br>小・中担当者、市村教委担当者の希望者 |
|                     |      | 申込窓口：  | 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>                        |
| 会 場：<br>勤務校 (Web会議) |      | 内 容：   | ・教科書無償給与に関する事務処理等についての理解                   |

|                     |      |        |   |      |
|---------------------|------|--------|---|------|
| 講座番号：               | 9029 | 名 称：   | 入学者選抜要項説明会  | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>6/20(木)     |      | 大 分 類： | 飛騨教育事務所 (研修システムでの申し込み不要)                                    |      |
|                     |      | 対 象：   | 校長又は教頭1名と進路指導主事1名は終日<br>市村教委担当者1名<br>※中学校特支学級担任は午後から追加で参加も可 |      |
|                     |      | 申込窓口：  | 申込不要 (要項を発送)  |      |
| 会 場：<br>勤務校 (Web会議) |      | 内 容：   | ・公立高等学校入学者選抜要項及び特別支援学校選考要項についての説明                           |      |

|                          |  |        |  |      |
|--------------------------|--|--------|--|------|
| 講座番号：                    |  | 名 称：   | 飛騨教育事務所の事業説明会  | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>2/5(水)           |  | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送   |      |
|                          |  | 対 象：   | 各市村教育委員会担当者  |      |
|                          |  | 申込窓口：  | 飛騨教育事務所より案内を発送   |      |
| 会 場：<br>各市村教育委員会 (Web会議) |  | 内 容：   | ・各市村教育委員会が地域や各学校の実態や実情に応じて、独自性の高い方針と事業等を行うことに資するため、飛騨教育事務所が各市村の教育委員会に対し、飛騨教育事務所の事業の概要や学校教育計画の作成方法等を説明する。 |      |

|   |  |        |  |      |
|---|--|--------|--|------|
| 講座番号：                                   |  | 名 称：   | 飛騨地区教育関係事業連絡会  | 【悉皆】 |
| 期 日：<br>2/21(金)                         |  | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送   |      |
|   |  | 対 象：   | 各市村教育委員会担当者<br>飛騨地区校長会代表者<br>飛騨地区教研連代表者  |      |
|   |  | 申込窓口：  | 飛騨教育事務所より案内を発送   |      |
| 会 場：<br>各市村教育委員会 (Web会議)<br>勤務校 (Web会議) |  | 内 容：   | ・教育事務所、市村教育委員会、市村教育会が相互に連携して、令和6年度飛騨地区教育事業の計画を行う。<br>・管内の小・中学校及び義務教育学校から参加する事業の実施日や募集人員の調整を行い、飛騨地区の教育事業カレンダーを作成する。 |      |

|             |        |                         |  |
|-------------|--------|-------------------------|--|
| 講座番号：       | 名 称：   | 学校図書館教育推進事業表彰式          |  |
| 期 日：        | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送          |  |
| 2/26(水)     | 対 象：   | 対象校校長                   |  |
|             | 申込窓口：  | 飛騨教育事務所より該当校へ案内を発送      |  |
|             | 内 容：   | ・学校図書館の整備活用と図書館教育の充実の促進 |  |
| 会 場：        |        |                         |  |
| 飛騨総合庁舎 大会議室 |        |                         |  |

|             |        |                    |  |
|-------------|--------|--------------------|--|
| 講座番号：       | 名 称：   | 教育実践研究論文表彰式        |  |
| 期 日：        | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送     |  |
| 3/10(月)PM   | 対 象：   | 対象教員等              |  |
|             | 申込窓口：  | 飛騨教育事務所より該当校へ案内を発送 |  |
|             | 内 容：   | ・教育実践研究論文の表彰       |  |
| 会 場：        |        |                    |  |
| 飛騨総合庁舎 大会議室 |        |                    |  |

|   |        |   |  |
|---|--------|---|--|
| 講座番号：   | 名 称：   | 家庭教育学級リーダー研修会(乳幼児・幼児・小・中・義務教育学校)                    |  |
| 期 日：  | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送                                      |  |
| ①5/14(火)飛騨市<br>②5/15(水)高山市・白川村<br>③5/16(木)下呂市 | 対 象：   | 乳幼児・幼児・小中義の家庭教育リーダー関係保護者<br>小中義の教職員<br>市村担当者        |  |
|   | 申込窓口：  | 飛騨県事務所より案内を発送                                       |  |
|   | 内 容：   | ・家庭教育学級リーダーの資質向上と、学校関係者の家庭教育学級に対する理解の向上を図るための研修を行う。 |  |
| 会 場：  |        |   |  |
| ①飛騨総合庁舎 厚生1<br>②飛騨総合庁舎 中会議室<br>③飛騨総合庁舎 厚生1    |        |   |  |

|                      |        |  |  |
|----------------------|--------|--|--|
| 講座番号：                | 名 称：   | 岐阜県社会教育推進大会（飛騨地区社会教育推進大会を兼ねる）                        |  |
| 期 日：                 | 大 分 類： | 飛騨教育事務所より案内を発送                                       |  |
| 10/4(金)PM            | 対 象：   | 社会教育委員<br>市村社会教育担当者<br>社会教育生涯学習関係者<br>小中、学校関係者       |  |
|                      | 申込窓口：  | 飛騨県事務所より案内を発送  |  |
|                      | 内 容：   | ・講演や具体的実践をもとにした成果や課題を交流し、より有効な連携や協働体制作りをめざし、研究協議を行う。 |  |
| 会 場：                 |        |  |  |
| 飛騨世界生活文化センター オンライン併用 |        |  |  |

|  |           |        |   |  |
|--|-----------|--------|---|--|
| 講座番号：  | 9101～9114 | 名 称：   | 小学校教育課程研究協議会  |  |
| 期 日：   |           | 大 分 類： | 飛騨教育事務所   |  |
| 7/22(月)【理科】 【体育】<br>【外国語】 【図工】<br>7/23(火)【算数】 【生活】<br>【社会】 【音楽】<br>7/24(水)【特支】 【家庭】<br>7/25(木)【国語】 【総合】<br>【管理職】<br>7/26(金)【特活】 【道徳】 |           | 対 象：   | ・令和6年度より3ヵ年で管内の校長、副校長、教頭、主幹教諭、指導教諭、教諭及び常勤講師が参加する。(3ヵ年で全教員が受講するよう計画的に実施する)<br>・複数の部会に受講が可能。<br>・初任者研修対象者は除く。 |  |
|  |           | 申込窓口：  | 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>   |  |
|  |           | 内 容：   | ・小学校学習指導要領の趣旨や内容を踏まえた具体的な指導の在り方について理解を深め、教育課程の実施に生かすことを目的とする。   |  |
| 会 場：   |           |        |   |  |
| 勤務校 (Web会議)  |           |        |   |  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| 講座番号： 9201～9213   | 名 称： 中学校教育課程研究協議会   |  |
| 期 日：<br>7/8(月)【社会】【美術】<br>【音楽】<br>7/9(火)【数学】【特支】<br>7/10(水)【国語】【技家】<br>【保体】<br>7/11(木)【理科】【外国語】<br>【総合】【管理職】<br>7/12(金)【特活】【道徳】 | 大 分 類： 飛騨教育事務所  |  |
|   | 対 象：<br>・令和6年度より3ヵ年で管内の校長、副校長、教頭、主幹教諭、指導教諭、教諭及び常勤講師が参加する。(3か年で全教員が受講するよう計画的に実施する)<br>・複数の部会に受講が可能。<br>・初任者研修対象者は除く。 |  |
|   | 申込窓口： 教員研修申込システム<飛騨教育事務所>   |  |
| 会 場：<br>勤務校 (Web会議)   | 内 容：<br>・中学校学習指導要領の趣旨や内容を踏まえた具体的な指導の在り方について理解を深め、教育課程の実施に生かすことを目的とする。   |  |