

プロポーザル評価項目及び評価基準

以下の各項目の評価基準に基づき、各項目の配点の合計を300点満点として採点し、評価会議の構成員の点数の合計により算出する。
なお、評価点合計値の6割を最低基準とする。

評価項目		評価基準	配点					
			非常に優秀	優秀	普通	やや劣る	劣る	
宿泊業務	1 宿泊施設の確保、調達方法及び衛生管理等宿泊施設指導の実施方法	① 宿泊見込数を満足させる宿舎を確実に確保・調達できるか。また、朝食又は夕・朝食の対応ができる宿舎を選定しているか。	10点	8点	6点	4点	2点	
		② 開会行事・各部門開催市町及び近隣市町別、ランク料金別ごとの確保可能宿舎及び宿泊可能者数が提案できているか。	10点	8点	6点	4点	2点	
		③ 高校生の大会であることを前提とした宿泊料金の設定・ランク付けとなっているか。	15点	12点	9点	6点	3点	
		④ 衛生管理、防火管理等の宿舎への指導について具体的な提案があるか。（保健所等との連携、業務経験、迅速対応等）	5点	4点	3点	2点	1点	
	2 宿泊計画及び配宿に係る留意事項	① 本県の宿泊事情を踏まえた具体的な配宿計画となっているか。また、開催会場から離れた宿舎への配宿計画の場合、その理由は妥当か。	10点	8点	6点	4点	2点	
		② 原則として各部門開催市町または近隣市町（県内）の宿舎への配宿となっているか。また、選定された宿泊施設は会場への移動等も考慮された適切な施設か。	15点	12点	9点	6点	3点	
		③ 各部門の個別事情（大型バスでの来県に伴う駐車場の確保等）を理解した上での配宿計画となっているか。	5点	4点	3点	2点	1点	
	3 食事内容及び提供方法	① 食事内容や提供方法について具体的な提案があり、県産食材を極力使ったメニューを提案できているか。また、栄養面での配慮がされているか。	10点	8点	6点	4点	2点	
	4 宿泊施設での宿泊者への案内及び配慮事項	① 県外参加者に対する案内やおもてなし等について配慮されているか。	10点	8点	6点	4点	2点	
	5 その他（上記以外の提案事項）	① 宿泊に関する独自の提案があるか。提案は具体性、実効性があるか。	5点	4点	3点	2点	1点	
	小 計 （95点満点）			点				
	弁当業務	1 弁当調製業者の選定及び調製可能弁当数	① 業者の選定は具体的であり、地元業者に配慮した提案になっているか。	10点	8点	6点	4点	2点
			② 弁当の必要見込数（参加者用、スタッフ用とも）の提案があり、それを確保できる計画となっているか。	10点	8点	6点	4点	2点
		2 弁当の手配、配布、回収の方法	① 手配、輸送、配布、回収の具体的な方法や体制の提案があるか。	10点	8点	6点	4点	2点
			3 弁当料金とメニュー内容	① 弁当料金の具体的な提案があるか。料金設定は妥当か。	10点	8点	6点	4点
② 弁当への県産食材の採用や、高校生のアイデアを反映させる内容の提案があるか。		15点		12点	9点	6点	3点	
4 食品衛生対策の実施方法		① 各会場への弁当輸送方法（保冷庫の使用等）、各会場での弁当保管方法などは適切か。	5点	4点	3点	2点	1点	
5 その他（上記以外の提案事項）		① 弁当に関する独自の提案があるか。提案は具体性、実効性があるか。	5点	4点	3点	2点	1点	
小 計 （65点満点）			点					

評価項目		評価基準	配点				
			非常に優秀	優秀	普通	やや劣る	劣る
業務処理	1 宿泊等申込者登録事務の取扱方法	① 宿泊等申込・登録事務の取扱について、システムフロー図により、具体的な取扱方法が提案できているか。	5点	4点	3点	2点	1点
		② 申込者の利便性に配慮されているか。また、個人情報の適正管理などデータ管理が徹底されているか。	15点	12点	9点	6点	3点
	2 料金徴収、清算事務の取扱方法	① 料金徴収、清算事務の取扱について、申込者の利便性に配慮されているか。	10点	8点	6点	4点	2点
		② 取扱方法は迅速かつ適正なものとなっているか。	5点	4点	3点	2点	1点
	3 取消料の有無（有りの場合はその金額）	① 取消料について、料金設定の具体的な提案があるか、金額は妥当か。	5点	4点	3点	2点	1点
	4 その他（上記以外の提案事項）	① 業務処理に関する独自の提案があるか。提案は具体性、実効性があるか。	5点	4点	3点	2点	1点
小 計（45点満点）			点				
業務計画及び組織体制等	1 業務計画スケジュールと業務遂行に係る組織体制・配置人員	① 令和4・5・6年度及び大会期間中ごとに作成されているか。（スケジュール、組織体制）	5点	4点	3点	2点	1点
		② 共同企業体（JV）の場合、各社の役割分担が明確に整理されているか。また、単独の場合、必要な人員が配置されているか。	10点	8点	6点	4点	2点
	2 危機管理体制（特に大会期間中の緊急時対策の実施方法）	① 緊急事態が発生した場合の、参加者への連絡方法等、危機管理についての提案があるか。	15点	12点	9点	6点	3点
		② 自然災害等により大会が中止となった際の予約取消への対応策が盛り込まれているか。	5点	4点	3点	2点	1点
	3 宿泊・弁当について、問題や苦情、食中毒が発生した場合の対応方法	① 宿泊・弁当について、問題や苦情、食中毒が発生した場合の対応方法は具体的で、適切かつ徹底したもののか。	10点	8点	6点	4点	2点
	4 大会参加者等に対し提供できるサービス、業務を遂行する上での方針、目標等	① 参加する高校生にとって魅力的なサービスの提案があるか。また、会社の方針・目標が「清流の国ぎふ総文2024」の趣旨に合致しており、大会成功に向けた意欲があるか。	15点	12点	9点	6点	3点
	5 過去の協定実績	① 過去の実績が豊富で、業務を熟知している業者か。	10点	8点	6点	4点	2点
	6 その他（上記以外の提案事項）	① 業務計画等に関する独自の提案があるか。提案は具体性、実効性があるか。	5点	4点	3点	2点	1点
小 計（75点満点）			点				
輸送業務との連携	1 輸送業務受託者との連携	① 配宿業務における連携方法について、具体的かつ現実的に検討され、かつ責任の所在が明確となっているか。	5点	4点	3点	2点	1点
		② 業務処理における連携方法について、具体的かつ現実的に検討され、かつ責任の所在が明確となっているか。	5点	4点	3点	2点	1点
		③ 包括的な業務における連携方法について、具体的かつ現実的に検討され、かつ責任の所在が明確となっているか。	5点	4点	3点	2点	1点
	小 計（15点満点）			点			
社会的課題への取り組み	1 社会的課題への取り組み	① 「仕事と家庭の両立支援」（2点）、「障がい者雇用」（2点）、「若者の採用・育成」（1点）といった社会的課題の解決に積極的に取り組んでいるか。					
		小 計（5点満点）					
合 計（300点満点）			点				