様式１

令和　　年　　月　　日

第４８回全国高等学校総合文化祭岐阜県実行委員会

会長　古田　肇　様

募集要項等に関する質問書

第４８回全国高等学校総合文化祭プレ大会開会行事実施等業務委託プロポーザル募集要項等について、質問事項がありますので提出します。

法人名：

所在地：

担当者名：

電話：

ＦＡＸ：

E-mail

|  |  |
| --- | --- |
| 質問項目 | （募集要項または仕様書の別・ページ数等） |
|  |
| 内　　容 |  |

（注意）質問事項は、当様式１枚につき１問とし、簡潔に記載してください。

様式２－１

令和　　年　　月　　日

第４８回全国高等学校総合文化祭岐阜県実行委員会

会長　古田　肇　様

第４８回全国高等学校総合文化祭プレ大会

開会行事実施等業務委託プロポーザル参加申込書

【参加申込者】

住　　　　所

名　　　　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印

連絡先（電話番号）

（ＦＡＸ番号）

（E-mail）

私は、第４８回全国高等学校総合文化祭プレ大会開会行事実施等業務委託プロポーザル募集要項に基づき、プロポーザルに参加します。

なお、募集要項に記載の「プロポーザル参加の要件」について、各号の資格を有していることについて事実と相違ないことを誓約します。

（留意事項）

　・提出にあたっては、代表者印を押印してください。

様式２－２

令和　　年　　月　　日

第４８回全国高等学校総合文化祭岐阜県実行委員会

会長　古田　肇　様

共同体構成員届出書

共同体の名称

構成員（代表者）

住　　　　所

名　　　　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印

構成員（代表者）

住　　　　所

名　　　　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印

このたび、第４８回全国高等学校総合文化祭プレ大会開会行事実施等業務委託のプロポーザルに参加するにあたり、共同体を結成しましたので届け出ます。

様式２－３

第４８回全国高等学校総合文化祭プレ大会

開会行事実施等業務委託共同体協定書

　第１条

　（目的）

　第２条

　（名称）

　第３条

　（所在地）

　第４条

　（設立の時期及び解散の時期）

　第５条

　（構成員の所在地及び名称）

　第６条

　（代表者の名称）

　第７条

　（代表者の権限）

　第８条

　（構成員の責任）  
　第９条

　（権利義務の制限）

　第10条

　（構成員の脱退に関する措置）

　第11条

　（構成員の破産又は解散に関する措置）

　第12条

　（協定書に定めのない事項）

　令和　　年　　月　　日

構成員（代表者）

住　　　　所

名　　　　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印

構成員（代表者）

住　　　　所

名　　　　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印

※上記条項を参考に共同体の協定書を作成し、提出してください。

様式２－４

令和　　年　　月　　日

共　同　体　委　任　状

第４８回全国高等学校総合文化祭岐阜県実行委員会

会長　古田　肇　様

共同体の名称

構成員（代表者）

住　　　　所

名　　　　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印

構成員（代表者）

住　　　　所

名　　　　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　印

私は、下記の共同体代表者を代理人と定め、当共同体が存続する間、次の権限を委任します。

　受任者

　　　　　　　　　住　　　　所

　共同体の代表者　名　　　　称

　　　　　　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

委任事項

　第４８回全国高等学校総合文化祭プレ大会開会行事実施等業務委託にかかる以下の業務

　１　上記業務にかかるプロポーザル関係書類の作成及び提出

　２　上記業務にかかる契約の締結

　３　上記業務にかかる委託料の請求及び受領

受任者印

様式３－１

令和　　年　　月　　日

第４８回全国高等学校総合文化祭岐阜県実行委員会

会長　古田　肇　様

住　　　　所

名　　　　称

代表者職氏名 　　　　　　　　　 　印

　 （担当者氏名　　　　　　　　　　　　）

　 （電話番号　　　　　　　　　　　　　）

第４８回全国高等学校総合文化祭プレ大会

開会行事実施等業務委託プロポーザル企画提案書

第４８回全国高等学校総合文化祭プレ大会開会行事実施等業務委託プロポーザル募集要項第２に基づき、以下のとおり関係書類を添えて応募します。

添付書類

1　第４８回全国高等学校総合文化祭プレ大会

　開会行事実施等業務委託プロポーザル企画提案書（様式３－２）

2 法人等概要書（様式４）

3　社会的課題への取り組み（様式５）

4 見積書（任意様式）

5 誓約書（様式６）

6　その他、企画提案内容の説明に必要な資料

（留意事項）

　・提出にあたっては、代表者印を押印してください。

様式３－２

**第４８回全国高等学校総合文化祭プレ大会**

**開会行事実施等業務委託プロポーザル企画提案書**

仕様書に沿って具体的な記載をお願いします。

※適宜行間を調整して作成してください。

※文字サイズは10ポイント以上としてください。また、枚数制限はありませんが、添付書類等を含めて原則片面印刷に統一してください。

※表や図などについては、別資料とすることも可とします。

**（１） 総合開会式にかかる実施計画の提案**

下記について、具体的に記載してください。

　・第１部式典、第２部交歓会、第３部開催地発表の企画案

　・会場内及び会場周辺のレイアウト、舞台・会場装飾の計画案

　・警備計画及び危機管理対策案

　・運営要員及び運営補助員の役割計画案

　・来場者の受付、来場者予約管理計画案

　・インターネットを利用したライブ配信及びオンデマンド配信計画案

　・開催までの準備業務及び実施業務スケジュール計画案

**（２） パレードにかかる実施計画の提案**

下記について、具体的に記載してください。

　・出発式、パレードの企画案

　・会場周辺のレイアウト、装飾、看板等設置計画案

　・警備計画及び危機管理対策案

　・運営要員及び運営補助員の役割計画案

　・熱中症予防・対応計画案

　・パレードコースの交通規制にかかる告知等の計画案

　・開催までの準備業務及び実施業務スケジュール計画案

**（３） 事業実施体制・能力**

**① 事業実施体制**

※委託業務の実施体制(体制図や業務に係る人員等)を記載してください。総括責任者、主任担当者、業務従事技術者の配置を明示してください。

**② 実績**

※これまでの類似業務の実績等について記載してください。

**③ 全体スケジュール**

※実施に必要な作業項目を洗い出し、全体スケジュールについて記載してください。

様式４

**法人等概要書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ふりがな  名称 | |  |
| 所在地 | | 〒　　　－ |
| 設立年月日 | | 年　　　　月　　　　日 |
| 資本金 | | 円 |
| 売上高 | | 円 （　　年　　月期実績） |
| 税引前当期利益 | | 円 （　　年　　月期実績） |
| 代表者 | | 役職　　　　　　　　　　氏名 |
| 従業員数 | | 名（うち正規雇用者　　　名） |
| 担当者 | 氏　名 |  |
| 連絡先 | 住所：　〒　　－  電話：　　　　　　　　　　　ファックス：  電子メール： |
| 活動目的等 | |  |
| 業務内容 | |  |
| 業務の主な特色  ・実績等 | |  |

　※　売上高等は直近のものとする。

　※　各項目の幅は適宜調整願います。

様式５

**社会的課題への取り組み**

　　提案事業者名：

※下表の「評価の要件」を確認し、該当するものにチェックを入れてください。

（「障がい者雇用」については、（１）（２）のいずれか該当する方にチェック願います。）

※各項目の左側（達成等）をチェックした場合は、それを証明する書類を添付してくださ

い。

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 評価の要件 |
| 仕事と家庭の両立支援  （2点） | （１）岐阜県ワーク・ライフ・バランス推進企業登録制度へ　の登録状況又は厚生労働省くるみん認定状況（1点）  □ 登録している　　□ 登録していない  　（添付書類）  　　・登録証の写し（有効期限内のもの）  （２）岐阜県ワーク・ライフ・バランス推進エクセレント企業認定制度への認定状況又は厚生労働省プラチナくるみん認定状況（1点）  　　　□　認定を受けている　　□ 認定を受けていない  　（添付書類）  　　・認定証の写し（行動計画期間内のもの） |
| 障がい者雇用  （2点） | （１）障害者雇用促進法に規定する障害者雇用状況の報告義務を有する事業者（従業員43.5人以上）  ◆令和4年6月1日現在の障がい者の法定雇用率（2.3％）の達成状況  □　達成　　□ 未達成  　（添付書類）  　 ・令和4年6月1日現在で、主たる事業所の所在地を管轄する公共職業安定所に提出した「障害者雇用状況報告書」の写し  （２）障害者雇用状況の報告義務が無い事業者（従業員43.5人未満）※（１）以外の事業者  ◆ 現時点での障がい者の雇用状況  □　1人以上採用している　　□ 採用していない  　（添付書類）  ・障がい者を雇用していることを証明する書類  ・身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保険福祉手帳の写し（提出にあたっては、利用目的を明らかにしたうえで、本人の同意を得てください。）  ・雇用保険被保険者資格取得時に公共職業安定所から交付される「雇用保険被保険者資格喪失届・氏名変更届」（公共職業安定所において印字されたもの）の写し |
| 若者の採用・育成  （1点） | （１）厚生労働大臣から「ユースエール認定企業」として認定されているか  □　認定されている　　□ 認定されていない |

様式６

**誓約書**

令和　年　月　日

第４８回全国高等学校総合文化祭岐阜県実行委員会

会長　古田　肇　様

住　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 名　　　　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　印

　　第４８回全国高等学校総合文化祭プレ大会開会行事実施等業務委託プロポーザルに参加するにあたり、下記事項について真実に相違ありません。

記

　　１　プロポーザルの参加要件を満たしています。

　　２　提出した書類に虚偽又は不正はありません。

様式７

令和　　年　　月　　日

第４８回全国高等学校総合文化祭岐阜県実行委員会

会長　古田　肇　様

第４８回全国高等学校総合文化祭プレ大会

開会行事実施等業務委託プロポーザル辞退届

（辞退申込者）

住　　所：

名　　称：

（団体名）

　代 表 者：　　　　　　　　　　　印

連 絡 先：

（電話番号）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （FAX番号）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（電子メール）

第４８回全国高等学校総合文化祭プレ大会開会行事実施等業務委託プロポーザルについて、下記の理由により辞退します。

記

　辞退の理由