

## 岐阜県フードドライブ運営等業務委託 質問書に対する回答

No	項目		質問	回答	
1	業務仕様書	P1	4	「令和4年8月から10月の間で実施するフードドライブ(計3回)」とありますが、実施日の想定はございますでしょうか。また平日、土日のどちらで実施されますでしょうか。	現在実施日を調整中です。平日土日ともに実施する想定でお願いいたします。
2			4	令和4年8月から10月の間に3回とありますが、回収から受付、分類・記録、回収場所全体の管理及び寄付された食品の運搬を別日で1日×3回の間実施するという認識で宜しいでしょうか。	運搬は当日に行うことを前提としているところですが、食品受入団体等によって引渡しは別日(1日)となることがあります。
3			4(ア)	当日の運営3名と食品受け入れ施設への運搬2名を1日において兼務することは可能でしょうか。1人1担当という認識でしょうか。	兼務することは差し支えありません。
4			4(ア)	その他必要な備品についてはレンタル等により手配することと記載がありますが、具体的に想定されるものはどのようなものがあげられますか。	長机、パイプ椅子、PC(記録用)等を想定しております。
5			4(ア)	チラシを配布先への発送とありますが、どのくらいの箇所に送付する予定でしょうか。	実施場所周辺の市町村や関係機関等計100ヶ所程度を想定しておりますが、その他効果的な配布方法があれば別途協議の上、具体的な配布先を決定します。
6			4(イ)	受け付けた食品のリスト化とありますが、実施日の受付時にパソコン等を利用し記載したものが必要という認識でしょうか。それとも手書きのリストでしょうか。	食品の記録はデータで管理することを想定しております。
7		4(イ)	(実績報告パネル)何枚でしょうか。カラーでしょうか。計3回実施した内容をまとめ、A1 1枚で作成でしょうか。	実績報告パネルはカラーで実施場所1か所につきA1・1枚を作成してください。	
8		P2	4(ウ)	A4版1000部とありますが、校正は2回程度の認識で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
9		情報セキュリティに関する特	P13	5(ウ)	第16条、17条に記載の内容についてメール誤送信等の対策や研修、プライバシーマークの取得等の体制報告を報告する必要があるという認識でよろしいでしょうか。