令和8年度 第7回

幼稚園等新規採用教員研修 実施要項

西濃教育事務所

1 目　的　公・私立幼稚園等の新規採用教員に対して、教育者としての自覚を高め、幼稚園教育専門職としての資質の向上と指導力の育成を図るため、幼稚園教育についての基礎的事項について研修と協議を行う。

2 主　催　岐阜県教育委員会（西濃教育事務所）

3 参加者　令和8年度 幼稚園等新規採用教員 合計16名
西濃地区 （公立 15名・私立1名）

4 期　日　令和8年12月1日（火）

5 会　場　学校法人 野々村学園 コスモ幼稚園
〒503-2424 岐阜県揖斐郡池田町池野513

6 講　師　学校法人 野々村学園 コスモ幼稚園 園長 野々村 顕仁 様

7 日程と内容

時 刻	研 修 内 容	講師・司会 等
9:40 ～10:00	受付 （場所： 遊戯室 ） ・研修記録カードの提出 ・靴は、遊戯室前に下足箱に入れる。	事務所担当指導主事
10:00 ～10:15	開講式 （場所：遊戯室） ・挨拶 コスモ幼稚園長、初任者代表 ・日程説明 ・諸連絡	事務所担当指導主事 教育支援課長 幼稚園長 初任者代表
	移動 ・荷物は遊戯室に置いておく。	
10:20 ～11:50	保育参観 ・当日指定するクラスを自由に参観する。 ・給食準備の参観	
	移動	
12:00 ～13:00	昼食・休憩（場所：遊戯室）	
13:00 ～14:15	講話（場所：遊戯室） ・講師：コスモ幼稚園 園長	幼稚園理事長 幼稚園長
14:15 ～14:25	休憩	
14:25 ～15:25	全体会（場所：遊戯室） ・グループ交流（本日の保育参観から学んだこと） ・研修のまとめ記入	事務所担当指導主事
15:25 ～15:35	閉講式 （場所： 遊戯室） ・挨拶 コスモ幼稚園長 初任者代表 ・諸連絡	事務所担当指導主事 幼稚園長 初任者代表

15:35 ～15:45	後片付け	事務所担当指導主事

8 服装・持ち物

□普段、保育に入る時の服装（保育用エプロンは不要です）
□研修記録カード（研修内容を記入しておくこと）
□筆記用具・クリップボード
□名札 □水筒・昼食 □マスク（必要に応じて） □上履き

9 欠席等について

・欠席の場合、代替研修が必要となります。必ず、西濃教育事務所 教育支援課に連絡してください。
（0584-73-1111 内線 408）
・当日、急な欠席又は遅刻をする場合は、管理職を通じて西濃教育事務所 教育支援課へ電話連絡してください。 ※コスモ幼稚園への直接の電話連絡はご遠慮ください。

10 気象警報発表時等の対応について

・気象警報発表時等の対応については、以下のように対応します。
【警報（特別・暴風・大雨・洪水・大雪・暴風雪の 6 種類）について】
〇研修開始時刻3時間前（6:50）までに揖斐川町の気象警報が全て解除された場合
→研修を実施
〇研修開始時刻3時間前（6:50）に揖斐川町に気象警報が発表されている場合
→研修を中止（代替研修等については、後日連絡をします。）
〇研修者の所属している園のある市町に気象警報等が発表されている場合
→管理職の指示により出欠を判断してください。
・体調がすぐれない場合は、無理をせず参加をお控えください。

11 感染症等の流行のため、保育参観が実施できない場合について

・感染症等の流行により、保育参観が実施できない場合は、以下のように対応します。
〇保育参観を中止する場合
→研修日の前日夕方までに、西濃教育事務所から該当園に電話連絡をする。
当日は、午前の研修会場を西濃教育事務所 5階 5−1、5−2会議室に変更して実施する。また、午後の研修は各園での自己研修とする。

12 留意事項

・ホームページ等を活用して、コスモ幼稚園について事前に調べるなど、当日の研修をより充実できるようにしてください。
・園内すべてにおいて、写真等の撮影はできません。
・時期的に、雪が降る可能性がありますので、スタッドレスタイヤの装着など、早めの準備をお勧めします。

13 駐車場について

・園舎東側にある東西寺の南側駐車場または、コスモえいごスクールの東側の駐車場を利用してください。
・園児の登園や活動の妨げにならないように配慮願います。