

岐阜県「観光・食・モノ」情報発信拠点「GIFTS PREMIUM」運営事業
委託業務に関する質問及び回答について

令和8年9月16日現在

番号	質問項目	質問内容	回答
1	仕様書『5(2)物販管理』	実現可能な収支計画（事業計画）を策定するため、GIFTS PREMIUMにおける直近3期の『年間および月別の売上高』『月別の来店者数』『月別のレジ客数』『月別の平均客単価』の実績数値をご教示いただけますでしょうか。	・プロポーザル参加申込者に別途開示します。
2	仕様書『5(2)(イ)県産農産物・6次産業化商品等の取扱い』	現在の売上高における主要カテゴリ（『県産農産物・野菜』『飛騨牛・精肉類』『加工食品』『酒類』『工芸品・雑貨等』）の概算売上構成比（%）をご教示いただけますでしょうか。	・プロポーザル参加申込者に別途開示します。
3	仕様書『9(2)受託者が負担する経費』	受託者が負担すべき店舗運営経費（『水道光熱費』『売上金管理手数料』『テナント会費』『廃棄物処理費』『クレジット・キャッシュレス決済端末使用料および決済手数料』等）の直近の月平均発生額の実績（目安）をご教示いただけますでしょうか。	・プロポーザル参加申込者に別途開示します。
4	仕様書『5(2)(ウ)高速バスを活用した県産農産物の仕入れの実施』	現在実施している輸送にかかる『運賃・運送費用の負担形態（受託者負担の有無等）』および『過去の1回あたり平均仕入れ量・品目』をご教示いただけますでしょうか。	・プロポーザル参加申込者に別途開示します。

5	仕様書『5(4)観光・移住定住情報の発信』	別途締結される『岐阜県観光連盟名古屋センター（仮称）』および『岐阜県移住・交流センター』の業務委託にかかる『想定委託費（年間予算額）』または委託条件の概要をご教示いただけますでしょうか。	・プロポーザル参加申込者に別途開示します。
6	仕様書 別添 店舗平面図	店舗平面図のCADデータもしくは縮尺が合っているPDFデータを提供いただけますでしょうか。	・プロポーザル参加申込者に別途開示します。
7	仕様書『5. 店舗の運営管理』または『9. その他留意事項』	店舗の魅力向上および来店者の動線・購買体験改善を図るため、企画提案において店舗内装の改装（レイアウト変更、造作棚・展示什器の設置、壁面等の意匠変更等）を盛り込むことを検討しております。つきましては、店舗内装の改装を行うにあたり、原状回復義務の範囲、事前の手続き・承認の可否、工事実施にあたっての制限事項（施工可能時間帯や消防・防災上の制約等）がございましたらご教示いただけますでしょうか。	・店舗を撤去する際は、施設運営者が指定する状態への原状復帰が必要です。 ・工事を行う場合、県との事前調整の他、施設運営者と事前相談の上、書面による手続きが必要です。また、施設運営者に別途監理等に係る費用の支払いが必要となります（詳細はプロポーザル参加申込者に別途開示）。 ・施工時間は資機材の搬出入を含め、原則施設の営業時間外の実施となります。 ・防災上、店舗の防火防煙シャッターの開閉や避難経路等に支障があるレイアウト等はありません。その他、施設運営者との調整時に指示等がある場合があります。
8	仕様書『5. 店舗の運営管理』または『9. その他留意事項』	商品陳列の演出効果を高めるための照明計画の見直し（既存照明の交換・追加・照度調整等）および、レジ周り・イベントスペース等の動線に合わせたコンセントの移設・増設を検討しております。つきましては、店舗内の照明設備やコンセント等の既存設備について、交換・移設・増設を行うことの可否、および実施にあたっての留意事項（指定業者の有無、事前申請手続き、退去時の原状回復の可否等）をご教示いただけますでしょうか。	・照明やコンセント等の移設、増設は可能です。 ・上記にかかる指定業者はありませんが、工事のための施設運営者との調整は受託者が窓口となって行ってください。 ・施設全体の統一性の観点から、デザイン等について施設運営者による調整が入る場合があります。 ・工事にかかる事前の手続き、退去時の原状復帰は前項同様です。