

別表

評価項目及び評価基準

以下の各項目の評価基準に基づき、各項目の配点の合計を100点満点として評価する。構成員の評価点の合計により、提案者ごとの合計点を比較して順位を付け、順位点の合計が最も高い者を最優秀提案者として選定する。なお、総評価点満点の6割を最低基準とする。

No	評価項目及び評価内容	評価基準・配点				
		非常に優秀	優秀	普通	やや劣る	劣る
1 提案内容の有効性及び実現可能性（65点）						
(1)全市町村現状調査(アンケート・ヒアリング)						
1	・市町村の状況を把握するための、具体的な方法、回数等が示されているか ・ヒアリングにおいて、市町村職員の理解度に応じてわかりやすく説明し、適切なコミュニケーションを行う方法が示されているか	5点	4点	3点	2点	1点
(2)成果報告会の内容						
2	・全体的な意識醸成を図るための手法が記載されているか ・成果の横展開や市町村職員の行動変容につながる企画となっているか。	5点	4点	3点	2点	1点
(3)個別希望市町村ヒアリング・支援計画の策定						
3	・ヒアリング手法及び課題の整理方法について、具体的な方法が示されているか ・計画案作成に向けた、具体的な内容・方法、手段等が示されているか ・(当面の)課題解決に資する内容となっているか ・(将来の)自走に繋がる内容となっているか	10点	8点	6点	4点	2点
(4)-1 対象市町村への支援の実施方法						
4	・支援の方法や回数が具体的に示されているか ・市町村の個々の状況やニーズを踏まえた取組となっているか ・契約期間中のフォローアップの方法等が示されているか ・支援を実施するために必要となる専門的知識が十分あるか	15点	12点	9点	6点	3点
(4)-2 対象市町村への支援の実施内容						
・以下の各項目について、どのような支援が可能か提案されているか ・(当面の)課題解決に資する内容となっているか ・(将来の)自走に繋がる内容となっているか						
5	DXスタートアップ支援	5点	4点	3点	2点	1点
6	DX計画・方針の策定・見直し、推進体制の構築	5点	4点	3点	2点	1点
7	DX人材育成・研修計画の作成、DX意識醸成研修、DX推進リーダー育成研修	5点	4点	3点	2点	1点
8	BPR(業務見直し、オンライン化、書かない窓口等)	5点	4点	3点	2点	1点
9	生成AI・RPA・ノーコード(ローコード)ツール導入・活用支援、ツール活用研修	5点	4点	3点	2点	1点
(5)その他の提案						
10	仕様書にない事項であって、本事業にとって有益となる提案が示されているか	5点	4点	3点	2点	1点
2 事業を適正かつ確実に実施する能力（35点）						
(1)実務能力、経営基盤						
11	・適切な実施体制(人員数、プロジェクトマネージャー、専門的知識・経験・実績を有するデジタル人材の配置等)として役割と責任分担が明確であるか ・スケジュールのマイルストーンが具体的に示され、業務範囲拡大等のリスクに対する対応方針が示されているか ・直近年度の財務状況等から経営基盤が安定していると判断できるか	15点	12点	9点	6点	3点
(2)類似業務実績						
12	・本件と技術的・業務的に類似するプロジェクトの実績を具体的に示しているか。 また、成果実績として指標(対応プロジェクト数、発注者の満足度、改善効果等)が明確であるか	10点	8点	6点	4点	2点
(3)見積金額の妥当性						
13	・事業費の積算は提案された企画内容と整合しており、適切なものであるか	5点	4点	3点	2点	1点
(4)SDGsへの取り組み						
14	・「環境面の取組み」(1点)、「社会面の取組み(仕事と家庭の両立支援)」(1点)、「社会面の取組み(障がい者雇用)」(1点)、「経済面の取組み」(1点)といったSDGsの三側面への取組みがなされているか。 ・任意の地方自治体が定めるSDGs登録・認証制度へ登録、ないし認証を取得しているか。(1点)	5点	4点	3点	2点	1点