

納付書の記入の仕方

22 領 収 済 通 知 書 岐阜県公金

※注意 この用紙は、直線機械読み取りをしますので、汚したり折り曲げたりしないでください。

①住所・氏名
 • 住所、氏名を記入してください。
 • 申請書と必ず一致させてください。

②年度
 • 西暦下 2 行で記入してください。
 • 「年」ではなく「年度」です。
 • 2026年1月1日から2026年3月31日に
 納付する場合、「25」と記入してください。

③個別データ
 記入不要のため空欄のままにしてください。

1

納付書の記入の仕方

納 付 済 証 岐阜県公金

住所
氏名
様

取扱機関
岐阜県 危機管理部 消防課

納付理由
危険物取扱者免状交付手数料

取扱区番 **0511193111193** 取扱コード **00000827477** 交付主背認コード **10080201040100**
 年度 **25** 用途 **危険物免状** 内訳 **支拂** 金額 **¥2900**

※申請書に添付してください。
 ※再発行はできませんので、大切に保管してください。

※納付書→基中送→基首管者

**金融機関で手数料を納付した後、
 4枚複写の納付書のうち
 3枚目の納付済証（金融機関の
 領収日付が押印されたもの）を
 申請書と一緒に
 申請窓口に提出してください。**

2