

申請にあたってのご注意

- 国際結婚により配偶者の姓を別名として併記する場合には、綴りの確認のため、配偶者の外国旅券または外国政府発行の婚姻証明書等をお持ちください。

※次の場合は、旅券の記載事項に変更がないため、残存有効期間同一旅券申請の対象になりません。

- ・同じ都道府県内で本籍を変更した場合
- ・住所を変更した場合
- ・氏名が変更になったが、ローマ字表記は変わらない場合
(例) 小野 (ONO) →大野 (ONO)

ただし、変更後の姓による署名 (パスポートサイン) に変更を希望される場合は、新規の旅券申請をすることができます。

●電子申請 (オンライン申請) について

マイナポータルアプリ対応のスマートフォンからマイナンバーカードを利用して電子申請ができます。

◆電子申請 (オンライン申請) について <https://www.pref.gifu.lg.jp/page/331156.html>

岐阜県 パスポート電子申請

検索

旅券の受取りについて

旅券の受取りができる窓口は、申請書を提出した窓口です。

旅券の受取りは、必ずご本人がお越しください。代理の方が受け取ることはできません。

6か月以内に必ずお受取りください。旅券が未交付のまま失効した場合において、失効後5年以内に旅券の発給を申請した場合、通常より高い手数料を徴収します。

●手数料

区分	国手数料	県手数料	合計
残存有効期間同一旅券	4,000 円	窓口 2,300 円 電子 1,900 円	窓口 6,300 円 電子 5,900 円

《参考 (新規申請、切替申請の場合)》

10 年旅券		14,000 円	窓口 2,300 円 電子 1,900 円	窓口 16,300 円 電子 15,900 円
5 年旅券	12 歳以上の方	9,000 円	窓口 2,300 円 電子 1,900 円	窓口 11,300 円 電子 10,900 円
	12 歳未満の方	4,000 円	窓口 2,300 円 電子 1,900 円	窓口 6,300 円 電子 5,900 円

※12 歳の誕生日の前日の申請から 12 歳以上の方の手数料となります。

●受取りまでの日数

窓口	受取日
市町村	1 1 日目～
岐阜県旅券センター	8 日目～

※申請日から、土曜日、日曜日、祝休日及び年末年始 (12 月 29 日～1 月 3 日) を除いた日数

◆岐阜県旅券センター

取扱日時 月～金曜日 9:00～16:30 (申請受付・交付) 日曜日 9:00～16:30 (交付のみ)

※土曜日、祝休日、年末年始 (12 月 29 日～1 月 3 日) 及びOKBふれあい会館休館日は休業日です。

〒500-8384 岐阜市藪田南 5-14-53 OKBふれあい会館 2 階

Tel:058-277-1000 Fax:058-277-1002 E-mail:c21805@pref.gifu.lg.jp

<https://www.pref.gifu.lg.jp/page/13253.html>

岐阜県 パスポート

検索



◆外務省海外安全ホームページ

<https://www.anzen.mofa.go.jp/>

◆査証 (ビザ) 及び入国に必要な旅券の残存有効期間

日本にある渡航先国の大使館または総領事館へお問い合わせください。

残存有効期間同一旅券申請のごあんない

有効中の旅券の記載事項 (氏名、性別、生年月日及び本籍の都道府県名) に変更を生じた場合及び査証欄の余白がなくなった場合は、その旅券を返納し、新たに有効期間 1 0 年または 5 年の旅券の申請をするか、残存有効期間同一旅券申請をすることができます。

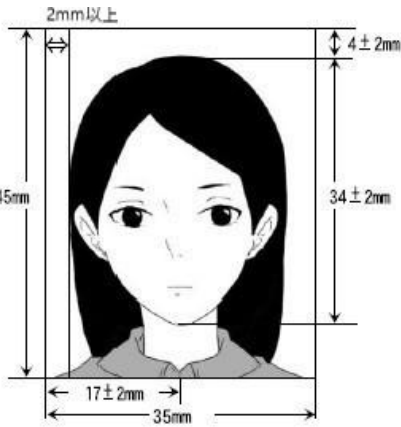
残存有効期間同一旅券とは、記載事項変更旅券が廃止され、令和 5 年 3 月 2 7 日から導入された旅券です。

◆有効期間は、現在お持ちの旅券の残存有効期間と同一

◆新たな旅券の発給となるため、旅券番号が新しくなります。 ◆新規発給旅券申請の手数料より安価

該当する方 ◆婚姻や養子縁組、家庭裁判所の許可等により戸籍の姓や名を変更した方 ◆性別に変更があった方
◆生年月日に変更があった方 ◆本籍の都道府県名に変更があった方 ◆旧姓を別名として併記または削除を希望する方
◆国際結婚等により外国の氏名等を別名として併記または削除を希望する方
◆既に別名併記が記載されている有効中の旅券に別名の括弧書きの説明 (「旧姓/Former surname」、「別姓/Alternative surname」、「別名/Alternative given name」) の付記を希望する方 ◆査証欄の余白がなくなった方

申請に必要な書類

1 一般旅券発給申請書 (残存期間同一用) 1 通	◎申請書は各旅券窓口にあります。 ◎申請書は機械で読み取りますので、汚したり折り曲げたりしないでください。
2 戸籍謄本 1 通 市町村によっては、戸籍全部事項証明書 となります。 申請日前 6 か月以内に発行された原本 ※複数枚のものは、切り離さずにお持ちください。	◎査証欄の余白がなくなったため申請する方で、有効中の旅券の記載事項 (氏名、性別、生年月日及び本籍の都道府県名) に変更がない場合は、省略できます。ただし、申請者が未成年者の方で法定代理人の確認が必要な場合 (親権者と姓が異なる場合等) は、申請者の戸籍謄本の提出が必要です。 ◎有効中の旅券の記載事項に変更がある方は、その変更が確認できる戸籍謄本を提出してください。戸籍謄本で記載事項変更の経緯が確認できない場合は、改製原戸籍等を提出していただくことがあります。同一戸籍の複数の方が同時に申請 (新規申請、切替申請を含みます。) する場合は、戸籍謄本 1 通で共用できます。 ◎未成年者の方で、親権者の方と姓が異なる場合は、親権者の方の戸籍謄本が必要となることがあります。詳しくはお問い合わせください。 ◎既に別名併記が記載されている有効中の旅券を所持する方が、別名の括弧書きの説明 (「旧姓/Former surname」、「別姓/Alternative surname」、「別名/Alternative given name」) の付記だけを理由に残存有効期間同一旅券の申請をされる場合は、提出不要です。 ◎戸籍の届出をしてから新しい戸籍ができるまで日数がかかります。婚姻届を出してすぐに海外渡航する場合には、婚姻届受理証明書及び新本籍地が確認できる疎明資料 (婚姻届の写し等) を、戸籍謄本の代わりに提出してください。この場合、旅券交付時まで新しい戸籍謄本を提出していただきます。
3 写 真 1 枚 申請日前 6 か月以内に撮影されたもの ※申請書に貼らずにお持ちください。 ※写真に予備があればお持ちください。 	この写真が旅券に転写されますので、必ず規格に合ったものをお持ちください。 規格に合わない場合には、撮り直しをお願いすることがあります。 ◎申請者本人のみが正面を向いて撮影されたもの ◎縁なしで左記寸法を満たすもの (顔の寸法は頭頂から顎まで。縦横比の維持が難しい場合は横幅を優先してください。) ◎無帽であるもの (申請者の申出により、旅券法令に従い、宗教上又は医療上の理由により顔の輪郭が分かる範囲で頭部を布などで覆うことが認められる場合を除きます。) ◎背景 (影を含む) がないもの ◎輪郭が露出しているもの ◎目の周辺に髪の毛、マスク、眼鏡、つけまつげ、まつげエクステ等の一部、或いはその陰が入ってこないようにすること。 (カラーコンタクトレンズ等不可) ※適当な写真例及び不適当な写真例については、「旅券 (パスポート) 用写真についてのお知らせ」 (令和 7 年 3 月、外務省領事局旅券課) を確認してください。 https://www.mofa.go.jp/mofaj/files/100171389.pdf ※スピード写真やデジタルカメラ等をご利用になる方は、顔の大きさ、位置等に注意し、画質が鮮明なものをお持ちください。
4 有効中の旅券	◎この旅券がない場合は、残存有効期間同一旅券の申請はできません。 ◎本人確認書類を兼ねます。
5 住民票 (原則不要) 1 通 申請日前 6 か月以内に発行された個人番号の記載のない原本	◎住基ネットで現住所を確認しますので 原則不要 ですが、次の場合は必要です。 ①居所申請の場合 ②住民票の異動直後に申請する場合 ③住基ネットの利用を希望しない場合
6 その他	◎外国籍を有している方は、国籍取得年月日の確認できる資料を見せていただく場合があります。事前にご確認ください。

記入にあたっての注意事項

- 【氏名のローマ字表記について】
- 氏名はヨミカタに対応する**ヘボン式ローマ字**で記入してください。
(右表参照)
 - 外国人との結婚や、父または母が外国人の場合等で、一定の条件を満たせば、通常のヘボン式以外の氏名表記や別名併記が可能です。詳しくは旅券窓口にお問い合わせください。
 - 氏名に「おお」または「おう」と発音する長音を含む場合、初回に限りヘボン式表記の「O」ではなく「OH」等と表記することができます。希望する場合は旅券窓口へ申し出てください。
(例) おおた OH T A かとう K A T O H ようこ Y O H K O
- ※一度選択すると以後変更できません。家族の姓の表記を同一にすることをお勧めします。

ア	イ	ウ	エ	オ	ガ	ギ	グ	ゴ	リャ	リュ	リョ	〈参考／綴り方の例〉 ジェ→JIE ティー→TEI ディー→DEI デュー→DEYU ファー→FUA フィー→FUI フェー→FUE フォー→FUO ヴァー→BUA ヴィー→BUI ヴー→BU ヴェー→BUE ヴォー→BUO
A	I	U	E	O	GA	GI	GU	GO	RYA	RYU	RYO	
カ	キ	ク	ケ	コ	ザ	ジ	ズ	ゼ	ギャ	ギュ	ギョ	
KA	KI	KU	KE	KO	ZA	JJ	ZU	ZO	GYA	GYU	GYO	
サ	シ	ス	セ	ソ	ダ	チ	ツ	デ	ジャ	ジュ	ジョ	ファー→FUA フィー→FUI フェー→FUE フォー→FUO ヴァー→BUA ヴィー→BUI ヴー→BU ヴェー→BUE ヴォー→BUO
SA	SHI	SS	SE	SO	DA	JJ	ZU	DE	JA	JU	JO	
タ	チ	ツ	テ	ト	バ	ビ	ブ	ボ	ビャ	ビュ	ビョ	
TA	CHI	TSU	TE	TO	BA	BI	BU	BO	BYA	BYU	BYO	
ナ	ニ	ヌ	ネ	ノ	パ	ピ	プ	ポ	ピャ	ピュ	ピョ	ヴェー→BUE ヴォー→BUO
NA	NI	NU	NE	NO	PA	PI	PU	PO	PYA	PYU	PYO	
ハ	ヒ	フ	ヘ	ホ	キャ	キュ	キョ	【見本】 タロウ TARO ヨウコ YOKO ツジ TSUJI シバタ SHIBATA ユウコ YUKO オオノ ONO セノオ SENOO フジ FUJJI 〈長音〉 のばす発音の場合、0 や U は記入しない。 ユウキ YUKI リョウコ RYOKO イトウ ITO 〈撥音〉 B、M、P の前では、N の代わりに M を置く。 ナンバ NAMBA ホンマ HOMMA サンペイ SAMPEI 〈促音〉 子音を重ねて示す。 ハットリ HATTORI キッカワ KIKKAWA ただし {チ CHI、チャ CHA、チュ CHU、チョ CHO} 音に限り その前に T を加える。ホッチ HOTCHI ハッチョウ HATCHO				
HA	HI	FU	HE	HO	KYA	KYU	KYO					
マ	ミ	MU	ME	MO	SHA	SHU	SHO					
MA	MI	MU	ME	MO	SHA	SHU	SHO					
ヤ	ユ	ヨ	チャ	チュ	チョ	CHA	CHU	CHO	ナンバ NAMBA ホンマ HOMMA サンペイ SAMPEI 〈促音〉 子音を重ねて示す。 ハットリ HATTORI キッカワ KIKKAWA ただし {チ CHI、チャ CHA、チュ CHU、チョ CHO} 音に限り その前に T を加える。ホッチ HOTCHI ハッチョウ HATCHO			
YA	YU	YO	CHA	CHU	CHO	CHA	CHU	CHO				
ラ	リ	ル	レ	ロ	ニャ	ニュ	ニョ					
RA	RI	RU	RE	RO	NYA	NYU	NYO					
ワ	ヰ	ヱ	ヲ	ヒャ	ヒュ	ヒョ	ハットリ HATTORI キッカワ KIKKAWA ただし {チ CHI、チャ CHA、チュ CHU、チョ CHO} 音に限り その前に T を加える。ホッチ HOTCHI ハッチョウ HATCHO					
WA	I	E	O	HYA	HYU	HYO						
ン				ミャ	ミュ	ミョ						
N	(B、M、Pの前ではM)			MYA	MYU	MYO						

所持人自署

外務省子

Shoko Gaimu

美占魚 務外

Ayumi Gaimu
by H. GAIMU (Mother)

Shoko Gaimer

外務省

外務省子

[illegible]

申請者本人または法定代理人
がよく読んで該当する口に✓
印を記入。「はい」に該当する方
は、事前に旅券センターへお問
い合わせください。

出発予定日		令和 7 年 10 月 1 日		※主要渡航先での滞在期間		□3ヶ月未満		□3ヶ月以上	
※ 次の各項目のいずれかに該当する場合には、該当する項目の□に✓印をつけた上で、下記の渡航目的及び渡航先を記入してください。 ① <input type="checkbox"/> 表面の刑罰等関係欄に該当する事項がある場合 ② <input type="checkbox"/> 旅券の二重発給を受けようとする場合									
渡航目的（具体的に） ②の場合は、二重発給が		該当者以外は記入不要です							
今回の渡航先（渡航先国名）									
国名		コ ク							
旅券面の氏名表記（申請書表面のヘンズキと異なる氏名表記を希望する場合、以下の氏名表記欄にローマ字活字大文字で記入してください（姓と名のどちらか一方の場合もあります）。また、別名併記を希望する場合、戸籍上の氏名に続けて、前後を括弧で囲んで、括弧の中に別名を記入してください。）（別名併記の記入例：GAMU(TANAKA)）									
(姓)		最大 31 字まで（別名を含む）							
(名)		最大 31 字まで（別名を含む）							
注：旅券面への表記可能な文字は姓・名・スペース合わせて 37 文字（別名併記を除く）までです。 記号（・・～など）や、数字（ⅡⅢなど）等は記入できません。但し、別名併記の（ ）は記入可。									
外務大臣殿 在 大使 総領事 殿		令和 年 月 日							
法定代理人（親権者、後見人など）署名		（過去 5 年以内に申請した前回旅券を受け取らず、その旅券が失効した場合は、通常より高い手数料を徴収します。） （申請者が未成年の場合は親権者や未成年後見人等の法定代理人署名が、申請者が成年で成年後見人が選任されている場合には成年後見人の法定代理人署名が必要です。署名は必ず本人が戸籍に記載のとおり、かき書体で行ってください（署名が困難な場合を除く）。本人確認のために印鑑登録証明書を使用する場合は、押印が必要です。）							
本人確認欄		本人確認欄							
官公庁記載欄		記入しないでください							
申請書類等提出委任申出書		（法定代理人が申請者に代わって申請書類などを提出する場合には、本様式の提出は不要です）							
申請者記入		私は旅券法第 3 条第 6 項の規定に基づき、下記の引受人を通じて旅券申請書類等を提出したたく、申し出ます。 令和 年 月 日 引受人氏名 佐藤 太郎 申請者との関係 父 引受人住所 岐阜市藪田南 2 丁目 1 番 1 号 岐阜アパート 101 号							
引受人記入		私は本件申請に係る必要書類等を申請者に代わり提出することを引き受けました。私が提出する申請者の所持人自署は本人自筆のもの（又は適正な記名）であること及び写真はその本人のものに相違ないことを確認します。私は、過去 5 年間、旅券の不正取得に係ったことはありません。 令和 年 月 日 連絡先電話番号 058 (272) 1111 生年月日 明治・大正・昭和 平成・令和 36 年 8 月 25 日							
注意事項		1. 申請者の指定した者が、代わりに申請書類などを提出する場合に、提出者本人を確認するに足る書類等を提示（出）してください。 2. この申請による旅券取得が日本国法令の罰則に該当する場合、申請者に代わって必要書類などを提出した者も罰せられることがあります。							

代理提出者が記入

◎代理提出者の本人確認書類（運転免許証等）も必要です。