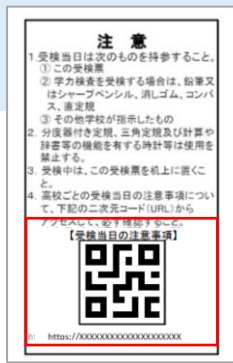


7 受験

01 注意事項の確認

- ・ 受験当日までに、受験票の裏面に
ある「受験当日の注意事項」を必ず
確認してください。



02 受験

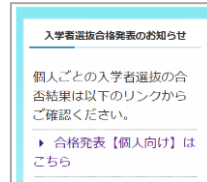
- ・ 受験票を持参し、出願先
高校で受験してください。



8 合否確認

01 合否結果の確認

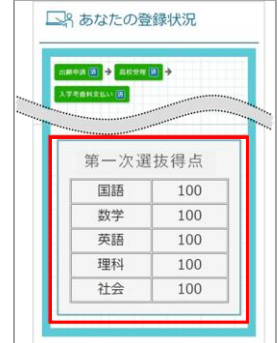
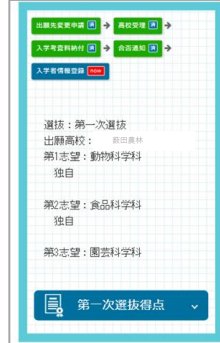
- ・ 合格発表時刻を過ぎると、WEB出
願システムのログイン画面に「入
学者選抜合格発表のお知らせ」が表示
されます。
- ・ 「合格発表【個人向け】はこちら」の
リンクからログインすると合否結果
を確認できます。



9 得点確認

01 学力検査得点情報の確認

- ・ 合格発表後に、受験した学力検査の得点を
確認することができます。
- ・ WEB出願システムへログインし、マイペー
ジの「選抜得点」ボタンをクリックすること
で、各教科の得点を確認することができま
す。



10 入学者情報登録

01 入学者情報の登録

- ・ 合格者の方はWEB出願シ
ステムへログインし、マイペー
ジの「入学者情報登録」ボタンを
押して、緊急連絡先等の情報
を登録してください。



Check!!

困 ったら、まず
次世代型FAQシステム
を見てみよう！

- ・ 24時間いつでも
確認可能です。
- ・ お問い合わせの前
に、FAQ(よくあ
る質問)をご覧
いただくことで、ス
ムーズに情報を得
ることができます。



■ WEB出願システムの操作に係る質問

岐阜県公立高等学校入学者選抜 WEB出願ヘルプデスク
電話番号 050-3852-4183

開設期間： 令和7年11月4日(火)～令和7年12月23日(火)
令和8年1月19日(月)～令和8年3月31日(火)
(土・日・祝日・年末年始を除く平日 9:00～17:00)
※出願期間・出願変更期間は土曜日に対処



岐阜県公立高等学校入学者選抜 WEB出願のご案内

準備

1 準備

01 メールアドレスの準備



- ・ メールアドレスをお持ちでない方は、
新たにメールアドレスを取得してくだ
さい。
- ・ 迷惑メールの設定をしている場合、
info@nyuushi.gifu-net.ed.jp からの
メールを受信できるように設定を変更
してください。
- ・ 複数の出願者(双子等)で同じメールア
ドレスを使用することはできません。

02 端末の準備



- ・ インターネットに接続ができるスマート
フォン、タブレット、パソコンのいづれ
かの端末をご用意ください。
- ・ 用意した端末でGoogle Chrome、
Microsoft Edge、Safariの
いずれかのブラウザが利用できること
をご確認ください。

2 出願者登録

01 登録案内からアクセス



- ・ 中学校から配付される登録案内にある
二次元コードまたはURLからサイトに
アクセスしてください。

02 空メールの送信

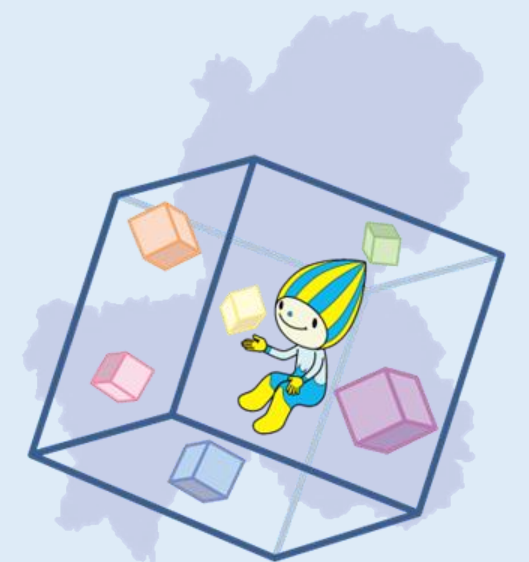


- ・ アクセス後に、「メールソフトを起動す
る」ボタンを押し、そのまま「メールを
送信」してください。数分以内に
info@nyuushi.gifu-net.ed.jp から
メールが届きます。

03 利用規約の同意



- ・ 届いたメールを開き、メール本文中にあ
るURLから出願者登録ページにアクセ
スすると、利用規約が表示されます。
- ・ 利用規約の内容を確認し、「利用規約に
同意します」ボタンを押して、次に進ん
でください。



準備

04 基本情報の登録



- ・ 出願者の氏名、住所、保護者の氏名、住所等を確認または入力してください。
- ・ 次の画面に進み、顔写真データ（無帽、正面上半身）の登録をしてください。
- ・ 最後にパスワードの登録をしてください。
- ・ すべての項目で内容に間違いがないか確認し、出願者登録の「申請する」ボタンを押してください。

出願者情報

お名前 必須

姓: 岐阜 ?

名: 花実

全角で入力してください

ふりがな 必須

せい: ぎふ ?

めい: はなみ

全角ひらがなで入力してください

卒業地/県名 必須

☐ 卒業地のみ ☐ 県名 ?

パスワード設定

パスワード 必須

.....

☐ パスワードを表示する

このパスワードはシステムにログインする際に表示します。忘れないように、控えておいてください。

また、なりすましや不正なログインを防ぐため、他人には渡さないよう管理をお願いします。

※パスワードは10文字以上64文字以内で、半角英字の英文字、小文字、数字各1文字以上含むようにしてください。

パスワード確認 必須

.....

入力確認のため上記で入力したパスワードをもう一度、入力してください。

戻る

内容を確認する

写真データ登録

この写真でよろしいでしょうか？
この写真を登録する場合は【この写真を登録する】ボタンを。
写真を変更する場合は【やり直す】ボタンを押してください。



やり直す

この写真を登録する

出願者登録申請

まだ登録は完了していません。

- よろしければ「申請する」ボタンをクリックしてください。

岐阜県公立高等学校入学希望者WEB出願システムの出願者登録申請ページです。

【現在の申請状況】

☒ 出願者と同一

戻る

申請する

05 登録番号の通知



- ・ 申請した出願者情報が中学校で承認されると、WEB出願システムにログインするために必要な「登録番号」（12桁）がメールで届きます。
- ・ この登録番号は誰にも知られないように大切に保管してください。
- ・ 一週間程度経ってもメールが届かない場合は、中学校へ申し出てください。
- ・ なお、登録内容に不備等がある場合は、中学校から差し戻しされ、メールで通知されます。
- ・ その場合は、メールにある中学校からのメッセージを確認し、再申請を行ってください。



**岐阜県立高等学校
入学者選抜 WEB出願**

※[お問い合わせ](#)

▲推奨ブラウザをご確認ください▲

ログイン

登録番号

- -

パスワード

☐ パスワードを表示する

認証コードを受け取る >

※登録番号を忘れた方はこちら

※パスワードを忘れた方はこちら

(正しい登録番号を入力してからクリックして下さい)

※認証コードが画かない方はこちらをご覧ください。[5]

出願手続き

4 出願変更

01 出願変更



- ・ 出願変更期間中は、一度に限り出願変更をすることができます。
- ・ 出願変更後に、出願先情報を変更することはできません。
- ・ 出願変更期間内に 出願そのものを取り下げることができますが、**出願取り下げを行った場合、改めて出願することはできません。**

5 入学考查料納付（全日制、定時制）

01 決済方法の選択



- ・ 出願変更期間終了後に、入学
考査料を納付します。
- ・ クレジットカード決済、二次元
コード決済、コンビニエンスス
トア決済等の決済方法の中か
ら一つを選択し、次に進んで
ください。

納付方法

○ クレジットカード



○ **PayPay**

 **PayPay**

○ コピー／バイザー／ネットバンキング

 **LAWSON** FamilyMart **MINISTOP**

 7-Eleven LAWSON FamilyMart MINISTOP

※ 各支店1端まで入力したくための納付番号についてはメールでのご連絡はおりません。

※ 支払内画面に表示された納付番号を
メヤリアンサーションショップでの支払いに
きますようお願いいたします。

※ コンビニ納付の場合、反映に時間がか
かることがあります。二度に納付しな
いようご注意ください。

※ 学費・資料費に関するお問い合わせ

へ

02 入学考査料の納付



- ・ 各決済方法によって手続き方法が異なります。画面に表示されている指示に従って、入学考査料を納付してください。
- ・ 納付手続きの中でエラーが出たり、画面が止まった際に、ブラウザの「戻る」ボタンを押して、再度納付を行うと二重払いになることがあります。
- ・ エラーが出たり、画面が止まった際は、必ずログインし直して、メニュー画面の「あなたの登録状況」から納付状況を確認してください。
- ・ 入学考査料の納付がシステムで確認ができ次第、受検票が印刷できます。

納付確認

納付内容

納付方法

クレジットカード

納付金額

2,200円 (料課税)

・ 納付の際は、以下のご利用規約に同意いただく必要がございます。

ご利用規約

1 目的
この規約は、経産省立高等学校入学者選抜における、入学希望者の納付サービス（以下、「本サービス」といふ。）を利用するためにご同意事項を定めたものです。

2 関係当事者
納付サービスは、関係当事者である、経産省教育委員会、関係教育委員会、中進・川中教育委員会（以下、「関係機関」といふ。）が所管する入学希望者コンセンサス協議等において納付

□ 上記の「ご利用規約」に同意する

戻る

決済を順次実行する

3 出願

01 | 出願



- ・ 出願期間前でも、出願先情報を下書きとして保存することができます。
- ・ 出願先を選択し、登録してください。出願の締切までに、必ず出願を完了させてください。

出願

※必須項目は必ずご記入ください。
学校

菟田中学校

クラス

3-A

お名前

嵯卓 花実

選択

必須

第一次選抜

※出願期間に入っていない選択です。
申請はできません。下書き保存の可能性があります。

課程区分

必須

全日

出願高校

必須

菟田豊林

出願学科等

必須

動物学科 普通

独自検査も受検する場合は、独自のついでに等検票も提出し、アと入力してください。

【現在の申請状況】

メニューに戻る

出願資格確認力

入力内容確認

出願完了

まだ出願は完了していません。

よろしければ「出願する」ボタンをタップしてください。

出願

学校

菟田中学校

私は本出願について保護者の同意を得ている、又は18歳以上の成年である。

「出願する」ボタンを押すと出願手続きが完了し、元に戻ることはできません。内容に間違いがないか確認の上、申請して下さい。

戻る

出願する

6 受検票の印刷

A 自宅のプリンタで受検票を印刷する場合



- ・ マイページの「受検票印刷」ボタンを押してください。
- ・ 次に「PDFから印刷する」ボタンを押し、画面の指示に従って、自宅のプリンタで印刷してください。

B コンビニエンスストアで印刷する場合



- ・ マイページの「受検票印刷」ボタンを押してください。
- ・ ネットワークプリントサービス利用規約の内容を確認し、「上記の利用規約に同意する」にチェックを入れると「コンビニエンスストアで印刷する」ボタンが有効になります。
- ・ 印刷に必要な「ユーザー番号」をメールで受け取り、コンビニ（ファミリーマート、ローソン、ポプラグループのいずれか）に設置してある複合機を操作して受検票を印刷してください。

印刷方法の選択

受検票の印刷方法を選択してください。

- 印刷環境をお持ちの方は、PDF形式で受検票を出力できます。



PDFから印刷する

➤

- 印刷環境をお持ちでない方はコンビニエンスストア（ファミリーマート、ローソン）で受検票を印刷できます。

ネットワークプリントサービス利用規約

第1条（目的）

本規約は、シャープマーケティングジャパン株式会社（以下「弊社」といいます）が提供・提供するネットワークプリントサービス（以下「サービス」といいます）の提供・提供を受けるお客様が印刷する受検票を印刷（以下「印刷事業者」といいます）するものはそのプラットフォーム（ウェブページ）に設置されたマシナリコードにてシステムを出力するサービスを利用するにあたっての条件を定めたものとする。

上記の利用規約に同意する



コンビニエンスストアで印刷する

➤



「ネットワークプリント」コンビニで。

🔗

コンビニマルチコピー機の便利な使い方

ネットワークサービス



印刷操作方法