

# 特別支援学級 1年間の流れ（例）

|             | 月  | 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ポイント                                                                                                                                                         |
|-------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1<br>学<br>期 | 4  | （入学式・始業式までに）<br><input type="checkbox"/> 児童生徒に関する情報収集<br>・前担当者からの引継・これまでの指導状況の把握<br><input type="checkbox"/> <b>教育課程の編成・時間割作成</b><br><input type="checkbox"/> <b>環境整備・諸帳簿の整備・会計等</b><br><input type="checkbox"/> 教材選定<br><input type="checkbox"/> <b>新入生を迎える準備</b><br><input type="checkbox"/> 学級だよりの作成<br>第1週<br>担任と児童生徒との関係づくり<br>児童生徒の実態把握<br>↓ ※家庭訪問や個別の懇談等の機会に、<br>児童生徒のニーズを把握する。 | <b>【教育課程の編成】</b><br>・新しく担当する人は児童生徒の実態がわからないので、教育課程は本人のニーズを踏まえ、前年度中に行っておくことが望ましい。<br><b>【交流及び共同学習の計画】</b><br>・本人、保護者のニーズを踏まえ、教科・領域及び行事等への参加について校内で検討し、計画を立てる。 |
|             | 5  | <input type="checkbox"/> <b>個別の指導計画作成</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>【環境づくり】</b><br>・機能的な教室環境づくり<br>・靴箱、傘立て、ロッカーなど                                                                                                             |
|             | 6  | <input type="checkbox"/> <b>学期末評価</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>【新入生の保護者へ連絡】</b><br>・入学式当日のタイムスケジュールを確認（児童生徒、保護者の動きを明確にしておく）。<br>・必要に応じて校内の下見やリハーサルを行う。                                                                   |
|             | 7  | 個別の指導計画に基づき評価を行い、支援の見直し、個別の指導計画の改善をする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>【進路指導】</b><br>・小中共に卒業後を見通した進路設計を行うことが大切。<br>・高等学校や特別支援学校への入学に関する正しい情報提供、教育相談をする。（進路指導担当者との連携）<br>・職場体験や実習も計画的に行う。                                         |
|             | 8  | <input type="checkbox"/> <b>進路指導</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>【学校行事への参加】</b><br>・児童生徒の実態に応じ、ねらいを明確にして参加の仕方を検討する。（事前の計画、打合せ、準備を綿密に行う）<br>・必要に応じて全職員及び全校児童生徒の共通理解を図る。                                                     |
|             | 9  | <input type="checkbox"/> <b>学校行事への参加</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                              |
|             | 10 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                              |
| 2<br>学<br>期 | 11 | <input type="checkbox"/> <b>学期末評価</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>【就学相談・体験入級等】</b><br>・管理職・特別支援教育コーディネーターと連携し、校内体制の一環として行う。<br>・入級対象者等への教育相談、教室見学、体験入級を実施（随時）。                                                              |
|             | 12 | 個別の指導計画に基づき評価を行い、支援の見直し、個別の指導計画の改善をする。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                              |
|             |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                              |
| 3<br>学<br>期 | 1  | <input type="checkbox"/> <b>入試出願準備（中学校）</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                              |
|             | 2  | ↓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                              |
|             | 3  | 特別支援学校高等部入学者選考検査<br>高等学校入学者選抜試験                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                              |
|             |    | <input type="checkbox"/> <b>学期・学年末評価 指導要録の作成</b><br>・今年度の評価と来年度に向けて支援の見直し、改善点を明確にする。<br><input type="checkbox"/> <b>次年度への引継</b><br>・教育課程の編成<br>・個別の教育支援計画・個別の指導計画の評価、改善                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                              |

毎日の指導や児童生徒の状況を担当者、保護者として共有し、共通理解を図る。