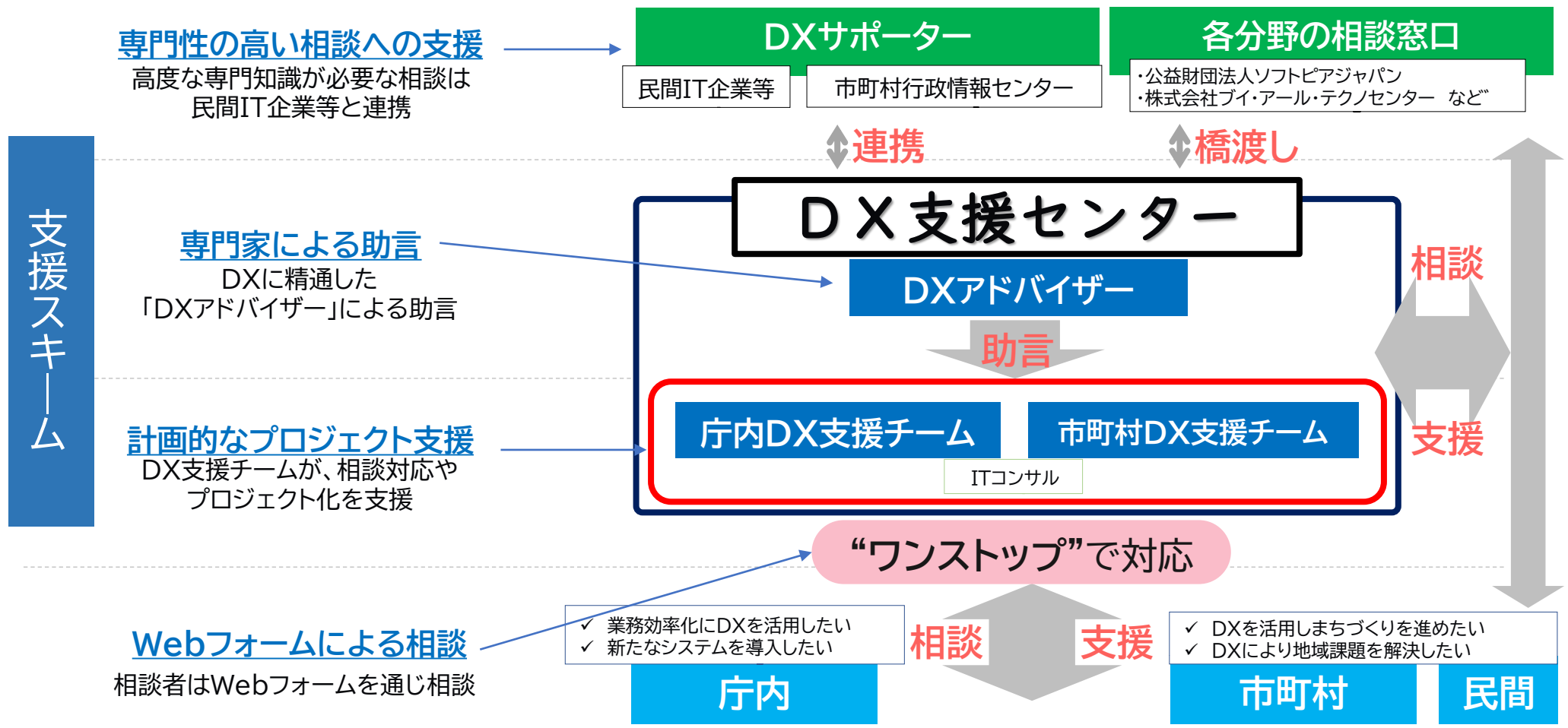


各部局の業務のDX推進について

1. DX支援センターによる支援
2. 今年度の新たな取組み
(①DXによる業務改革、②各部局への業務改革ヒアリング)
3. 業務改革ヒアリングの相談案件一覧
4. 支援の方向性(優良事例の横展開)
5. 支援の方向性(まとめ)

1. DX支援センターによる支援

○庁内・市町村・民間からの相談をワンストップで支援する「DX支援センター(R4.7～)」では、
専門家や民間IT企業の協力も得ながら、これまでに約200件の相談に対応



2. 今年度の新たな取組み(DXによる業務改革)

○時間外勤務縮減や職員の柔軟な働き方、県民サービスの向上に向け、
Teams、タブレット型PCを活用した「業務改革・働いてもらい方改革」を推進(7/15幹部会議)
幹部会議構成員及び一般職員向けの「Teamsの活用研修」を実施中(6/23、7/29・31、8/1、9/11)

1. 県職員の新しい働き方

【目指す姿】

業務効率化 ⇒ 時間外勤務縮減・県民サービスの向上
職員が個々の事情に応じて、その時々で柔軟に働き方を選択
⇒ 仕事と生活が両立・充実し、働きやすい職場

(具体的には)

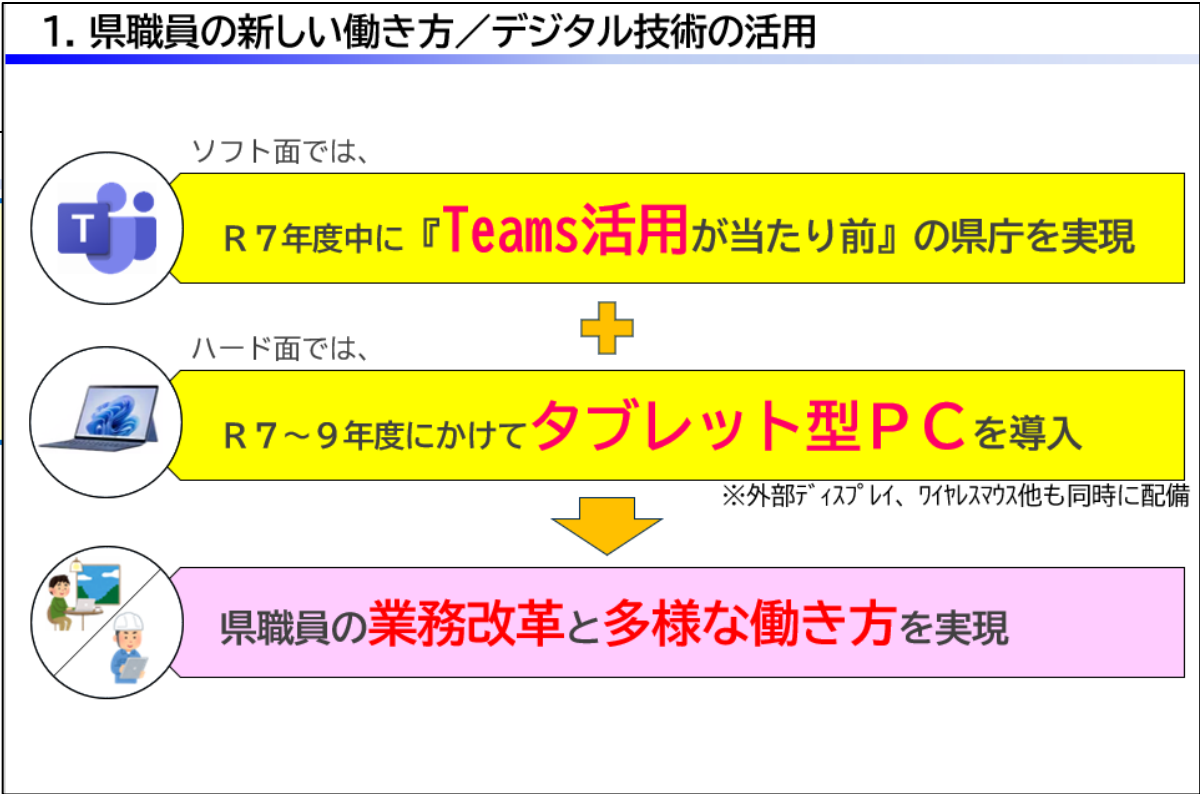
○庁内外で効率的に働ける職場

⇒ 「職場でないと仕事ができない」からの脱却(出張先、移動中、在宅勤務)
⇒ 単純作業からの解放(エクセルのリレー作業等)
⇒ 県民に寄り添う業務や、創造性の高い業務(企画・立案・分析等)に集中

○急な休みや事情にも柔軟に対応できる職場

(育児・介護・自身や家族の体調不良・地域活動・学校行事・ボランティア)

⇒ 不在時にお互いをカバーできる体制(多能工化、リモートワーク)
⇒ 自宅でも、職場と同様に働ける環境



～7/15幹部会議資料より抜粋～

2. 今年度の新たな取組み(各部局への業務改革ヒアリング)

○目的

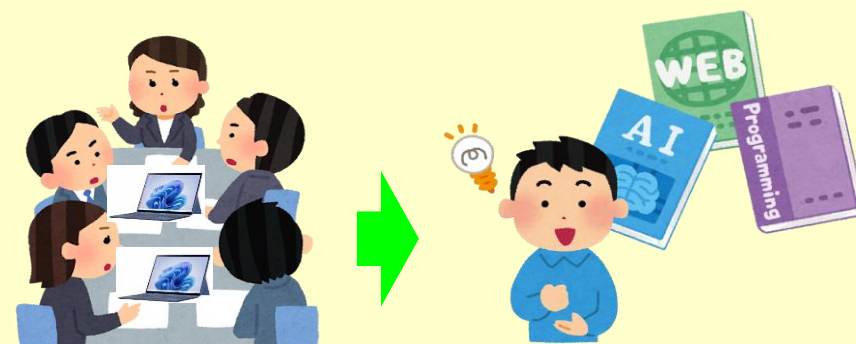
- ・これまでは、各部局からの支援依頼の都度、対応する仕組みであったが、
今年度は全庁ヒアリングを集中的に行うことで、**中長期的な政策課題**や、
全庁的に共通するような課題など、従来、支援依頼に至らなかったような案件を、
未来創成局が掘り起こし、**伴走支援を通して全庁的な業務改革につなげる**💡

○ヒアリング実施期間

令和7年6月2日(月)～6月13日(金)

○相談件数

51件(知事部局37件、行政委員会3件、教育委員会3件、公安委員会7件、民間団体1件)



全部局とヒアリング

DX活用による課題解決

※民間団体は、東京事務所が職専免で事務を行っている東京都人会

3. 業務改革ヒアリングの相談案件一覧

システム
更新・導入
16件

選挙速報管理システムの移行に関する確認	総合企画部
県立看護専門学校ネットワーク保守契約及び機器の更新	健康福祉部
ビル管理運営システム更新の進め方について	商工労働部
農業DXプラットフォームの構築について	農政部
岐阜県森林クラウドシステムの更新に係る検討	林政部
次期電子調達システムの検討支援	出納事務局
次々期総合財務会計システムの検討支援	
公金支出情報システムの検討支援	
会計事務のグランドデザイン策定の支援	
新会計事務プロジェクト推進の支援	
自動架電システムの導入による特殊詐欺被害の未然防止活動	公安委員会
テレビ会議システムの更新について	
テレワークシステムの更新	
勤務管理システムの保守延長	
年末調整事務システム導入検討	
交通事故総合管理システムの延長及び他部所管の統合型GISとの連携	

データ管理
13件

各県有施設の「中長期保全計画」データ管理ツール導入検討	総務部
公共用水域水質測定結果のデータ入力ツール導入検討	環境エネルギー生活部
食中毒患者調査及び集計表のデータ管理ツールの導入	健康福祉部
住宅宿泊事業に関するデータ取扱いについて	農政部
★農家への支援状況データ管理ツール導入検討	
農業用ため池関係台帳の整理について	林政部
データ管理(紙媒体→電子媒体)移行検討	
岐阜県意欲と能力のある林業経営者の要件適合の判定	都市公園・交通局
県営都市公園の来園者数の集計	
県営都市公園の来園者数の分析	
指定管理者(県営都市公園)との連絡(情報共有)	人事委員会
職員採用試験結果判定・簡易開示用資料作成	
東京岐阜県人会運営業務のDX化について	

3. 業務改革ヒアリングの相談案件一覧

業務効率化・ 手続きの簡素化 10件	6階会議室(応接室)の予約管理方法について	秘書課
	県民等からの意見等の受付業務の効率化	総務部
	入校受付業務の効率化	危機管理部
	里親への委託前養育支援事業補助金に係る手続きの事務効率化検討	子ども・女性部
	工業系試験研究機関における各種利用手続きの効率化	商工労働部
	許認可手数料納付手続きのオンライン化	都市公園・交通局
	本会議傍聴手続きの電子化	議会事務局
	民間企業調査の従事者・日程の管理方法	人事委員会
	県立学校への令達通知(エクセルファイル)の自動作成	教育委員会
	学校施設に係る各種調査の効率化	
AI活用 7件	路面表示等の調査やデータ管理ツールの導入検討	県土整備部
	治山事業計画の自動化ツール導入検討	林政部
	会計事務で生成AIを活用したチャットボットの実証実験について	出納事務局
	AIチャットボット(生成AI型)の実現に向けた庁内規則類の取込可否の相談	
	会計書類の審査業務のデジタル化に関する情報収集	
	校務での生成AI導入の検討	教育委員会
	AI議事録システムの更新について	公安委員会
情報発信・広報 5件	SNSを活用した若者への情報発信	広報課
	県公式LINEアカウントの登録者増加等	
	岐阜県消防団・水防団応援事業所検索サイトと消防団ポータルサイトとの統合	危機管理部
	ぎふ環境学習ポータルサイトの改修	環境エネルギー生活部
	県営都市公園の魅力発信	都市公園・交通局

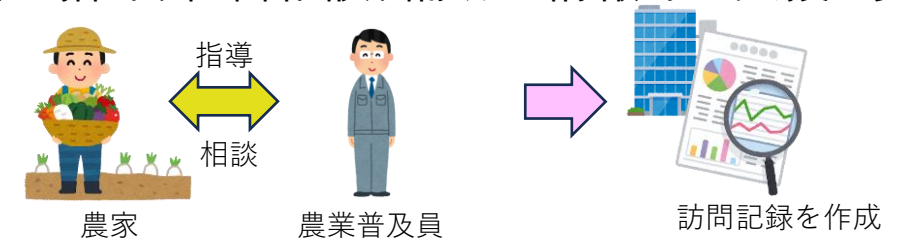
4. 支援の方向性(優良事例の横展開)

支援案件：(農業普及業務における)農家への支援状況データ管理ツールの導入

[主管課：農政部農業経営課、関係所属：全農林事務所]

業務概要

- 各農林事務所の農業普及員が農家を個別訪問し、農業技術の指導、経営相談、補助金情報等の支援を実施
- 収入や後継者の問題などの相談にも対応
- 訪問後は、訪問記録を作成し、所内等で共有、保管
- 従来は専業農家への指導が主であったが、今後は、兼業農家に対しても指導を拡大予定



現状・課題

- 訪問記録を一元的に管理するデータベースが整備されておらず、データ管理・活用も十分ではない

訪問記録の手法が各事務所でバラバラ

支援ノウハウのデータベースが無く業務が属人化

情報と知識の共有が無く組織的継続性が弱い

4. 支援の方向性(プリザンターの活用)

課題は、農家毎の個別情報を含むデータの管理方法にあることから、
昨年度構築した商工労働部の「企業情報データベース」の横展開を軸に支援中💡

参考：企業情報データベースの概要

○企業情報、県との面談記録、補助金交付実績などを、部内各課がそれぞれ更新・閲覧できる電子台帳

[効果]統一フォーマットによる情報管理、閲覧・編集の細かい権限設定、最新の情報をリアルタイムで確認可能

[補助金交付実績]



年度	企業名	補助金名	状況
令和5年度	アヤマキ株式会社	技術サービス補助・施設整備補助	完了
令和5年度	アヤマキ株式会社	技術サービス補助・施設整備補助	完了
令和5年度	アヤマキ株式会社	技術サービス補助・施設整備補助	完了
令和5年度	アヤマキ株式会社	技術サービス補助・施設整備補助	完了
令和5年度	アヤマキ株式会社	技術サービス補助・施設整備補助	完了
令和5年度	アヤマキ株式会社	技術サービス補助・施設整備補助	完了
令和5年度	アヤマキ株式会社	技術サービス補助・施設整備補助	完了
令和5年度	アヤマキ株式会社	技術サービス補助・施設整備補助	完了
令和5年度	アヤマキ株式会社	技術サービス補助・施設整備補助	完了
令和5年度	アヤマキ株式会社	技術サービス補助・施設整備補助	完了

[面談記録]



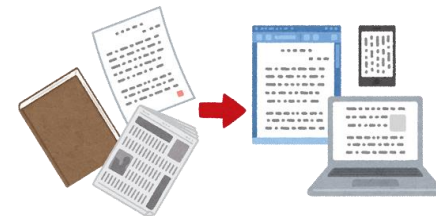
面談日	企業名	訪問者所属	訪問者氏名	応対者氏名	更新者	更新日時
2025/06/06 金	アヤマキ株式会社	技術課	太郎	花子	農政デジタル推進課	2025/06/06 金 17:58

組織で共有
世代を超えて
保存

このデータベースは、無料で利用できる「プリザンター(汎用電子台帳基盤)」を使用
今回の農政部のような事例は、全庁的なニーズがあり得るため、各部局でもご検討を！

プリザンター
の研修も
実施予定

5. 支援の方向性(まとめ)



■相談案件を整理のうえ、DX支援センターの各チームによる支援を7月から開始

○内部事務の効率化の関連 ⇒ 業務効率化・省人化の観点で伴走支援

(エクセルのマクロやロゴフォームの活用、BPRでの効率化、Teams活用支援 等)

○部局横断的な共通課題 ⇒ 他部局からの横展開を支援

(プリザンターによるデータベース管理の仕組み、業者登録システム 等)

○システム更新・導入に関するもの ⇒ 要件定義・仕様書作成を支援

(改修内容の確認、仕様書の確認 等)

○予算化を伴うもの ⇒ 国交付金の活用事例紹介

(新地創交付金(旧デジ田交付金):他自治体で実装済のサービスを採用する場合に申請可)

※R8事業分については今後、国から通知がある見込み