

(様式第2号)

SDGsの達成に向けた重点的な取組み宣言書

作成日: 令和7年5月16日

事業者名: 株式会社GRASPERS

三側面	SDGsの達成に向けた重点的な取組み		関連するSDGsゴール (最大3つ)	実績	指標・目標	
環境	・社内でのペーパーレス化と省エネ活動 ・業務連絡・請求書・契約書などの書類をデジタル運用		⑫つくる責任 つかう責任	・社内でのペーパーレス化と省エネ活動：帳票関連70%(令和6年) ・業務連絡・請求書・契約書などの書類をデジタル運用：50%(令和6年)	指標	・FSC認証紙/再生紙/エコマーク認証製品の推進
					目標	【2030年までに実施】 ・社内でのペーパーレス化と省エネ活動：帳票関連90% ・業務連絡・請求書・契約書などの書類をデジタル運用：50% ・FSC認証紙/再生紙/エコマーク認証製品の社内使用率を年間70%目標
社会	・社外講師を招き社内研修/社外研修を実施 ・地域の学校へのセミナーや地域イベントへの協力		④質の高い教育をみんなに	・毎月1回社外講師を招き社内研修を実施、毎年2回社外講師を招き社外研修を実施(令和6年) ・外部講師を社内に招き女性向けのキャリアアップ研修を実施1回(令和6年)	指標	・地元小学校・高校での「デザインの仕事」セミナー及び授業の年2回実施 ・地域イベント（商店街祭り、伝統行事）の広報物を自主制作、地域活性化をサポート年2回実施
					目標	【2030年までに実施】 ・地元小学校・高校での「デザインの仕事」セミナー及び授業の年2回実施 ・地域イベント（商店街祭り、伝統行事）の広報物を自主制作、地域活性化をサポート年2回実施
経済	・男女の育児休暇取得並びに人事制度の策定 ・女性の育休前後のキャリア面談の実施・復職トレーニング・リスキリングの提供 ・女性管理職社員50%以上 ・コンプライアンス/ハラスメントの社内規範策定並びに社外への啓発 ・著作権及び商標権の管理及び啓蒙活動		⑧働きがいも経済成長も	・男女の育児休暇取得並びに人事制度の策定(令和6年) ・女性の育休前後のキャリア面談の実施・復職トレーニング・リスキリングの提供(令和6年) ・女性管理職社員50%以上(令和6年) ・コンプライアンス/ハラスメントの社内規範策定並びに社外への啓発(令和6年) ・著作権及び商標権の管理及び啓蒙活動：年2回メーリングリストを活用し社外顧客へ周知(令和6年)	指標	・地元企業・市区町村とのコラボレーションによる商品ブランディング及びサステナブル商品専門のECサイトの立ち上げ ・著作権及び商標権の管理及び啓蒙活動
					目標	【2026年中に実施・その後継続】 ・地元企業・市区町村とのコラボレーションによる商品ブランディングを年10件以上展開 ・併せて2026年中にサステナブル商品専門のECサイトの立ち上げ ・著作権及び商標権の管理及び啓蒙活動：年4回メーリングリストを活用し社外顧客へ周知
ガバナンス	チェック					
	☒	SDGsの達成に向けた重点的な取組みが従業員に共有されており、かつ達成するための仕組みが組織内に構築されている(PDCAサイクル等)。 ＜具体的な内容を記載＞ 令和7年4月、新入社員入社式経営計画発表会にて、社内共有を実施。HPに記載の三側面の内容及び今後のスケジュールや具体的取り組み案を展開。				
	☒	SDGsの達成に向けた重点的な取組みをホームページ等で対外的に公表している。 SDGsの取り組み記載のページ： https://graspers.jp/sdgs-graspers/				