

○登録申請書添付書類一覧

【○:必ず提出 △:必要に応じて提出】

	旅 行 業						旅行者 代理業		備 考
	新規登録		更新登録		変更登録		法人	個人	
	法人	個人	法人	個人	法人	個人			
1. 登録申請書(1)	○	○	○	○	○	○	○	○	
(2)	△	△	△	△	△	△	△	△	営業所が複数ある(「主たる営業所」以外にも営業所がある)場合
(3)	△	△	△	△	△	△			旅行者代理業者がある場合
2. 定款又は寄附行為	○		○				○		
3. 登記事項証明書	○		○				○		
住民票		△		△				△	住民基本台帳ネットワークシステムを利用して、本人確認する場合には添付不要
4. 役員の欠格事由に該当しない旨の宣誓書	○	○	○	○			○	○	個人の場合は申請者本人分
5. 旅行業務に係る事業の計画	○	○	○	○	○	○	○	○	
航空券発券に係る契約書の写し	△	△			△	△			発券契約等がある場合
海外手配業者等との契約書の写し	△	△			△	△			海外手配業者等と契約がある場合
6. 旅行業務に係る組織の概要	○	○	○	○	○	○	○	○	
7. 最近の事業年度における貸借対照表・損益計算書	○		○		○				
財産に関する調書		○		○		○			
8. 最近の事業年度における決算書類に関する監査証明又は 資産負債の明細書	○	○	○	○	○	○			
9. 旅行業協会の発行する入会確認書又は入会承認書	△	△							登録後直ちに旅行業協会の保証社員となることを希望する場合
10. 旅行業務取扱管理者 選任者一覧表	○	○	○	○	○	○	○	○	
合格証又は認定証の写し	○	○	○	○	○	○	○	○	
履歴書	○	○	○	○	○	○	○	○	
欠格事由に該当しない旨の宣誓書	○	○	○	○	○	○	○	○	役員を兼ねる場合は不要(1枚で可)
定期研修終了証の写し※	○	○	○	○	○	○	○	○	※新規の場合のみ、定期研修修了証の写しに代えて、受講に係る誓約書でも可。誓約書の代表者名義・住所・氏名・生年月日は自筆(認印不要)
11. 事故処理体制についての書類	○	○	○	○	○	○			第二種・第三種旅行業の事業者でも海外業務を行う場合は、海外での事故にも対応し得るよう社内体制を整えること
12. 旅行者代理業業務委託契約書の写し							○	○	
13. 旅行業約款 (標準旅行業約款と同一のもの)	○	○			○	○			
旅行業約款認可申請書	△	△			△	△			標準旅行業約款以外の約款を使用する場合
14. 営業保証金供託書又は弁済業務保証金 分納金納付書の写し			○	○	○	○			