

研修生研修日誌

林業事業体名	
研修生氏名	

研修生記載欄

日時等			研修場所	仕事内容	成果・課題・反省・次回の方針・感想等 (①できた事、できなかった事 ②反省点・課題 ③次回に向けた目標)
日付		時間			
		～			<ヒヤリ・ハット事例>
		～			<ヒヤリ・ハット事例>
		～			<ヒヤリ・ハット事例>
		～			<ヒヤリ・ハット事例>
		～			<ヒヤリ・ハット事例>
		～			<ヒヤリ・ハット事例>
		～			<ヒヤリ・ハット事例>
		～			<ヒヤリ・ハット事例>

※仕事内容では、集材機の運転、荷掛け作業等具体的に記載してください