

(様式第2号)

SDGsの達成に向けた重点的な取組み宣言書

作成日: 令和6年9月19日

事業者名: 株式会社 ワタミ

| 三側面 | SDGsの達成に向けた重点的な取組み | 関連するSDGsゴール (最大3つ) | 実績 | 指標・目標 | |
|-------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------|---------------------------------------|
| | | | | 指標 | 目標 |
| 環境 | 産業廃棄物の分別を行う。(=混合廃棄物の排出量削減) | ⑬気候変動に具体的な対策を, ⑭海の豊かさを守ろう, ⑮陸の豊かさも守ろう | 産業廃棄物の分別率: 94% (2021年) | 指標 | 産業廃棄物の分別率 |
| | | | | 目標 | 2030年までに産業廃棄物の分別率: 100% (=混合廃棄物排出量ゼロ) |
| 社会 | 年間休日数を増加させる。 | ③すべての人に健康と福祉を, ⑧働きがいも経済成長も | 年間休日数: 2023年12日増 (2022年比) | 指標 | 年間休日数増加日数 |
| | | | | 目標 | 2030年までに年間休日数15日増 (2022年比) |
| 経済 | 高齢者や障がい者の雇用を推進する。 | ⑧働きがいも経済成長も, ⑩人や国の不平等をなくそう | 採用実績2023年: 1名 (2022年まで0名) | 指標 | 高齢者・障がい者の採用人数 |
| | | | | 目標 | 2030年までに高齢者・障がい者を2名採用 |
| ガバナンス | チェック | SDGsの達成に向けた重点的な取組みが従業員に共有されており、かつ達成するための仕組みが組織内に構築されている(PDCAサイクル等)。 <具体的な内容を記載> P: 各取組みに関する責任者を指定。達成するための戦略とアクションプランを策定。 D: 必要な資源や支援体制を整え、円滑に進めるための基盤を整える。 C: 障害や課題があれば、それらを特定し理解し、次のステップに向けて改善計画を立案。 A: 成果や学びを社内で共有し、持続可能な開発目標への取り組みを強化。 | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | |