

SDGsの達成に向けた重点的な取組み宣言書

作成日: 令和6年5月31日

事業者名: 一般社団法人 きりん座

三側面	SDGsの達成に向けた重点的な取組み	関連するSDGsゴール (最大3つ)	実績	指標・目標	
				指標	目標
環境	法人の事業所、施設等で使用する紙の再生紙への置き換えを実施し環境負荷を削減した。	⑦エネルギーをみんなにそしてクリーンに, ⑩住み続けられるまちづくりを, ⑬気候変動に具体的な対策を	R6年、再生紙使用率60%	指標	再生紙使用率
				目標	2030年度までに再生紙使用率80%以上を実現する。
社会	認知症サポーター、岐阜県ヘルプマークサポーター、日本赤十字社「地域で支える認知症講座」、鳥取県社会福祉協議会実施「あいサポート研修」等(以下、「認知症サポーター等」とする)を職員が受講することで、高齢化社会における地域の社会福祉への社会貢献を実現。	③すべての人に健康と福祉を, ⑩人や国の不平等をなくそう, ⑯平和と公平をすべての人に	R6年、認知症サポーター等の登録者数5人、職員の認知症サポーター等の受講率60%	指標	職員の認知症サポーター等の受講率
				目標	2030年、職員の認知症サポーター等の受講率を80%以上とする。
経済	職員管理システムの電子化により効率性を向上を実現。	⑧働きがいも経済成長も, ⑨産業と技術革新の基盤をつくろう	R6年度、電子化管理による職員の電子管理カバー数3人。電子化管理による職員の出勤管理カバー率80%	指標	電子化管理による職員の出勤管理カバー率
				目標	2030年度において、電子化管理による職員の出勤管理カバー率99%を実現する。
ガバナンス	チェック	<p>SDGsの達成に向けた重点的な取組みが従業員に共有されており、かつ達成するための仕組みが組織内に構築されている(PDCAサイクル等)。</p> <p><具体的な内容を記載></p> <p>1、<input checked="" type="checkbox"/>法人内にSDGs担当者を設置する。</p> <p>2、<input checked="" type="checkbox"/>SDGs担当者より、代表理事に提言し、全従業員にフィードバックを行う。</p> <p>3、<input checked="" type="checkbox"/>職員ミーティングにより、毎年度の進捗状況の確認。</p> <p>4、<input checked="" type="checkbox"/>PDCAサイクルにより、情報共有と進捗状況の確認、達成のためのアクションプランを実施。</p>			
	<input checked="" type="checkbox"/>				
		https://sites.google.com/view/kirinza/			