

報告機関用 ※1

※1 報告機関：病院、診療所、歯科診療所、助産所、薬局



厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

医療機能・薬局機能情報提供制度 臨時休診・休業・閉店 操作マニュアル Ver 1.00

令和5年7月26日

改訂履歴

#	版数	改訂日	改訂者	変更箇所	変更内容・理由
1	1.00	2023/7/26	G-MIS事務局	初版	-
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

目次

1. はじめに				
1-1. 本マニュアルの位置づけ	.....	4		
1-2. 操作を始める前に	.....	5		
1-3. 操作マニュアル構成説明	.....	6		
2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定				
2-1. システム操作概要	.....	8		
2-2. 臨時休診・外来受付時間の 変更	.....	9		
2-3. 臨時休業・外来受付時間の 変更	.....	21		
2-4. 臨時閉店・開店時間の変更	.....	31		
3. その他機能				
その他機能一覧	.....	42		
			3-1. 外来受付時間等の確認 (病院・診療所・歯科診療所)	..... 43
			3-2. 外来受付時間等の確認 (助産所)	..... 47
			3-3. 開店時間等の確認	..... 51
			4. 参考	
			4-1. システムエラーメッセージ一覧	..... 55
			4-2. 全国統一システム上の検索結果	..... 56

1. はじめに

1. はじめに

1-1. 本マニュアルの位置づけ

- 本資料は、医療機能・薬局機能情報提供制度の報告機関向けのG-MIS操作マニュアルです。
なお、G-MISシステム以外の制度運営に関する内容は説明対象外です。

1. はじめに

1-2. 操作を始める前に

- G-MISの画面上で入力や選択した内容によって画面表示やデータ処理に時間がかかる場合があります。PCの性能やネットワークの状況によっても異なりますので、しばらくお待ちください。
 - 一括メール配信や、臨時休診一括処理などのボタン押下後の実行結果の取得
 - 報告確認画面の表示、「差異表示」を行う際の画面表示など

- 医療機能・薬局機能情報提供制度に関するG-MISの操作の用語やよくある質問については、以下の資料に記載しております。
資料：**G-MIS_操作マニュアル_報告機関用_用語集・FAQ**

1. はじめに

1-3. 操作マニュアル構成説明

- 本資料では、G-MIS画面の操作について以下①～③の構成で説明します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定 2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (1/12)

① ホーム画面

②

③ 病院・診療所・歯科診療所

医療機能情報提供制度

①

- ① 操作中のG-MIS画面名を示します。
- ② 操作中のG-MIS画面例を示します。
- ③ G-MIS画面の操作説明を示します。番号の順番に従い、操作を行ってください。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

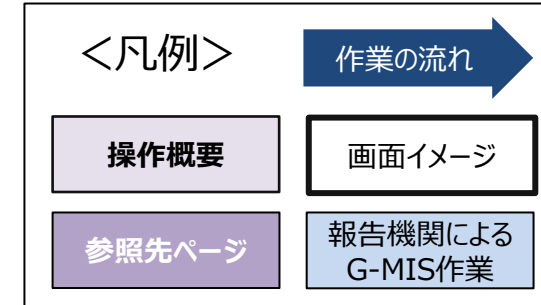
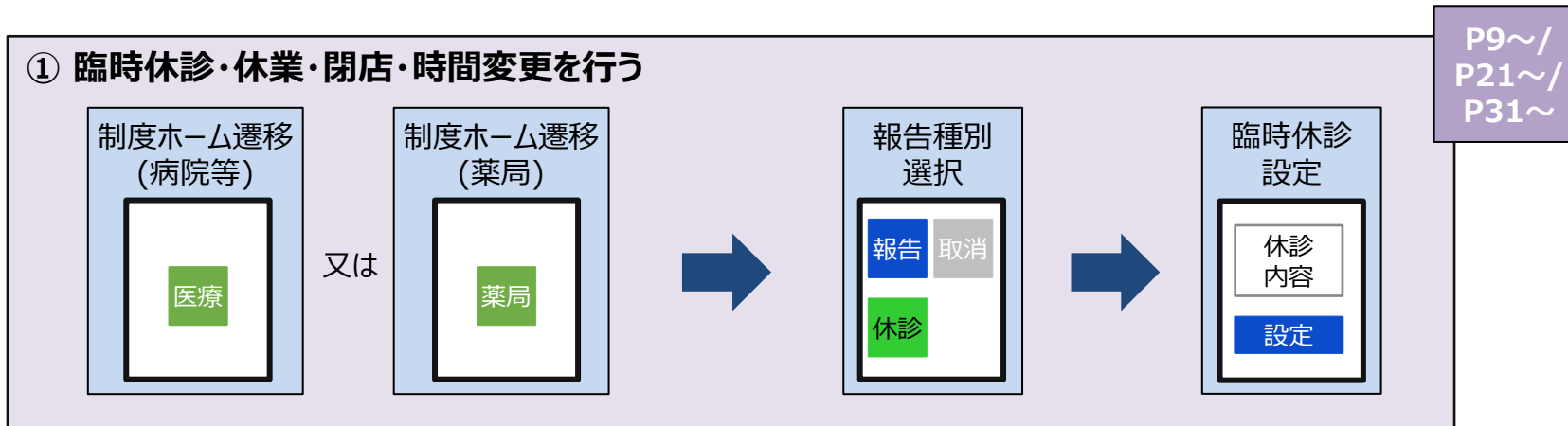
2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-1. システム操作概要

- 臨時休診・休業・閉店・時間変更設定におけるシステム操作概要として、図示します。

- ① 臨時休診・休業・閉店・時間変更を行う
※設定対象の報告機関に対応する章を参照してください。
- 2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (病院・診療所・歯科診療所が対象)
- 2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (助産所が対象)
- 2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (薬局が対象)

※操作中に発生したシステムエラーについては、「4-1. システムエラーメッセージ一覧」を参照してください。



2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (1/12)

ホーム画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム 検索 お知らせ お問合せ FAQ レポート 医療機能マスタ X X病院 担当者

検索キーワードを入力してください

令和3年4月から、新型コロナウイルス感染症における情報支援の機能に加え、医療機関を対象とした各種調査を効率的に行うプラットフォームとして運用しております。

G-MISの担当者に変更がある場合には、「ユーザ基礎情報登録」から担当者の引き継ぎを行っていただきますようお願いいたします。

※初回ログイン時は担当者名とメールアドレスの登録内容をご確認ください

医療機関用マニュアル
医療機関・とりまの団体用操作マニュアル (Ver 1.03)
医療機関用緊急配布要請(SOS)操作マニュアル (Ver 1.02)
医療機関用各種調査・報告回答操作マニュアル (Ver 1.03)

入力要領
入力要領 (病院・確保病床を有する有床診療所用)

地域病床見える化

新規お問合せ

日次調査 週次調査 緊急配布要請

人材募集登録 後方支援 医療機関 についての調査 病床 機能報告

外来 機能報告 特例水準申請 (医師時短計画) 各種 調査・報告

医療機能 情報提供制度 ①

病院・診療所・歯科診療所

病院・診療所・歯科診療所が臨時休診、または、外来受付時間の変更設定を行う方法について説明します。

- ① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

※以降は病院用の画面で説明します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (2/12)

病院・診療所・歯科診療所

医療機能情報提供制度ホームページ画面

厚生労働省 G-MIS
医療機能情報支援システム

ホーム 検索 お知らせ その他

検索キーワードを入力してください

機関コード: 2023021001 機関名: XX病院

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】
全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

新規報告 定期報告 随時報告 報告取消

② 臨時休診

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

<都道府県からの情報>

よくある質問

お知らせ

- 県 医療機能情報定期報告について
2024年1月●日より、令和5年度の定期報告を開始します。
2024年3月●日が報告期限となりますので、期限内での報告完了にご協力ください。

リンク集

- 県 医療機能情報提供制度ホームページ
<https://www.samplepage>
- 市 保健所ホームページ
<https://www.samplepage>

連絡先

<●●県 医療機能情報提供制度>
TEL: XX-XXXX-XXXX
Email: xxx@sample.go.jp

<保健所の連絡先>
○市保健所:
<https://www.city.oo.lg.jp/hokenjo.html>
×市保健所:
<https://www.city.ox.lg.jp/hokenjo.html>

マニュアル

- ・G-MIS操作マニュアル (定期報告)

② 「臨時休診」ボタンをクリックして、臨時休診設定画面に遷移します。

※「臨時休診」以外の各ボタンについては、「2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (12/12)」で補足説明します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (3/12)

病院・診療所・歯科診療所

臨時休診設定画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

臨時休診時間変更
2025021001: 病院: X X 病院

日付をクリックするとその日の情報を表示します。
カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2024年2月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

- ・全科目休診設定ボタンは、休診日として設定する場合にクリックしてください。
- ・基本時間帯設定ボタンは、基本情報（診療科目）の外來受付時間を各時間帯に反映します。
- ・外來受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例1) 午後休診の場合
時間帯1 [0900]~[1200] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]

(例2) 全日休診の場合
時間帯1 []~[] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]

- ・反映ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目を対象に各時間帯を反映します。
- ・設定ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない診療科目については基本時間帯の状態から変更されません。
※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

設定対象	診療科目	外來受付時間					
		時間帯1	時間帯2	時間帯3	時間帯4	時間帯5	時間帯6
<input type="checkbox"/>	内科	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830				
<input type="checkbox"/>	感染症内科	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830				
<input type="checkbox"/>	性感染症内科	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830				
<input type="checkbox"/>	血液・腫瘍内科	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830				
<input type="checkbox"/>	血液内科	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830				
<input type="checkbox"/>	糖尿病内科	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830				

キャンセル 設定

- ③ 休診または外來受付の時間変更をする日付をクリックすると、表示画面下部に設定画面が表示されます。過去日は登録・変更できません。

※カレンダーで緑色にハイライト表示されている日付は、臨時休診または外來受付時間変更が登録済みとなっております。（詳細は19ページを参照してください。）登録済みの日付に再度設定する場合、上書き設定されます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (4/12)

病院・診療所・歯科診療所

臨時休診設定画面

2024年2月 次月>

補足

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

- ・全科目休診設定ボタンは、休診日として設定する場合にクリックしてください。
- ・基本時間帯設定ボタンは、基本情報（診療科目）の外來受付時間を各時間帯に反映します。
- ・外來受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例1) 午後休診の場合
時間帯1 [0900]~[1200] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]

(例2) 全日休診の場合
時間帯1 []~[] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]

- ・反映ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目を対象に各時間帯を反映します。
- ・設定ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない診療科目については基本時間帯の状態から変更されません。
※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

全科目休診設定 基本時間帯設定

設定対象	診療科目	外來受付時間									
		時間帯1	時間帯2	時間帯3	時間帯4	時間帯5	時間帯6				
<input type="checkbox"/>											
<input checked="" type="checkbox"/>	内科	0830	~	1230	1430	~	1830				
<input type="checkbox"/>	感染症内科	0830	~	1230	1430	~	1830				

【補足：日付の切り替えについて】

臨時休診設定画面の「設定対象」に1つでもチェックがある状態で、別日を選択すると、未設定の内容がないか確認画面が表示されます。

入力した内容で設定済み、または設定しない場合には「OK」ボタンをクリックして別日に切り替えてください。

入力した内容で設定する場合は、「キャンセル」ボタンをクリックして、「設定」した後に別日の臨時休診設定画面に切り替えてください。

未保存の入力値は破棄されます。よろしいですか？

キャンセル

OK

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (5/12)

病院・診療所・歯科診療所

臨時休診設定画面

設定対象 <input type="checkbox"/>	診療科目	外来受付時間								
		時間帯 1	~	反映	時間帯 2	~	反映			
<input type="checkbox"/>	内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	感染症内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	性感染症内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	血液・腫瘍内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	血液内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	糖尿病内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	

全科目休診設定 基本時間帯設定

キャンセル 設定

設定対象 <input type="checkbox"/>	診療科目	外来受付時間								
		時間帯 1	~	反映	時間帯 2	~	反映			
<input checked="" type="checkbox"/>	内科	0830	~	1230	1430	~	1900		~	
<input type="checkbox"/>	感染症内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	性感染症内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	血液・腫瘍内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	血液内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	糖尿病内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	

全科目休診設定 基本時間帯設定

キャンセル 設定

最新の外来受付時間が下記のように登録されている（報告情報として全国統一システムに連携されている）病院・診療所・歯科診療所について、臨時休診・外来受付時間の変更方法を説明します。

- 診療科目：
内科、感染症内科、性感染症内科、血液・腫瘍内科、血液内科、糖尿病内科
- 外来受付時間：
8:30~12:30、14:30~18:30

- ④ 特定の診療科目の外来受付時間を変更したい場合
診療時間を変更したい診療科目の設定対象にチェックを入れると、外来受付時間の編集が可能となるので、変更する時間帯の入力欄に任意の時間（形式：hhmm）を入力してください。
休診であれば、入力欄の時間を削除し空欄にしてください。

(左記例)

「内科」を選択し、外来受付時間 2 の終了時間を延長する。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (6/12)

臨時休診設定画面

設定対象 <input checked="" type="checkbox"/>	診療科目	外来受付時間								
		時間帯 1	~	反映	時間帯 2	~	反映	時間帯 3	~	反映
<input checked="" type="checkbox"/>	内科		~			~			~	
<input checked="" type="checkbox"/>	感染症内科		~			~			~	
<input checked="" type="checkbox"/>	性感染症内科		~			~			~	
<input checked="" type="checkbox"/>	血液・腫瘍内科		~			~			~	
<input checked="" type="checkbox"/>	血液内科		~			~			~	
<input checked="" type="checkbox"/>	糖尿病内科		~			~			~	

⑤ 全科目休診設定 基本時間帯設定

キャンセル 設定

病院・診療所・歯科診療所

以降は、画面上のボタンを使用し、複数の外来受付時間を一括で変更する方法の説明です。

⑤ 全科目について終日休診する場合

「全科目休診設定」ボタンをクリックすると、全ての診療科目の設定対象にチェックが入り、全ての時間帯が空欄になります。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (7/12)

病院・診療所・歯科診療所

臨時休診設定画面

		外来受付時間										
設定対象	診療科目	時間帯 1	0900	~	1300	反映	時間帯 2	~	反映	時間帯 3	~	反映
<input checked="" type="checkbox"/>	内科	0900	0900	~	1300	反映	1430	~	1830		~	
<input checked="" type="checkbox"/>	感染症内科	0900	0900	~	1300	反映	1430	~	1830		~	
<input checked="" type="checkbox"/>	性感染症内科	0900	0900	~	1300	反映	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	血液・腫瘍内科	0830	0830	~	1230	反映	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	血液内科	0830	0830	~	1230	反映	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	糖尿病内科	0830	0830	~	1230	反映	1430	~	1830		~	

⑥

キャンセル 設定

- ⑥ 複数の診療科目の外来受付時間を一律に変更する場合
外来受付時間を変更する診療科目の設定対象に
チェックを入れ、変更する時間帯の入力欄に時間を入力し（形式：hhmm）、「反映」ボタンをクリックして、
入力内容を反映します。
時間が空欄の状態ですら「反映」ボタンをクリックすると空欄
に更新されます。

(左記例)

「内科」、「感染症内科」、「性感染症内科」を選択し、時間帯
1に変更後の時間（0900、1300）を入力後、反映ボタンを
クリックする。3つの科目のみ、時間帯 1 が「0830～1230」から
「0900～1300」に変更される。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (8/12)

病院・診療所・歯科診療所

臨時休診設定画面

設定対象 <input checked="" type="checkbox"/>	診療科目	外来受付時間								
		時間帯 1	～	時間帯 2	～	時間帯 3	～			
<input checked="" type="checkbox"/>	内科	0830	～	1230		～			～	
<input checked="" type="checkbox"/>	感染症内科	0830	～	1230		～			～	
<input checked="" type="checkbox"/>	性感染症内科	0830	～	1230		～			～	
<input checked="" type="checkbox"/>	血液・腫瘍内科	0830	～	1230		～			～	
<input checked="" type="checkbox"/>	血液内科	0830	～	1230		～			～	
<input checked="" type="checkbox"/>	糖尿病内科	0830	～	1230		～			～	

⑦

キャンセル 設定

- ⑦ 複数の診療科目について一部の時間帯を休診する場合
一部の時間帯を休診にする診療科目の設定対象に
チェックを入れ、休診する時間帯の入力欄を空欄にし、
「反映」ボタンをクリックして、チェックを入れた診療科目に
ついて対象の時間帯を空欄にします。

(左記例)

全ての診療科目を選択し、時間帯2の入力欄は空欄のまま
「反映」ボタンをクリックする。

全ての診療科目について、時間帯2（1430～1830）が全
て空欄に変わり、休診扱いとなる。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (9/12)

病院・診療所・歯科診療所

臨時休診設定画面

設定対象 <input type="checkbox"/>	診療科目	外来受付時間								
		時間帯 1	~	反映	時間帯 2	~	反映	時間帯 3	~	反映
<input type="checkbox"/>	内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	感染症内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	性感染症内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	血液・腫瘍内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	血液内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	
<input type="checkbox"/>	糖尿病内科	0830	~	1230	1430	~	1830		~	

⑧ 基本時間帯設定

キャンセル 設定

- ⑧ 通常の外来受付時間（診療中）に修正する場合
一部または全ての診療科目について、臨時でイレギュラーな外来受付時間を設定していた場合（例えば、④～⑦の方法による変更を過去に行っていた場合）、
「基本時間帯設定」ボタンをクリックすると、全ての診療科目の外来受付時間に、報告項目「1. (1) 基本情報（診療科目）診療時間」の外来受付時間（直近の定期報告、随時報告または新規報告で報告したもの）が反映されます。
つまり、通常の外来受付時間にリセットされます。

【注意】

⑤、⑧は一部の診療科目に限定して使用することはできません。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (10/12)

病院・診療所・歯科診療所

臨時休診設定画面

※⑦の設定画面

設定対象 <input checked="" type="checkbox"/>	診療科目	外来受付時間 ①								
		時間帯 1	～	反映	時間帯 2	～	反映	時間帯 3	～	反映
<input checked="" type="checkbox"/>	内科	0830	～	1230		～			～	
<input checked="" type="checkbox"/>	感染症内科	0830	～	1230		～			～	
<input checked="" type="checkbox"/>	性感染症内科	0830	～	1230		～			～	
<input checked="" type="checkbox"/>	血液・腫瘍内科	0830	～	1230		～			～	
<input checked="" type="checkbox"/>	血液内科	0830	～	1230		～			～	
<input checked="" type="checkbox"/>	糖尿病内科	0830	～	1230		～			～	

⑨ 設定

臨時休診時間変更の登録を実施します。よろしいですか？

キャンセル

⑩

OK

⑪



臨時休診時間変更を登録しました。



- ⑨ 「設定」ボタンをクリックして、実行確認画面を表示します。
- ⑩ 「OK」ボタンをクリックし、休診または外来受付時間を設定します。
- ⑪ 処理が完了すると、メッセージが表示されます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（11/12）

病院・診療所・歯科診療所

臨時休診設定画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム 調査 お知らせ その他

検索キーワードを入力してください

XX病院 担当者

臨時休診時間変更
2023021001 : 病院 : XX病院

日付をクリックするとその日の情報を表示します。
カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2024年2月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	⑫	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

- 全科目休診設定ボタンは、休診日として設定する場合にクリックしてください。
- 基本時間帯設定ボタンは、基本情報（診療科目）の外来受付時間を各時間帯に反映します。
- 外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。
(例1) 午後休診の場合
時間帯1 [0900]~[1200] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]
- (例2) 全日休診の場合
時間帯1 []~[] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]
- 反映ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目を対象に各時間帯を反映します。
- 設定ボタンは、設定対象がチェックされている診療科目のみ設定されます。

設定対象がチェックされていない診療科目については基本時間帯の状態から変更されません。
※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

⑫ 設定した日付が緑色にハイライト表示されます。

【補足】

- 基本時間帯から変更がない場合はハイライト表示されません。
- ハイライト表示を解除（基本時間帯に設定）する場合は「設定対象」欄のチェックを外して設定してください。
- 臨時休診の設定をすると、全国統一システムの検索対象から除外されます。詳細は「4-2. 全国統一システム上の検索結果」を参照してください。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更 (12/12)

病院・診療所・歯科診療所

医療機能情報提供制度ホーム画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

機関コード: 2023021001 機関名: X X病院

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】
全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

補足

新規報告 定期報告 **随時報告** 報告取消

臨時休診

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

【補足：報告種別選択の各ボタンについて】
主な利用シーンとしては以下のとおりです。

新規報告	新しく病院等・薬局を開設し、新規報告する場合に使用します。新規報告のステータスが確認完了済になると、ボタンはグレーアウトされ、使用不可になります。また、新規報告のステータスが「確認完了済」になるまでは、定期報告・随時報告・臨時休診（休業・閉店）ボタンはグレーアウトされ、使用できません。
定期報告	年に1回以上行う定期報告時に使用します。定期報告期間中のみ使用可能になります。随時報告の途中で使用したい場合は、随時報告を取消する必要があります。
随時報告	新規報告・定期報告以外のタイミングで、報告情報を修正する場合に使用します。1年中使用できますが、定期報告の途中で使用したい場合は、定期報告を取消する必要があります。
報告取消	報告中・再報告中または報告済・再報告済の報告情報を取消する場合に使用します。取消した報告情報は復元することができません。
臨時休診	休診日(休業・閉店)とする、または、外来受付(開店)時間を変更する場合に使用します。 ※本機能で登録される情報は臨時の情報であり、制度上の報告には反映しません。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（1/10）

ホーム画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム 各種調査・報告回答 お知らせ お問い合わせ FAQ XX助産所 担当者

検索キーワードを入力してください

令和3年4月から、新型コロナウイルス感染症における情報支援の機能に加え、医療機関を対象とした各種調査を効率的に行うプラットフォームとして運用しております。

G-MISの担当者に変更がある場合には、「ユーザ基礎情報登録」から担当者の引き継ぎを行っていただきますようお願いいたします。

新規お問合せ

※初回ログイン時は担当者名とメールアドレスの登録内容をご確認ください

ユーザ 基礎情報登録

各種調査・報告

医療機能情報提供制度 ①

助産所

助産所が臨時休業、または、外来受付時間の変更設定を行う方法について説明します。

- ① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (2/10)

助産所

医療機能情報提供制度ホームページ画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム お知らせ お問い合わせ FAQ

検索キーワードを入力してください

機関コード：2023024001 機関名：X X助産所

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】
全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

新規報告 定期報告 **随時報告** 報告取消

② 臨時休業

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

<都道府県からの情報>

よくある質問

お知らせ

- 県 医療機能情報定期報告について
2024年1月●日より、令和5年度の定期報告を開始します。
2024年3月●日が報告期限となりますので、期限内での報告完了にご協力ください。

リンク集

- 県 医療機能情報提供制度ホームページ
<https://www.samplepage>
- 市 保健所ホームページ
<https://www.samplepage>

連絡先

<●●県 医療機能情報提供制度>
TEL：XX-XXXX-XXXX
Email：xxx@sample.go.jp

<保健所の連絡先>
○市保健所：
<https://www.city.oo.lg.jp/hokenjo.html>
×市保健所：
<https://www.city.ox.lg.jp/hokenjo.html>

マニュアル

- ・G-MIS操作マニュアル（定期報告）

② 「臨時休業」ボタンをクリックして、臨時休業設定画面に遷移します。

※「臨時休業」以外の各ボタンについては、「2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (10/10) 」で補足説明します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (3/10)

助産所

臨時休業設定画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム お知らせ お問い合わせ FAQ

検索キーワードを入力してください

X X 助産所 担当者

臨時休業時間変更
2023024001 : 助産所 : X X 助産所

日付をクリックするとその日の情報を表示します。
カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2024年2月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

- ・休業設定ボタンは、休業日として設定する場合にクリックしてください。
- ・基本時間帯設定ボタンは、基本情報の外来受付時間を各時間帯に反映します。
- ・外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例1) 午後休業の場合
時間帯1 [0900]~[1200] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]

(例2) 全日休業の場合
時間帯1 []~[] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]

- ・設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。
- ・設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

休業設定 基本時間帯設定

設定対象	外来受付時間					
	時間帯1		時間帯2		時間帯3	
<input type="checkbox"/>	0830	~	1230	1430	~	1830

キャンセル 設定

③ 休業または外来受付の時間変更をする日付をクリックすると、表示画面下部に設定画面が表示されます。過去日は登録・変更できません。

※カレンダーで緑色にハイライト表示されている日付は、臨時休業または外来受付時間変更が登録済みとなっております。(詳細は29ページを参照してください。)
登録済みの日付に再度設定する場合、上書き設定されません。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (4/10)

助産所

臨時休業設定画面

2024年2月 次月>

補足

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

・ 休業設定ボタンは、休業日として設定する場合にクリックしてください。
・ 基本時間帯設定ボタンは、基本情報の外来受付時間を各時間帯に反映します。
・ 外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。
(例1) 午後休業の場合
時間帯1 [0900]~[1200] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]
(例2) 全日休業の場合
時間帯1 []~[] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]

・ 設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。
設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。
※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

休業設定 基本時間帯設定

設定対象	外来受付時間		
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3
<input checked="" type="checkbox"/>	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	~

キャンセル 設定

【補足：日付の切り替えについて】

臨時休業設定画面の「設定対象」にチェックがある状態で、別日を選択すると、未設定の内容がないか確認画面が表示されます。

入力した内容で設定済み、または設定しない場合には「OK」ボタンをクリックして別日に切り替えてください。
入力した内容で設定する場合は、「キャンセル」ボタンをクリックして、「設定」した後に別日の臨時休業設定画面に切り替えてください。

未保存の入力値は破棄されます。よろしいですか？

キャンセル OK

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (5/10)

助産所

臨時休業設定画面

設定対象	外来受付時間		
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3
<input type="checkbox"/>	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
	キャンセル 設定		

設定対象	外来受付時間		
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3
<input checked="" type="checkbox"/>	0900 ~ 1300	1430 ~ 1830	
	キャンセル 設定		

最新の外来受付時間が下記のように登録されている（報告情報として全国統一システムに連携されている）助産所について、臨時休業・外来受付時間の変更方法を説明します。

- 外来受付時間：
8:30～12:30、14:30～18:30

④ 外来受付時間を変更したい場合

設定対象にチェックを入れると、外来受付時間の編集が可能となるので、変更する時間帯の入力欄に任意の時間（形式：hhmm）を入力してください。休業であれば、入力欄の時間を削除し空欄にしてください。

(左記例)

外来受付時間 1 の開始と終了時間（0900～1300）を変更する。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (6/10)

助産所

臨時休業設定画面

The screenshot shows the '臨時休業設定画面' (Temporary Closure Setting Screen). At the top right, there are two buttons: '休業設定' (Temporary Closure Setting) and '基本時間帯設定' (Basic Time Slot Setting). The '休業設定' button is highlighted with a red box and a circled '5'. Below the buttons is a table with columns for '設定対象' (Setting Target), '時間帯 1' (Time Slot 1), '時間帯 2' (Time Slot 2), and '時間帯 3' (Time Slot 3). The '設定対象' column has a checked checkbox. The '時間帯 1', '時間帯 2', and '時間帯 3' columns are currently empty. At the bottom, there are 'キャンセル' (Cancel) and '設定' (Set) buttons.

The screenshot shows the '臨時休業設定画面' (Temporary Closure Setting Screen) after the '休業設定' button has been clicked. The '設定対象' checkbox is checked. The '時間帯 1' column now contains the time range '0830 ~ 1230'. The '時間帯 2' column is highlighted with a red box and a circled '6', and its input fields are empty. The '時間帯 3' column is also empty. The 'キャンセル' (Cancel) and '設定' (Set) buttons are at the bottom.

⑤ 終日休業する場合

「休業設定」ボタンをクリックすると、設定対象にチェックが入り、全ての時間帯が空欄になります。

⑥ 一部の時間帯を休業する場合

設定対象にチェックを入れ、休業する時間帯の入力欄を空欄にします。

(左記例)

時間帯 2 (1430~1830) が休業扱いとなる。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (7/10)

助産所

臨時休業設定画面

設定対象	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3
<input type="checkbox"/>	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	

キャンセル 設定

- ⑦ **通常の外来受付時間（診療中）に修正する場合**
臨時でイレギュラーな外来受付時間を設定していた場合（例えば、④～⑥の方法による変更を過去に行っていた場合）、「基本時間帯設定」ボタンをクリックすると、設定対象からチェックが外れ、報告項目「1. (1) 基本情報（就業時間）」の外来受付時間（直近の定期報告、随時報告または新規報告で報告したものが反映されます。
つまり、通常の外来受付時間にリセットされます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (8/10)

助産所

臨時休業設定画面

※⑥の設定画面

設定対象	外来受付時間					
	時間帯 1		時間帯 2		時間帯 3	
<input checked="" type="checkbox"/>	0830	~	1230		~	

キャンセル **⑧** 設定

臨時休業時間変更の登録を実施します。よろしいですか？

キャンセル **⑨** OK

⑩ 臨時休業時間変更を登録しました。

- ⑧ 「設定」ボタンをクリックして、実行確認画面を表示します。
- ⑨ 「OK」ボタンをクリックし、休業または外来受付時間を設定します。
- ⑩ 処理が完了すると、メッセージが表示されます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (9/10)

助産所

臨時休業設定画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム お知らせ お問い合わせ FAQ

検索キーワードを入力してください

2023024001 : 助産所 : X X 助産所

日付をクリックするとその日の情報を表示します。
カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2024年2月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	1	2	3

2024年2月1日 木曜日

- ・休業設定ボタンは、休業日として設定する場合にクリックしてください。
- ・基本時間帯設定ボタンは、基本情報の外来受付時間を各時間帯に反映します。
- ・外来受付時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例1) 午後休業の場合
時間帯1 [0900]~[1200] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]

(例2) 全日休業の場合
時間帯1 []~[] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[]

・設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。
設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。

※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

⑪ 設定した日付が緑色にハイライト表示されます。

【補足】

- ・基本時間帯から変更がない場合はハイライト表示されません。
- ・ハイライト表示を解除（基本時間帯に設定）する場合は「設定対象」欄のチェックを外して設定してください。
- ・臨時休業の設定をすると、全国統一システムの検索対象から除外されます。詳細は「4-2. 全国統一システム上の検索結果」を参照してください。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更 (10/10)

助産所

医療機能情報提供制度ホーム画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム お知らせ お問い合わせ FAQ

検索キーワードを入力してください

XX助産所 担当者

機関コード : 2023024001 機関名 : XX助産所

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】
全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

補足

新規報告 定期報告 **随時報告** 報告取消

臨時休業

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

【補足：報告種別選択の各ボタンについて】
主な利用シーンとしては以下のとおりです。

新規報告	新しく病院等・薬局を開設し、新規報告する場合に使用します。新規報告のステータスが確認完了済になると、ボタンはグレーアウトされ、使用不可になります。また、新規報告のステータスが「確認完了済」になるまでは、定期報告・随時報告・臨時休診（休業・閉店）ボタンはグレーアウトされ、使用できません。
定期報告	年に1回以上行う定期報告時に使用します。定期報告期間中のみ使用可能になります。随時報告の途中で使用したい場合は、随時報告を取消する必要があります。
随時報告	新規報告・定期報告以外のタイミングで、報告情報を修正する場合に使用します。1年中使用できますが、定期報告の途中で使用したい場合は、定期報告を取消する必要があります。
報告取消	報告中・再報告中または報告済・再報告済の報告情報を取消する場合に使用します。取消した報告情報は復元することができません。
臨時休業	休診日(休業・閉店)とする、または、外来受付(開店)時間を変更する場合に使用します。 ※本機能で登録される情報は臨時の情報であり、制度上の報告には反映しません。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (1/10)

薬局

ホーム画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム 各種調査・報告回答 お知らせ お問合せ FAQ XX薬局 担当者

検索キーワードを入力してください

令和3年4月から、新型コロナウイルス感染症における情報支援の機能に加え、医療機関を対象とした各種調査を効率的に行うプラットフォームとして運用しております。

G-MISの担当者に変更がある場合には、「ユーザ基礎情報登録」から担当者の引き継ぎを行っていただきますようお願いいたします。

※初回ログイン時は担当者名とメールアドレスの登録内容をご確認ください

新規お問合せ

ユーザ 基礎情報登録

各種 調査・報告

薬局機能 情報提供制度 ①

薬局が臨時閉店、または、開店時間の変更設定を行う方法について説明します。

- ① 「薬局機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (2/10)

薬局

薬局機能情報提供制度ホームページ画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム お知らせ お問い合わせ FAQ

検索キーワードを入力してください

機関コード: 2023025001 機関名: XX薬局

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】
全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

新規報告 定期報告 **随時報告** 報告取消

② 臨時閉店

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

<都道府県からの情報>

よくある質問

お知らせ

- 県 薬局機能情報定期報告について
2024年1月●日より、令和5年度の定期報告を開始します。
2024年3月●日が報告期限となりますので、期限内での報告完了にご協力ください。

リンク集

- 県 薬局機能情報提供制度ホームページ
<https://www.samplepage>
- 市 保健所ホームページ
<https://www.samplepage>

連絡先

<●●県 薬局機能情報提供制度>
TEL: XX-XXXX-XXXX
Email: xxx@sample.go.jp

<保健所の連絡先>
○市保健所:
<https://www.city.oo.lg.jp/hokenjo.html>
×市保健所:
<https://www.city.ox.lg.jp/hokenjo.html>

マニュアル

- ・G-MIS操作マニュアル (定期報告)

② 「臨時閉店」ボタンをクリックして、臨時閉店設定画面に遷移します。

※「臨時閉店」以外の各ボタンについては、「2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (10/10)」で補足説明します。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (3/10)

薬局

臨時閉店設定画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム お知らせ お問い合わせ FAQ

検索キーワードを入力してください

XX薬局 担当者

臨時閉店時間変更
2023025001 : 薬局 : XX薬局

日付をクリックするとその日の情報を表示します。
カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2024年2月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

- 閉店設定ボタンは、閉店日として設定する場合にクリックしてください。
- 基本時間帯設定ボタンは、基本情報の開店時間を各時間帯に反映します。
- 開店時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例1) 午後閉店の場合
時間帯1 [0900]~[1200] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[] 時間帯4 []~[]

(例2) 全日閉店の場合
時間帯1 []~[] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[] 時間帯4 []~[]

- 設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。
- 設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。
- ※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

閉店設定 基本時間帯設定

設定対象	開店時間			
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
<input type="checkbox"/>	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900	~	~

キャンセル 設定

- ③ 閉店または開店時間変更をする日付をクリックすると、表示画面下部に設定画面が表示されます。
過去日は登録・変更できません。

※カレンダーで緑色にハイライト表示されている日付は、臨時閉店または開店時間変更が登録済みとなっております。
(詳細は39ページを参照してください。)
登録済みの日付に再度設定する場合、上書き設定されません。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (4/10)

薬局

臨時閉店設定画面

2024年2月 次月>

補足

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

・ 閉店設定ボタンは、閉店日として設定する場合にクリックしてください。
・ 基本時間帯設定ボタンは、基本情報の開店時間を各時間帯に反映します。
・ 開店時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例1) 午後閉店の場合
時間帯1 [0900]~[1200] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[] 時間帯4 []~[]

(例2) 全日閉店の場合
時間帯1 []~[] 時間帯2 []~[] 時間帯3 []~[] 時間帯4 []~[]

・ 設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。
設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。
※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

閉店設定 基本時間帯設定

設定対象	開店時間								
	時間帯1		時間帯2		時間帯3		時間帯4		
<input checked="" type="checkbox"/>	0900	~	1300	1500	~	1900		~	

キャンセル 設定

【補足：日付の切り替えについて】

臨時閉店設定画面の「設定対象」にチェックがある状態で、別日を選択すると、未設定の内容がないか確認画面が表示されます。

入力した内容で設定済み、または設定しない場合には「OK」ボタンをクリックして別日に切り替えてください。

入力した内容で設定する場合は、「キャンセル」ボタンをクリックして、「設定」した後に別日の臨時閉店設定画面に切り替えてください。

未保存の入力値は破棄されます。よろしいですか？

キャンセル

OK

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (5/10)

薬局

臨時閉店設定画面

設定対象	開店時間			
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
<input type="checkbox"/>	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
<input type="button" value="キャンセル"/> <input type="button" value="設定"/>				

設定対象	開店時間			
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
<input checked="" type="checkbox"/>	1000 ~ 1400	1500 ~ 1900		
<input type="button" value="キャンセル"/> <input type="button" value="設定"/>				

最新の開店時間が下記のように登録されている（報告情報として全国統一システムに連携されている）薬局について、臨時閉店・開店時間の変更方法を説明します。

- 開店時間：
9:00～13:00、15:00～19:00

④ 開店時間を変更したい場合

設定対象にチェックを入れると、開店時間の編集が可能となるので、変更する時間帯の入力欄に任意の時間（形式：hhmm）を入力してください。
閉店であれば、入力欄の時間を削除し空欄にしてください。

(左記例)

開店時間 1 の開始と終了時間（1000～1400）を変更する。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (6/10)

薬局

臨時閉店設定画面

The screenshot shows the '臨時閉店設定画面' (Temporary Closure Setting Screen). At the top right, there are two buttons: '閉店設定' (Temporary Closure Setting) and '基本時間帯設定' (Basic Time Period Setting). The '閉店設定' button is highlighted with a red box and a circled '5'. Below the buttons is a table with columns for '設定対象' (Setting Target), '時間帯 1' (Time Period 1), '時間帯 2' (Time Period 2), '時間帯 3' (Time Period 3), and '時間帯 4' (Time Period 4). The '設定対象' column has a checked checkbox. The time period input fields are empty. At the bottom, there are 'キャンセル' (Cancel) and '設定' (Set) buttons.

The screenshot shows the '臨時閉店設定画面' (Temporary Closure Setting Screen). At the top right, there are two buttons: '閉店設定' (Temporary Closure Setting) and '基本時間帯設定' (Basic Time Period Setting). The '閉店設定' button is highlighted with a red box and a circled '6'. Below the buttons is a table with columns for '設定対象' (Setting Target), '時間帯 1' (Time Period 1), '時間帯 2' (Time Period 2), '時間帯 3' (Time Period 3), and '時間帯 4' (Time Period 4). The '設定対象' column has a checked checkbox. The '時間帯 1' column has the values '0900' and '1300'. The '時間帯 2' column has empty input fields. The '時間帯 3' and '時間帯 4' columns have empty input fields. At the bottom, there are 'キャンセル' (Cancel) and '設定' (Set) buttons.

⑤ 終日閉店する場合

「閉店設定」ボタンをクリックすると、設定対象にチェックが入り、全ての時間帯が空欄になります。

⑥ 一部の時間帯を閉店する場合

設定対象にチェックを入れ、閉店する時間帯の入力欄を空欄にします。

(左記例)

時間帯 2 (1500~1900) が閉店扱いとなる。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (7/10)

薬局

臨時閉店設定画面

設定対象	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
<input type="checkbox"/>	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		

基本時間帯設定

キャンセル 設定

⑦ 通常の開店時間に修正する場合

臨時でイレギュラーな開店時間を設定していた場合（例えば、④～⑥の方法による変更を過去に行っていた場合）、「基本時間帯設定」ボタンをクリックすると、設定対象からチェックが外れ、報告項目「1.1.基本情報（薬局）」の開店時間（直近の定期報告、随時報告または新規報告で報告したもの）が反映されます。つまり、通常の開店時間にリセットされます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (8/10)

薬局

臨時閉店設定画面

※⑥の設定画面

設定対象	開店時間			
	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
<input checked="" type="checkbox"/>	0900 ~ 1300	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>
	<input type="button" value="キャンセル"/> <input checked="" type="button" value="設定"/>			

臨時閉店時間変更の登録を実施します。よろしいですか？

⑩



臨時閉店時間変更を登録しました。



- ⑧ 「設定」ボタンをクリックして、実行確認画面を表示します。
- ⑨ 「OK」ボタンをクリックし、閉店または開店時間を設定します。
- ⑩ 処理が完了すると、メッセージが表示されます。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (9/10)

薬局

臨時閉店設定画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム お知らせ お問合せ FAQ

検索キーワードを入力してください

XX薬局 担当者

臨時閉店時間変更
2023025001 : 薬局 : XX薬局

日付をクリックするとその日の情報を表示します。
カレンダーが緑色に塗られている日は臨時情報が登録済みです。

2024年2月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	⑪	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	1	2

2024年2月1日 木曜日

- 閉店設定ボタンは、閉店日として設定する場合にクリックしてください。
- 基本時間帯設定ボタンは、基本情報の開店時間を各時間帯に反映します。
- 開店時間を変更する場合は各時間帯を入力してください。

(例1) 午後閉店の場合
時間帯 1 [0900]~[1200] 時間帯 2 []~[] 時間帯 3 []~[] 時間帯 4 []~[]

(例2) 全日閉店の場合
時間帯 1 []~[] 時間帯 2 []~[] 時間帯 3 []~[] 時間帯 4 []~[]

設定ボタンは、設定対象がチェックされている場合のみ設定されます。
設定対象がチェックされていない場合は基本時間帯の状態から変更されません。
※一度設定した状態でも、設定対象のチェックを外して設定すると基本時間帯の状態に戻ります。

⑪ 設定した日付が緑色にハイライト表示されます。

【補足】

- 基本時間帯から変更がない場合はハイライト表示されません。
- ハイライト表示を解除（基本時間帯に設定）する場合は「設定対象」欄のチェックを外して設定してください。
- 臨時閉店の設定をすると、全国統一システムの検索対象から除外されます。詳細は「4-2. 全国統一システム上の検索結果」を参照してください。

2. 病院等・薬局の臨時休診・休業・閉店設定

2-4. 臨時閉店・開店時間の変更 (10/10)

薬局

薬局機能情報提供制度ホーム画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム お知らせ お問い合わせ FAQ

検索キーワードを入力してください X X 薬局 担当者

機関コード : 2023025001 機関名 : X X 薬局

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】
全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

補足

新規報告 定期報告 随時報告 報告取消

臨時閉店

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

【補足：報告種別選択の各ボタンについて】
主な利用シーンとしては以下のとおりです。

新規報告	新しく病院等・薬局を開設し、新規報告する場合に使用します。新規報告のステータスが確認完了済になると、ボタンはグレーアウトされ、使用不可になります。また、新規報告のステータスが「確認完了済」になるまでは、定期報告・随時報告・臨時休診（休業・閉店）ボタンはグレーアウトされ、使用できません。
定期報告	年に1回以上行う定期報告時に使用します。定期報告期間中のみ使用可能になります。随時報告の途中で使用したい場合は、随時報告を取消する必要があります。
随時報告	新規報告・定期報告以外のタイミングで、報告情報を修正する場合に使用します。1年中使用できますが、定期報告の途中で使用したい場合は、定期報告を取消する必要があります。
報告取消	報告中・再報告中または報告済・再報告済の報告情報を取消する場合に使用します。取消した報告情報は復元することができません。
臨時閉店	休診日(休業・閉店)とする、または、外来受付(開店)時間を変更する場合に使用します。 ※本機能で登録される情報は臨時の情報であり、制度上の報告には反映しません。

3. その他機能

3. その他機能

その他機能一覧

- 基本操作説明の中で使用しなかったその他機能について、利用シーンと機能概要を以下の一覧にまとめています。各機能の利用方法は、参照先の目次を参照してください。
- また、以下一覧以外のその他機能については、別資料「**G-MIS_操作マニュアル_報告機関用_定期報告**」を参照してください。

#	対象機関	利用シーン	参照先（詳細は目次を参照下さい。）	関連ページ
1	病院 診療所 歯科診療所	現在の外来受付時間等を確認したい。	「3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）」を参照してください。 【機能説明】 現在全国統一システムへ連携されている報告情報を確認できます。	2-2. 臨時休診・外来受付時間の変更（9/12）
2	助産所	現在の外来受付時間等を確認したい。	「3-2. 外来受付時間等の確認（助産所）」を参照してください。 【機能説明】 現在全国統一システムへ連携されている報告情報を確認できます。	2-3. 臨時休業・外来受付時間の変更（7/10）
3	薬局	現在の開店時間等を確認したい。	「3-3. 開店時間等の確認」を参照してください。 【機能説明】 現在全国統一システムへ連携されている報告情報を確認できます。	2-4. 臨時閉店・開店時間の変更（7/10）

3. その他機能

3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（1/4）

病院・診療所・歯科診療所

ホーム画面

現在の外来受付時間等を確認する場合、以降の手順で確認してください。

- ① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

※以降は病院用の画面で説明します。

3. その他機能

3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（2/4）

病院・診療所・歯科診療所

医療機能情報提供制度ホーム画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム 調査 知らせ その他

検索キーワードを入力してください X X病院 担当者

機関コード：2023021001 機関名：X X病院

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】
全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

新規報告 定期報告 随時報告 報告取消

臨時休診

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	② 確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

- ② 報告状況欄より、確認完了日が最新日の報告情報を確認し、「確認」ボタンをクリックして、報告確認画面に遷移します。

3. その他機能

3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（3/4）

病院・診療所・歯科診療所

報告確認画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム 調査 お知らせ その他

検索キーワードを入力してください

2023年度_定期報告

正式名称	正式名称（フリガナ）	所在地	報告状況	疑義状況
XX病院	XXヒョウイン		確認完了済	-

表示内容によっては画面表示に時間がかかる場合があります。

③ 1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項

1. (1) 基本情報

1. (1) 基本情報 (診療科目)

1. (1) 基本情報 (診療科目) 詳細

1. (1) 基本情報 (診療科目) 診療時間

1. (2) 病院・診療所・歯科診療所へのアクセス等

1. (3) 院内サービス・アメニティ

1. (3) 院内サービス・アメニティ (外国人の患者の受入れ体制)

1. (3) 院内サービス・アメニティ (外国人の患者の受入れ体制) 詳細

1. (1) 基本情報

本報告の内容

基本情報
保健所コード 0231
二次医療圏コード 0203

- ③ 「1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項」タブをクリックし、「1. (1) 基本情報 (診療科目) 診療時間」リンクをクリックして、診療科目ごとの診療時間や外来受付時間が記載された画面に切り替えます。

3. その他機能

3-1. 外来受付時間等の確認（病院・診療所・歯科診療所）（4/4）

病院・診療所・歯科診療所

報告確認画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

報告 2023年度_定期報告

正式名称 X X病院 正式名称（フリガナ） X Xビヨウイン 所在地 報告状況 確認完了済 疑義状況 -

1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項 2.提供サービスや医療連携体制に関する事項 3.医療の実績、結果に関する事項 4.その他

1. (1) 基本情報（診療科目）診療時間

1つ前の報告内容 本報告の内容

診療科目毎の診療日・診察時間・外来受付 診療科目毎の診療日・診察時間・外来受付

外来受付時間			
曜日	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3
月	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
火	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
水	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
木	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
金	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
土	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
日			
祝			

外来受付時間			
曜日	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3
月	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
火	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
水	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
木	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
金	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
土	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
日			
祝			

④ 外来受付時間の枠より、臨時休診設定画面にて表示される現在の外来受付時間を確認できます。

※外来受付時間等を修正する場合は、随時報告または定期報告で以下の報告項目を更新して報告してください。

報告項目：1. (1) 基本情報（診療科目）診療時間
随時報告、定期報告の操作手順については以下の別資料を参照してください。

- **随時報告：**
G-MIS_操作マニュアル_報告機関用_随時報告
- **定期報告：**
G-MIS_操作マニュアル_報告機関用_定期報告

3. その他機能

3-2. 外来受付時間等の確認（助産所）（1/4）

助産所

ホーム画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム 各種調査・報告回答 お知らせ お問合せ FAQ X X助産所 担当者

検索キーワードを入力してください

令和3年4月から、新型コロナウイルス感染症における情報支援の機能に加え、医療機関を対象とした各種調査を効率的に行うプラットフォームとして運用しております。

G-MISの担当者に変更がある場合には、「ユーザ基礎情報登録」から担当者の引き継ぎを行っていただきますようお願いいたします。

新規お問合せ

※初回ログイン時は担当者名とメールアドレスの登録内容をご確認ください

ユーザ 基礎情報登録

各種調査・報告

① 医療機能情報提供制度

現在の外来受付時間等を確認する場合、以降の手順で確認してください。

- ① 「医療機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

3. その他機能

3-2. 外来受付時間等の確認（助産所）（2/4）

助産所

医療機能情報提供制度ホーム画面

The screenshot shows the G-MIS medical information provision system home page for a midwifery clinic. At the top left is the logo for the Ministry of Health, Labour and Welfare G-MIS. Navigation links for Home, Notice, Inquiry, and FAQ are present. A search bar and the user's role 'Midwifery Clinic Representative' are on the top right. The clinic code is 2023024001 and the name is XX Midwifery Clinic. A message box contains a sample message about nationwide system information provision. Below are buttons for 'New Report', 'Regular Report', 'Ad-hoc Report' (highlighted in blue), and 'Report Cancellation'. A 'Temporary Closure' button is also present. The 'Report Status' table shows two reports: a 2023 regular report confirmed on 2024-01-11 and a 2023 new report confirmed on 2023-05-30. A red circle with the number 2 and a red box around the 'Confirm' button highlight the action point.

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム お知らせ お問い合わせ FAQ

検索キーワードを入力してください

XX助産所 担当者

機関コード：2023024001 機関名：XX助産所

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】
全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

新規報告 定期報告 随時報告 報告取消

臨時休業

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	② 確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

- ② 報告状況欄より、確認完了日が最新日の報告情報を確認し、「確認」ボタンをクリックして、報告確認画面に遷移します。

3. その他機能

3-2. 外来受付時間等の確認（助産所）（3/4）

助産所

報告確認画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム お知らせ お問い合わせ FAQ

検索キーワードを入力してください

XX助産所 担当者

報告 2023年度_定期報告

差異表示 印刷

正式名称	正式名称（フリガナ）	所在地	報告状況	疑義状況
XX助産所	XXジョサンジョ		確認完了済	-

表示内容によっては画面表示に時間がかかる場合があります。

③ 1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項 3.医療の実績、結果に関する事項

1. (1) 基本情報

1. (1) 基本情報 (就業時間)

1. (2) 助産所へのアクセス等

1. (3) 院内サービス・アメニティ

1. (3) 院内サービス・アメニティ (外国人の患者の受入れ体制)

1. (3) 院内サービス・アメニティ (外国人の患者の受入れ体制) 詳細

1. (4) 費用負担等

1. (4) 費用負担等 (保険診療機関、公費負担診療機関及びその他の病院の診療)

1. (1) 基本情報

本報告の内容

基本情報
保健所コード 0231
二次医療圏コード 0203
0203

- ③ 「1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項」タブをクリックし、「1. (1) 基本情報 (就業時間)」リンクをクリックして、就業時間や外来受付時間が記載された画面に切り替えます。

3. その他機能

3-2. 外来受付時間等の確認（助産所）（4/4）

助産所

報告確認画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

報告 2023年度_定期報告

正式名称 X X 助産所

正式名称 (フリガナ) X X ジョサンジョ

所在地

報告状況 確認完了済

疑義状況 -

1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項

3.医療の実績、結果に関する事項

1. (1) 基本情報（就業時間）

1つ前の報告内容

本報告の内容

時間帯3_開始時間 ~ 時間帯3_終了時間

時間帯3_開始時間 ~ 時間帯3_終了時間

外来受付時間			
曜日	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3
月	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
火	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
水	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
木	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
金	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
土	0830 ~ 1230	1430 ~ 1830	
日			
祝			

④ 外来受付時間の枠より、臨時休業設定画面にて表示される現在の外来受付時間を確認できます。

※外来受付時間等を修正する場合は、随時報告または定期報告で以下の報告項目を更新して報告してください。

報告項目：1. (1) 基本情報（就業時間）

随時報告、定期報告の操作手順については以下の別資料を参照してください。

- 随時報告：
G-MIS_操作マニュアル_報告機関用_随時報告
- 定期報告：
G-MIS_操作マニュアル_報告機関用_定期報告

3. その他機能

3-3. 開店時間等の確認 (1/3)

薬局

ホーム画面

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ホーム 各種調査・報告回答 お知らせ お問合せ FAQ XX薬局 担当者

検索キーワードを入力してください

令和3年4月から、新型コロナウイルス感染症における情報支援の機能に加え、医療機関を対象とした各種調査を効率的に行うプラットフォームとして運用しております。

G-MISの担当者に変更がある場合には、「ユーザ基礎情報登録」から担当者の引き継ぎを行っていただきますようお願いいたします。

※初回ログイン時は担当者名とメールアドレスの登録内容をご確認ください

新規お問合せ

ユーザ 基礎情報登録

各種 調査・報告

① 薬局機能 情報提供制度

現在の開店時間等を確認する場合、以降の手順で確認してください。

- ① 「薬局機能情報提供制度」ボタンをクリックし、本制度のホーム画面に遷移します。

3. その他機能

3-3. 開店時間等の確認 (2/3)

薬局

薬局機能情報提供制度ホーム画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム お知らせ お問合せ FAQ

検索キーワードを入力してください X X 薬局 担当者

機関コード : 2023025001 機関名 : X X 薬局

G-MISからのメッセージ

【サンプルメッセージ】
全国統一システムでの情報提供をご利用いただくにはG-MISより報告を実施いただく必要があります。
ご不明点は各都道府県のご担当者様へお問い合わせください。

新規報告 定期報告 随時報告 報告取消

臨時閉店

報告状況

報告名	報告状況	報告日	確認完了日	登録年月日	更新年月日	
2023年度_定期報告	確認完了済	2024-01-04	2024-01-11	2023-12-01	2024-01-11	② 確認
2023年度_新規報告	確認完了済	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	2023-05-30	確認

- ② 報告状況欄より、確認完了日が最新日の報告情報を確認し、「確認」ボタンをクリックして、報告確認画面に遷移します。

3. その他機能

3-3. 開店時間等の確認 (3/3)

薬局

報告確認画面

厚生労働省 G-MIS 医療機関等情報支援システム

ホーム お知らせ お問い合わせ FAQ

検索キーワードを入力してください X X 薬局 担当者

報告 2023年度_定期報告 差異表示 印刷

正式名称	正式名称 (フリガナ)	所在地	報告状況	疑義状況
X X 薬局	X X ヤッキョク		確認完了済	-

表示内容によっては画面表示に時間がかかる場合があります。

1.管理・運営・サービス・アメニティに関する事項 2.提供サービスや地域連携体制に関する事項

1.1.基本情報 (薬局)

1つ前の報告内容 本報告の内容

時間帯3_開始時間	時間帯3_終了時間	時間帯4_開始時間	時間帯4_終了時間

開店時間

曜日	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
月	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
火	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
水	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
木	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
金	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
土	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
日				
祝				

開店時間

曜日	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3	時間帯 4
月	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
火	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
水	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
木	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
金	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
土	0900 ~ 1300	1500 ~ 1900		
日				
祝				

③ 開店時間の枠より、臨時閉店設定画面にて表示される現在の開店時間を確認できます。

※開店時間等を修正する場合は、随時報告または定期報告で以下の報告項目を更新して報告してください。

報告項目：1.1.基本情報 (薬局)

随時報告、定期報告の操作手順については以下の別資料を参照してください。

- 随時報告：
G-MIS_操作マニュアル_報告機関用_随時報告
- 定期報告：
G-MIS_操作マニュアル_報告機関用_定期報告

4. 参考

4. 参考

4-1. システムエラーメッセージ一覧

臨時休診・休業・閉店のシステム操作中に発生したシステムエラーについては、以下の方法で対処を行ってください。

エラーメッセージ	対処方法
予期せぬエラーが発生しました。	別資料「G-MIS_操作マニュアル_お問い合わせ先」にお問い合わせください。
データの登録または更新に失敗しました。	
他の担当者により更新されています。	ご利用のブラウザの更新ボタンをクリックして該当ページを再読み込みのうえ、報告情報・報告状況を確認してください。
他の担当者により更新されています。再度検索し、実行してください。	ご利用のブラウザの更新ボタンをクリックして該当ページを再読み込みのうえ、再度実施してください。
他の担当者により更新されています。画面を再読み込みしてください。	ご利用のブラウザの更新ボタンをクリックして該当ページを再読み込みしてください。
ユーザ情報が不正です。再度ログインしてください。	ご利用のブラウザを閉じて、再度G-MISにログインしてください。

4. 参考

4-2. 全国統一システム上の検索結果

全国統一システムの検索画面

厚生労働省 医療情報ネット

音声読み上げ 文字サイズの変更 小 中 大 Other Languages

内科

リスト表示 地図表示 比較候補一覧

検索条件の確認・変更

以下の条件で検索を行いました。

場所	周辺 距離指定なし
日時	2023年06月27日 19時00分
機関区分	病院、診療所、歯科診療所のいずれかに該当する
診療科目	内科のいずれかに該当する

検索条件を変更する

検索条件に合致する 医療機関が6510件ありました。

補足② で指定した条件で結果の並び順を変更できます。

条件を絞り込む 選択地点から近い順 << 1 2 3 4 5 6 >>

Googleマップで見る

ルート 1	徒歩2分
ルート 2	徒歩18分
ルート 3	徒歩8分

内科	神経内科	脳神経外科
11:00 - 14:00		
16:00 - 19:30		診療科目ごとの受付時間

G-MISシステムで臨時休診・休業・閉店の設定を行うと、全国統一システムの検索対象から除外されます。以下は病院の場合の説明になりますが、助産所、薬局も同様になります。

G-MIS側の報告情報	
機関名	XX病院
機関区分	病院
診療科目	内科、感染症内科、性感染症内科、血液・腫瘍内科、血液内科、糖尿病内科
外来受付時間	9:00～13:00、15:00～19:30
臨時休診の設定	2023年06月27日（終日休診）

補足①：検索条件

日時：2023年06月27日 19時00分

機関区分：病院、診療所、歯科診療所のいずれかに該当する

診療科目：内科のいずれかに該当する

補足②：検索結果

平日19時が外来受付時間だったとしても、該当時間を臨時休診として登録してある場合は、「XX病院」は検索結果に表示されません。

G-MISお問い合わせ先

○医療機能情報提供制度に関するご質問について

保健所名	所在地・連絡先等		管轄区域
岐阜市保健所 保健医療課	〒500-8309 TEL: 058-252-7197	岐阜市都通2-19 ※岐阜市保健所管内の施設の場合、医療機能情報提供制度における電子ファイルの請求や提出は、下記の県庁医療整備課宛てにお願いします。 c11229@pref.gifu.lg.jp（※県庁医療整備課 058-272-1111 内線3238）	岐阜市
岐阜保健所 総務課	〒504-0838 TEL: 058-380-3002 内3210	各務原市那加不動丘1-1 健康科学センター c22701@pref.gifu.lg.jp	羽島市、各務原市、山県市、 瑞穂市、本巣市、羽島郡、 本巣郡
西濃保健所 総務課	〒503-0838 TEL: 0584-73-1111 内263	大垣市江崎町422-3 西濃総合庁舎 c22703@pref.gifu.lg.jp	大垣市、海津市、養老郡、 不破郡、安八郡、揖斐郡
関保健所 総務課	〒501-3756 TEL: 0575-33-4011 内353	美濃市生櫛1612-2 中濃総合庁舎 c22705@pref.gifu.lg.jp	関市、美濃市、郡上市
可茂保健所 総務課	〒505-8508 TEL: 0574-25-3111 内354	美濃加茂市古井町下古井大脇2610-1 可茂総合庁舎 c22706@pref.gifu.lg.jp	美濃加茂市、可児市、 加茂郡、可児郡
東濃保健所 総務課	〒507-8708 TEL: 0572-23-1111 内352	多治見市上野町5-68-1 東濃西部総合庁舎 c22708@pref.gifu.lg.jp	多治見市、瑞浪市、土岐市
恵那保健所 総務課	〒509-7203 TEL: 0573-26-1111 内264	恵那市長島町正家後田1067-71 恵那総合庁舎 c22709@pref.gifu.lg.jp	中津川市、恵那市
飛騨保健所 総務課	〒506-8688 TEL: 0577-33-1111 内303	高山市上岡本町7-468 飛騨総合庁舎 c22710@pref.gifu.lg.jp	高山市、飛騨市、下呂市、 白川村

○システムへの画面入力内容・操作方法について

岐阜県健康福祉部医療整備課 医療機能提供制度担当

c11229@pref.gifu.lg.jp
TEL 058-272-8267