

## 作文試験【秘書・会計業務専門職】

申込者氏名(自筆)

(記載された内容は、書類選考の対象となります。)

過去に類似業務等に従事した経験や能力を、秘書・会計業務に対し、どのように活用できるか具体的に記載してください。

※1,000字以内で本様式に直接記入してください。本様式以外の書類は審査対象として扱いません。