

※電子申請について

下記のホームページの「臨時的任用職員の募集について」の「電子申請」より、希望する地区の入力フォームに必要事項を入力し、以下の手順で申し込んでください。

- (1) 電子申請には登録者自身のメールアドレスが必要となります。
- (2) 自身のメールアドレスを入力後、送信すると<no-reply@logoform.st-japan.asplgwan.jp >よりメールが届きます。予め迷惑メール設定から解除、もしくは受信設定をお願いします。
- (3) 届いたメールに掲載された URL より申請（入力）を行います。
- (4) 申込（入力）の際に証明書の顔写真（画像データ、縦・横の比率は 4 対 3 とすること）が必要となります。
- (5) 入力した情報により作成された申込書は担当教育事務所にて印刷し、申請者の基礎データとして管理されます。（申請者本人は申込書の形での印刷はできません）事前に申込書見本を印刷し、手元に置きながら申込（入力）してください。
- (6) 電子申請ができない方は、登録を希望する教育事務所に問い合わせてください。

岐阜県公立学校臨時的任用職員任用希望登録申込書 電子申請申込先

全体	https://www.pref.gifu.lg.jp/site/edu/173233.html
岐阜地区を希望される方	https://logoform.jp/form/T8mB/68806
西濃地区を希望される方	https://logoform.jp/form/T8mB/68794
美濃地区を希望される方	https://logoform.jp/form/T8mB/68792
可茂地区を希望される方	https://logoform.jp/form/T8mB/68776
東濃地区を希望される方	https://logoform.jp/form/T8mB/68775
飛騨地区を希望される方	https://logoform.jp/form/T8mB/43427

注意事項

- (1) 講師の採用については、学校において講師の必要が生じた際に、その都度ご連絡します。そのため、登録者全員が採用されるとは限りませんので、ご承知おきください。
- (2) 登録の有効期間は1年間です。4月からの勤務をご希望の場合は、毎年、前年の12月末までに登録申込の登録が必要です。
- (3) システムがメンテナンス等により運用停止、休止等となる場合もありますので、お早めに申込をしてください。
- (4) 使用されるパソコンや通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。
- (5) 申込の際に必要な顔写真をアップロードするデータは、ハードディスク等に保存してあるものを使用してください。（クラウド上にあるデータをアップロードすると、エラーとなります。）
- (6) 申込は全て電子申請にて完了するため、申込に際して担当課に郵送していただく書類等はありません。
- (7) 申込データを送信後、登録したメールアドレスに申込完了のメールが送信されます。