

申請必要書類一覧 チェック表

※本チェック表も提出してください。

(書類はチェック表記載の順(1～9)に並べ、提出してください)

(本表で提出を要しない書類でも、追加で提出をお願いすることがあります。)

申請書及び添付書類	↓ 下記にチェック
1 岐阜県酒類納入事業者支援金(月次支援金上乘せ枠) 申請書 様式 1 ・法人の代表者印は押印されていますか？ ・個人事業者の方で自署でない場合は、代表者の認印の押印はありますか？ ・記入漏れはありませんか？ ・申請額は正しく算定されていますか？ ・通帳の写しは添付されていますか？	☐ ※申請を8月分と9月分で2回に分けて行う場合は、9月分の申請時には通帳の写しの添付を省略することができます。
2 岐阜県酒類納入事業者支援金(月次支援金上乘せ枠) 取引先事業者一覧 様式 2 ・記入漏れはありませんか？	☐
3 誓約書 様式 3 ・申請日以前の日付で署名がされていますか？ ・法人の代表者印が押印されていますか？ ・個人事業主の方で自署でない場合、代表者の認印が押印されていますか。	☐
4 国の月次支援金の給付決定通知書の写し ・本支援金の申請月と同月のものが添付されていますか？ ・宛先(住所、氏名等)、振込のお知らせ(給付金額等)などの情報が記載されている面が添付されていますか？	☐
5 確定申告書類の写し (令和元年及び令和2年の対象月と同月を含むもの) ・基準月がその期間に含まれていますか？ ・令和元年及び令和2年の2ヵ年分添付されていますか？ ・税務署等の收受日付印等は押印されていますか？ 【中小法人等の場合】 ・法人税確定申告書別表一 ・法人事業概況説明書 (1枚目及び2枚目の両方を提出してください) 【個人事業主等】 〈青色申告の場合〉 ・所得税確定申告書B(第一表) ・所得税青色申告決算書 (1枚目及び2枚目の両方を提出してください) 〈白色申告の場合〉 ・所得税確定申告書B(第一表) ・収支内訳書 (1枚目及び2枚目の両方を提出してください)	☐ ※申請を8月分と9月分に分けて行う場合は、9月分の申請時は省略することができます(8月分の申請時に提出した確定申告書に9月の売上が記載されていない場合を除く)。

申請書及び添付書類	↓ 下記にチェック
6 対象月の売上げが分かる書類 ・対象月（令和3年8月、9月）に係る事業者の全ての売上が分かる書類（売上台帳等の写し）ですか？ ・売上台帳等には、年月や売上額の合計額とその内訳が明確に記載されていますか？ ・様式1に記入された売上額と一致していますか？	☐
7 「法人設立届出書」又は「個人事業主の開業・廃業等届出書」の写し ※新規開業者の方のみ提出してください ・2019年・2020年新規開業特例、2021年新規開業特例を使って国の月次支援金の給付決定を受けた方は「法人設立届出書」又は「個人事業主の開業・廃業等届出書」を提出	☐ ※申請を8月分と9月分に分けて行う場合は、9月分の申請時は省略することができます。
8 履歴事項全部証明書の写し又は本人確認書類の写し 【中小法人等の場合】 ・履歴事項全部証明書は提出時から3箇月以内に発行されたものですか？ 【個人事業者等の場合】（いずれか一つ） ・運転免許証の写し ・健康保険証の写し ・マイナンバーカードの表面（裏面は提出しないこと）	☐ ※申請を8月分と9月分に分けて行う場合は、9月分の申請時は省略することができます。
9 給付金・補助金・助成金等の受領を証明する書類の写し ※該当がある場合のみ提出してください ・給付決定通知書、入金を確認できる通帳の写し等を提出してください。	☐