

## 申請書の作成に係る注意点

## ○第1号様式 令和3年度岐阜県新型コロナウイルス感染症に係る障害福祉サービス事業所等に対するサービス継続支援事業費補助金交付申請書

- ・所在地、名称、代表者氏名には、事業所ではなく、運営法人の情報を記入してください。

## ○別紙1 障害福祉サービス等確保事業費補助金事業計画書

- ・事業名には、「障害福祉サービス施設・事業所等のサービス継続支援」又は「障害福祉サービス施設・事業所等との協力支援」のうち当てはまるものを記載してください。なお、両事業を申請する場合はいずれも記載願います。
- ・経費欄には費目（需用費、旅費、委託料、賃金、役務費、備品購入費等）を記載してください。
- ・内容欄には、何を何の目的で購入・使用したか記載してください。
- ・多機能型事業所において、複数のサービスで補助金を要望される場合は、その複数のサービスにてかかった経費を明記してください。

※令和2年度の「障害福祉サービス等確保等事業費補助金」と異なり、本補助金においては、複数サービスを実施している事業所は、該当するそれぞれのサービスについて基準単価まで補助対象となります。

(例)

事業所名	事業種別	経費	内容
やぶた事業所	生活介護	委託料	・感染者が発生した事業所の消毒、清掃の外部委託
やぶた事業所	児童発達支援	同上	・同上

多機能型  
事業所

## ○別紙2 令和3年度岐阜県新型コロナウイルス感染症に係る障害福祉サービス事業所等に対するサービス継続支援事業費補助金所要額調（様式1、2、3）

- ・「事業所・施設別個票（様式3）」に、必要事項を入力の上作成してください。  
※水色セル：入力またはクリック、緑色セル：プルダウンから選択、未着色セル：入力しないでください。
- ・「事業所・施設別申請額一覧（様式2）」及び「総括表（様式1）」は、「事業所・施設別個票（様式3）」により自動で入力されますので、数字等に誤りがないか確認してください。  
※入力は不要です。

- ・複数の事業所又は多機能型事業所として複数のサービスにて補助金を要望される場合は、「事業所・施設別個票（様式3）」を事業所又はサービスごとに作成が必要です。作成の際は、事業所又はサービスごとに、シート名「個票2」、「個票3」…の順に各シートへ入力してください。

※個票の後に付く数字は全角で入力してください。

- ・作成にあたっては、所要額調のエクセルファイル中にあるシート「本申請書の使い方」を合わせてご確認ください。

○別紙3 令和3年度岐阜県新型コロナウイルス感染症に係る障害福祉サービス事業所等に対するサービス継続支援事業費補助金収支予算書

- ・<収入の部>のうち県補助金の行において、収入予定額には今回申請される補助金の申請額を、算出内訳には「障害福祉サービス等継続支援事業費補助金」を記載してください。
- ・補助事業者名には運営法人名を記載してください。
- ・複数の事業所について補助金を要望される場合は、各事業所の収入及び支出を合算し、ひとつのファイルにまとめて記載してください。

**以下記載例を添付しておりますので、申請時の参考としてください。**