職員募集のお知らせ（岐阜県立長良特別支援学校）

以下のとおり、岐阜県教育委員会会計年度任用職員を募集します。

募集概要

職名	県立学校教員業務補助職員（事務補助） （教員業務アシスタント）
募集人数	１名
所属名・勤務地	岐阜県立長良特別支援学校
業務内容	・二次調理の補助、片付け・消毒等 ・その他、校内の消毒補助等
任期	令和２年１２月１日から令和３年３月３１日
勤務日、勤務時間及び休憩時間等	・１１時から１４時　１日３時間　（週５日） 任期内２４０時間以内 ○勤務を要する日及び勤務時間の割振りは勤務する学校長が定めます。
所定勤務時間を超える勤務の有無	無
週休日、休日	週休日　土曜日・日曜日 休　日　国民の祝日、年末年始（１２月２９日から１月３日） ※土日に学校行事等を行い、週休日を振り替えることがあります。
報酬	○報酬額は、学校卒業後、民間企業等における職歴その他を勘案のうえ、県が定める条例・規則に基づき決定 （時給９３２円　～　１１２５円） ○勤務する月の翌月の２１日に支給します。 ○期末手当の支給なし。 ○地域手当を支給 ○定期昇給なし ○退職金なし ○通勤距離に応じて通勤手当に相当する費用弁償を支給
社会保険、労災保険及び雇用保険	○社会保険（雇用保険・健康保険・厚生年金保険）の適応はありません。 ○労災保険に加入

○受験資格（欠格条項）について

次の各号のいずれかに該当する者は受験できません。

・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

・岐阜県において懲戒免職の処分を受け、その処分の日から２年を経過しない者

・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

・県と特別な利害関係のある営利企業等（※）に兼業する者

※　例えば、補助金等の割当や交付等を行っている場合、物件の使用、権利の設定等について許認可を行っている場合などの関係、または、工事契約や物品購入契約等の契約関係がある企業をいいます。

○その他留意事項

・採用後１カ月は条件付採用期間とし、この期間良好な成績で勤務した場合、正式採用となります。

・地方公務員法に定める、服務に関する規定（服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限等）が適用されます。

・同法に定める、懲戒処分（戒告、減給、停職、免職）及び分限処分（休職、降給、降任、免職）を受けることがあります。

・選考によらず、直近の勤務実績（人事評価）を基に、２回を限度として再度の採用を行うことがあります。

・会計年度任用職員として一度退職されたのち、他の任命権者（※）で改めて採用された場合、期末手当の期間率及び育児休業の取得要件である勤務期間は通算できません。

※　任命権者とは知事部局、教育委員会、公安委員会、その他各種委員会等（人事委員会、議会事務局、監査委員事務局、選挙管理委員会事務局など）をいいます。

・同一の任命権者内において他の会計年度任用職員として勤務している（する）場合、週の勤務時間が計３８時間４５分または 1 日の勤務時間が７時間４５分を超過することはできません。

試験内容

試験内容	面接及び書類選考
試験日時（予定）	令和２年１１月２４日
試験会場	岐阜県立長良特別支援学校

合格発表

合格発表日（予定）	令和２年１１月２４日

募集方法

以下のとおり申し込んでください。

申込方法及び 申込書提出先	・「岐阜県会計年度任用職員　業務アシスタント　採用選考申込書」に必要事項を記入し、次のいずれかの方法で申し込んでください。 １：持参する場合 住　　所:〒５０２−００７１　岐阜市長良１２３７番地１ 受付時間：午前９時～午後５時 　　ただし、土曜、日曜、祝日、年末年始は除く ２：郵送する場合 必ず郵便追跡が可能な特定記録郵便又は、簡易書留郵便にして、封筒の表に「岐阜県会計年度任用職員　業務アシスタント　採用選考申込書」と朱書きの上、下記住所へ郵送してください。 なお、封筒の裏面には住所及び氏名を明記してください。 〒５０２−００７１　岐阜市長良１２３７番地１ 岐阜県立長良特別支援学校 受付時間：午前９時～午後５時 　　ただし、土曜、日曜、祝日、年末年始は除く
受付期間	令和２年１１月　２日～１１月２０日

問い合わせ先

所属	岐阜県立長良特別支援学校
電話	（０５８）２３３－７４１８
ＦＡＸ	（０５８）２３３－７９７８
メールアドレス	c27373@gifu-net.ed.jp