

予 算 要 求 資 料

令和3年度当初予算 支出科目 款：総務費 項：防災費 目：防災総務費

事業名 防災情報通信システム移設事業費

(この事業に対するご質問・ご意見はこちらにお寄せください)

危機管理部 防災課 防災情報管理係 電話番号：058-272-1111 (内 2418)

E-mail：c11115@pref.gifu.lg.jp

1 事業費 65,632 千円 (前年度予算額：0 千円)

<財源内訳>

区 分	事業費	財 源 内 訳							
		国 庫 支出金	分担金 負担金	使用料 手数料	財 産 収 入	寄附金	その他	県 債	一 般 財 源
前年度	0	0	0	0	0	0	0	0	0
要求額	65,632	0	0	0	0	0	0	49,200	16,432
決定額	65,632	0	0	0	0	0	0	65,600	32

2 要求内容

(1) 要求の趣旨 (現状と課題)

災害発生時の重要通信の確保を目的に、平成29年度に岐阜県防災情報通信システムの再整備を完了し、運用を開始している。

一方、県庁舎再整備基本構想によると、令和4年度中に新庁舎へ移転することとなっており、当システムについてもこの計画に追従して新庁舎へ移設することとなった。

令和元年度に当システムの新庁舎移転にかかる詳細設計を実施し、令和2年度から新庁舎移設工事を実施。

(2) 事業内容

岐阜県防災情報通信システムの新庁舎移設工事及び工事監理業務委託の実施。

(3) 県負担・補助率の考え方

県 10/10 (県の設備であるため)

(4) 類似事業の有無

岐阜県防災情報通信システム防災拠点広域連携強化事業費
…岐阜県防災情報通信システムの追加整備工事に関する工事費

3 事業費の積算内訳

事業内容	金額	事業内容の詳細
委託料	4,461	工事監理業務
工事請負費	61,171	新県庁へのシステム移設工事
合計	65,632	

〈債務負担行為〉

【新県庁舎移設工事】

令和2年度～令和4年度 458,979千円

【新県庁舎移設工事監理業務】

新県庁舎への移設工事に合わせ、複数年で契約。

令和3年度～令和4年度 7,806千円

決定額の考え方

財源については、緊急防災・減災事業債を活用します（充当率100%）

4 参考事項

(1) 各種計画での位置づけ

岐阜県地域防災計画 一般対策計画 第2章 災害予防 第1節 総則
4 通信施設・設備等

「県、市町村等は、防災に関する情報の収集、伝達等の迅速化を図るため、集落、市町村、県、防災関係機関相互間における情報連絡網の整備を図るとともに、有線通信が途絶した場合でも通信を確保するため、無線通信施設等を整備し、その機能の充実と交信範囲の充実及び信頼性の向上に努めるとともに、万一これら施設に被害が発生した場合に備え、非常電源、予備機等の設置に努め通信連絡機能の維持を図るものとする。」

(2) 後年度の財政負担

令和2年度から令和4年度にかけて、岐阜県防災情報通信システムの移設工事を実施。

債務負担 令和2年度～令和4年度（3ヶ年） 458,979千円

令和3年度から令和4年度にかけて、工事監理業務委託を実施する予定。

債務負担 令和3年度～令和4年度（2ヶ年） 7,806千円

事業評価調査（県単独補助金除く）

<input type="checkbox"/> 新規要求事業
<input checked="" type="checkbox"/> 継続要求事業

1 事業の目標と成果

（事業目標）

・何をいつまでにどのような状態にしたいのか
 新県庁舎の供用開始までに現行の防災情報通信システムを機能縮小させることなく関連防災設備と共に移設を行う。

（目標の達成度を示す指標と実績）

指標名	事業開始前	指標の推移	現在値 <small>（前々年度末時点）</small>	目 標	達成率
システムの適正管理	(H)	(H) (H)	(H)	()	100%

○指標を設定することができない場合の理由

（前年度の取組）

・事業の活動内容（会議の開催、研修の参加人数等）

（前年度の成果）

・前年度の取組により得られた事業の成果、今後見込まれる成果

2 事業の評価と課題

(事業の評価)

<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業の必要性（社会経済情勢等に沿った事業か、県の関与は妥当か） ○：必要性が高い △：必要性が低い 	
(評価)	<p>○</p> <p>大規模災害等の非常時に唯一の通信手段となりうる重要なシステムであり、県庁移転時に現行の運用を停止させることなく、確実かつ速やかに移設工事を実施する必要がある。</p>
<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業の有効性（指標等の状況から見て事業の成果はあがっているか） ○：概ね期待どおりまたはそれ以上の成果が得られている △：まだ期待どおりの成果が得られていない 	
(評価)	
<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業の効率性（事業の実施方法の効率化は図られているか） ○：効率化は図られている △：向上の余地がある 	
(評価)	

(今後の課題)

<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業が直面する課題や改善が必要な事項 <p>県庁舎移転計画を所管する県庁舎建設課と密接に情報共有を図り、適切かつ円滑に事業を推進する必要がある。</p>
--

(次年度の方向性)

<ul style="list-style-type: none"> ・ 継続すべき事業か。県民ニーズ、事業の評価、今後の課題を踏まえて、今後どのように取り組むのか <p>県庁舎移転計画を所管する県庁舎建設課と密接に情報共有を図り、令和4年度までに詳細設計に基づいた、岐阜県防災情報通信システムの移転工事を実施する。</p>

(他事業と組み合わせて実施する場合の事業効果)

<p>組み合わせ予定のイベント又は事業名及び所管課</p>	
<p>組み合わせる理由や期待する効果 など</p>	【〇〇課】