

ム環境を整備する。

- ① BIMを活用した生産性向上研修会の開催
- ② BIM用アプリケーションの保守

(3) 県負担・補助率の考え方

全額県負担

「公共工事の品質確保の促進に関する法律」の改正（H26）では、担い手の中長期的な育成・確保が発注者の責務であるとされた。

(4) 類似事業の有無

国土交通省官庁営繕部において環境整備事業の調達中

3 事業費の積算内訳

| 事業内容 | 金額 | 事業内容の詳細 |
|--------------|-------|---|
| 旅費 | 35 | 業務旅費 |
| 消耗品費 | 40 | 資料印刷、BIM用PC資材 |
| 役務費 | 60 | プロパティター利用料 |
| 委託料 | 2,525 | BIM研修会 BIM環境整備及びアプリケーション保守（債務負担行為 R2～R5） |
| 使用料及び 賃借料 | 999 | BIMアプリケーションライセンス使用料（債務負担行為 R2～R5） |
| 負担金 | 462 | BIM研修受講料（職員） |
| 合計 | 4,121 | |

決定額の考え方

4 参考事項

(1) 国の状況

国土交通省 官庁営繕事業における BIM モデルの作成及び利用に関するガイドラインを策定（平成 26 年 3 月 19 日 平成 30 年 8 月 2 日改定）

内閣官房 未来投資戦略 2018 おける、官庁営繕工事への BIM 活用等の掲示（平成 30 年 6 月 15 日）

令和 2 年 2 月末に環境整備が整うよう調達を実施

事業評価調査書（県単独補助金除く）

新規要求事業

継続要求事業

1 事業の目標と成果

（事業目標）

建築業の生産性向上や省力化の推進による労働環境の改善により、若年就業者の獲得及び離職防止を図り、将来への技術継承や品質確保の維持に資する。

（目標の達成度を示す指標と実績）

| 指標名 | 事業開始前 | 指標の推移 | | 現在値 | 目標 | 達成率 |
|----------------|------------|-------|--|------------|------------|--------|
| 施工B I Mの発注 | 0件 (R1) | | | 0件 (R2) | 4件 (R4) | % — |
| B I Mを用いた設計の発注 | 0件 (R1) | | | 0件 (R2) | 4件 (R4) | % — |

○指標を設定することができない場合の理由

| |
|--|
| |
|--|

（前年度の取組）

公共工事発注者として、生産性向上技術の活用拡大に対応できるよう、B I M用P Cを整備。また、建築業界の施工会社及び設計事務所勤務者を対象にB I M研修会を実施し、B I Mの普及啓発を行った。

（前年度の成果）

公共工事の発注機関として、公共建築課内にB I M環境を構築した。

2 事業の評価と課題

(事業の評価)

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・事業の必要性（社会経済情勢等に沿った事業か、県の関与は妥当か） ○：必要性が高い、△：必要性が低い | |
| (評価) ○ | <p>業界の担い手不足への対応や、労働環境の改善のためには、事業者の生産性向上や省力化の推進は喫緊の課題であり、IOT機器の導入などを支援することにより新規入職者の獲得、離職防止を図るものである。</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> ・事業の有効性（指標等の状況から見て事業の成果はあがっているか） ○：概ね期待どおり又はそれ以上の効果が得られている、△：まだ期待どおりの成果が得られていない | |
| (評価) △ | <p>成果の発現は長期的な展望を要する。継続的な事業実施が必要。</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> ・事業の効率性（事業の実施方法の効率化は図られているか） ○：効率化は図られている、△：向上の余地がある | |
| (評価) ○ | <p>業界団体、教育機関の意見を聞きつつ、ニーズに則した事業を実施している。</p> |

(今後の課題)

| |
|---|
| <p>県内建築業者は中小零細業者の割合が高く、生産性向上の取組姿勢が低い。</p> |
|---|

(次年度の方向性)

| |
|--|
| <p>BIMのオペレーターが不足している状況から、オペレーター育成のための研修を行う。また、公共主導のBIMの推進に向けて、支援・発注機関としてBIMを条件とした発注の試行を行う。</p> |
|--|

(他事業と組み合わせて実施する場合の事業効果)

| | |
|-------------------------------|--------------|
| <p>組み合わせ予定のイベント又は事業名及び所管課</p> | <p>【○○課】</p> |
| <p>組み合わせて実施する理由や期待する効果 など</p> | |