岐阜県こどもの安心・安全対策支援事業補助金

提出書類チェックリスト（変更交付申請用）

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者名 |  |

**※提出する書類のチェック欄に○またはレを記入してください。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 提出書類 | チェック |
| １ | 変更等承認申請書（別記第２号・第３号様式） |  |
| 申請者は、事業所ではなく、法人となっているか。 |  |
| 住所は、施設の所在地ではなく法人の所在地となっているか。 |  |
| 交付決定の日付は、県から通知のあった金額・日付と同一か。 |  |
| ２ | 所要額調（別紙１） |  |
| 県補助所要額G欄は、千円未満の端数は、切捨てになっているか。（送迎用バスの改修事業を除く。） |  |
| ３ | 収支予算書（別紙２） |  |
| 交付申請額は、正しく計算されているか。 |  |
| ４ | 補助対象事業の変更内容が確認できる書類 |  |
| 追加事業を実施する場合、次の書類は添付されていますか。  ・物品等の名称及び内容が確認できる書類（ＨＰ、カタログ、仕様書等）  　・経費の積算が確認できる書類（見積書・請書・発注書等） |  |