様式第４号

(請求・通知・指示・承諾・協議・提出・報告)書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 監督権者 | 課長 |  |  |  | （建　築） | 総括監督員 |  | 主任監督員 |  | 一般監督員 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 設備管理監 |  |  |  | （電　気） | 総括監督員 |  | 主任監督員 |  | 一般監督員 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | （機　械） | 総括監督員 |  | 主任監督員 |  | 一般監督員 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岐阜県知事　　古田　肇　様 | 発議年月日 | 令和　年　月　日 | 発議者 | 岐阜県受注者 |  |
| 仕様書番号 | 工第　-　号 | 工事名 |  | 受注者 |  |
| 工事場所 | 　　○○市○○町　地内 |
| 工期 | 自　令和　　　年　　　月　　　日　　　　至　令和　　　年　　　月　　　日 |
| 請求・通知・指示・承諾・協議・提出・報告　事項 |
| 　 |
| 処理・回答 |
| 上記事項については、了解・承諾・後日指示・受理する。協議のとおり施工すること。 |
| ※協議事項に対して検討時間のかかる場合は、「後日指示」するものとする。 |
| 令和　　　年　　　月　　　日　 |

(注) 2部作成し、捺印後発注者と請負者が各1部保管するものとする。不要な文字は、 で消すこと。

この様式は、工事請負契約書及び共通仕様書にある提出、指示、承諾、通知、報告、請求、協議の行為を行う場合に作成する。