

花フェスタ記念公園  
「平成30年度春のバラまつり」広報委託業務  
プロポーザル公募要領

平成30年2月

岐阜県都市建築部都市公園整備局都市公園課  
(花フェスタ記念公園企画推進室)

第1	募集の内容	1
	1 委託業務名	
	2 業務内容	
	3 委託業務期間	
	4 委託費の上限	
第2	公募に係る事項	1
	1 応募資格	
	2 企画提案書の作成	
	3 応募の手続き等	
	(1) スケジュール	
	(2) 公募要領等の公表・配布	
	(3) 公募要領等に関する質問受付（回答を含む）	
	(4) 参加申込受付	
	(5) 企画提案書受付	
	(6) 参加に際しての留意事項	
	(7) 積算内訳書作成にあたっての注意事項	
第3	評価に関する事項	5
	1 評価方法	
	2 評価会議	
	3 評価項目及び評価基準	
	4 最優秀提案者の選定	
	5 選定結果の通知及び公表	
第4	契約についての留意事項	6
第5	業務の適正な実施に関する事項	6
	1 業務の一括再委託の禁止	
	2 個人情報保護	
	3 守秘義務	
	4 立入検査等	
	5 関係法令の順守	
第6	業務の継続が困難となった場合の措置について	7
	1 受託者の責に帰すべき事由により業務の継続が困難となった場合	
	2 その他の事由により業務の継続が困難となった場合	
第7	その他	7
第8	問い合わせ先及び各種書類の提出先	7
別表	プロポーザル評価項目及び評価基準	

# 花フェスタ記念公園

## 「平成30年度春のバラまつり」広報委託業務 公募要領

### 【留意事項】

平成30年第1回岐阜県議会定例会において、本事業に係る平成30年度当初予算が可決成立しない場合は、今回の企画提案による委託業務の執行は行いませんので、予めご承知願います。なお、このことに伴い、プロポーザル参加者または契約候補者において損害が生じた場合にあっては、県ではその損害について一切負担しません。

本業務は、平成30年5月12日（土）から6月17日（日）の37日間、岐阜県可児市の花フェスタ記念公園で開催される「春のバラまつり」を契機として広域的な観光振興を図るため、指定管理者である「花フェスタ記念公園運営管理グループ」が実施する広報に加え、テレビ、ラジオを通じた広報PRを実施し、期間中全体の来園者数を底上げし、特に、愛知・岐阜・三重の東海3県からの誘客を促進することを目的としています。

については、本業務を委託するにあたりプロポーザル方式により事業者を募集します。

### 第1 募集の内容

#### 1 委託業務名

花フェスタ記念公園「平成30年度春のバラまつり」広報委託業務

#### 2 業務内容

別添「仕様書」のとおり

#### 3 委託業務期間

契約締結日から平成30年6月29日まで

#### 4 委託費の上限

3,858,624円（消費税及び地方消費税を含む）

### 第2 公募に係る事項

#### 1 応募資格

プロポーザルに参加できる者は、下記①から⑩までのすべての要件を満たす法人とします。

- ① 岐阜県内に本社、本店、支店または営業所を有する者であること。
- ② 岐阜県入札参加資格者名簿（建設工事以外）に登載されている者であること。
- ③ 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4に該当しない者であること。
- ④ 役員に、次のアまたはイのいずれかに該当する者がいないこと。
  - ア 破産者で復権を得ない者
  - イ 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わり、または執行を受けることがなくなった日から2年を経過しない者
- ⑤ 次のアからウまでのいずれかに該当する者でないこと。
  - ア 民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者（同法に基づき再生手続開始の申立てをされた者であっても、手続開始の決定後、岐阜
  - ウ

県が別に定める手続に基づく入札参加資格の受付がなされている者を除く。)

イ 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づき更生手続開始の申立て（同法附則第 2 条の規定によりなお従前の例によることとされる更生事件に係るものを含む。以下同じ。）がなされている者（同法に基づき更生手続開始の申立てをされた者であっても、手続開始の決定後、岐阜県が別に定める手続に基づく入札参加資格の受付がなされている者を除く。）

ウ 破産法（平成 16 年法律第 75 号）に基づき破産手続開始の申立てがなされた者及びその開始決定がされている者（同法附則第 3 条第 1 項に規定によりなお従前の例によることとされる破産事件に係るものを含む。）

- ⑥ 岐阜県から、「岐阜県製造の請負、物件の買入れその他の契約に係る入札参加資格停止措置要領」に基づく入札参加資格停止措置を、プロポーザル参加申込期限日からプロポーザル評価会議の日までの期間内に受けていないこと。
- ⑦ 岐阜県から、「岐阜県が行う契約からの暴力団の排除に関する措置要綱」に基づく入札参加資格停止措置を、プロポーザル参加申込期限日からプロポーザル評価会議の日までの期間内に受けていないこと。または同要綱別表に掲げる措置要件に該当しないこと。
- ⑧ 宗教活動や政治活動を主たる目的とする法人及び団体でないこと。
- ⑨ 県税について未納の徴収金がない者
- ⑩ 岐阜県内に主たる営業所を有する者にあつては、消費税及び地方消費税について未納の税額（徴収猶予に係るものを除く。）がない者

## 2 企画提案書の作成

- ・仕様書記載事項等のうち、下記の項目について、様式 3、様式 4 により作成してください。企画提案内容については、仕様書 3（1）③に従い、指定管理者が実施する春のバラまつりの広報と重複することがないように実施してください。
- ・企画提案書の様式等は、日本工業規格 A 4（一部 A 3 版資料折込使用可）とします。
- ・企画提案書で使用する言語は日本語、通貨は円とします。

### ①仕様書 3（1）①

「テレビ局 3 局を使用したスポット CM、番組提供、番組タイアップ」の実施内容

※テレビ視聴率が高く、東海 3 県で視聴可能なテレビ局 3 局（指定管理者の広報計画と重複するため、東海テレビ放送(株)を除く。）を選定、使用していることの説明を含めること。

### ②仕様書 3（1）②

「AMラジオ 1 局を使用したスポット CM、番組提供、番組タイアップ」の実施内容

※ラジオ聴取率が高く、東海 3 県で聴取可能な AMラジオ局 1 局（指定管理者の広報計画を重複するため、東海ラジオ放送(株)を除く。）を選定、使用していることの説明を含めること。

### ③仕様書 3（2）

「独自提案による広報」の実施内容

### ④仕様書 4（1）

「積算内訳書」

※テレビ局への配分額は概ね均等であり、ラジオ局への広報の配分額については概ね 490 千円（税抜）となっていること。

### ⑤提案者の類似事業実績等

### 3 応募の手続き等

#### (1) スケジュール

項目	日程
公募要領等の公表・配布	平成30年2月8日(木)から平成30年2月22日(木)まで
公募要領等に関する質問受付	平成30年2月8日(木)から平成30年2月22日(木)まで
プロポーザル参加申込受付	平成30年2月8日(木)から平成30年3月1日(木)まで
企画提案書受付	平成30年2月8日(木)から平成30年3月8日(木)まで
プロポーザル評価会議	平成30年3月19日(月) [予定]
選定結果の通知・公表	平成30年3月下旬 [予定]

#### (2) 公募要領等の公表・配布

- ① 配布期間 平成30年2月8日(木)～平成30年2月22日(木)  
午前8時30分～午後5時15分

- ② 配布場所 岐阜県 都市建築部 都市公園整備局 都市公園課  
花フェスタ記念公園企画推進室 企画推進係  
(〒500-8570 岐阜市藪田南2-1-1)

※公募要領等は、岐阜県庁ホームページ内の以下のページに掲載します。

<http://www.pref.gifu.lg.jp/kensei/nyusatsu/proposal/>

#### (3) 公募要領等に関する質問受付(回答を含む)

- ① 受付期間 平成30年2月8日(木)～平成30年2月22日(木) 午後5時15分まで  
② 提出方法 質問は書面(様式1)を、ファックまたは電子メールにより提出してください。  
※提出後は、届いているかの確認を電話にて行ってください。

※メールの場合は、件名を【花フェスタ記念公園「平成30年度春のバラまつり」  
広報委託業務】として送信してください。

- ③ 提出先 岐阜県 都市建築部 都市公園整備局 都市公園課  
花フェスタ記念公園企画推進室 企画推進係  
TEL 058-272-8658(直通)  
FAX 058-278-2776  
E-mail [c11669@pref.gifu.lg.jp](mailto:c11669@pref.gifu.lg.jp)

- ④ 回答方法 質問に対する回答は、競争上の地位その他正当な利害を害するおそれのあるものを除き、随時、岐阜県のホームページにて公開します。

<http://www.pref.gifu.lg.jp/kensei/nyusatsu/proposal/>

#### (4) 参加申込受付(必着)

- ① 受付期間 平成30年2月8日(木)～平成30年3月1日(木) 午後5時15分まで  
② 提出方法 参加希望者は、参加申込書(様式2)を、都市公園課まで持参または郵送により提出してください。持参による受付は、平日の午前8時30分から午後5時15分までとします。郵送の場合も、受付期間内に必着とし、必ず「特定記録」としてください。なお郵送した場合には、届いているかどうかの確認を電話にて行ってください。

## (5) 企画提案書受付

- ① 受付期間 平成 30 年 2 月 8 日 (木) ~平成 30 年 3 月 8 日 (木) まで
- ② 提出書類 ア 企画提案書・・・・・・・・・・・・・・・・様式 3  
イ 積算内訳書・・・・・・・・・・・・・・・・様式 4  
ウ 法人概要書・・・・・・・・・・・・・・・・様式 5
- ③ 提出部数 書面 6 部、電子データ 1 部
- ④ 提出方法 書面は都市公園課あてに持参または郵送により提出してください。持参による受付は、平日の午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分までとします。郵送の場合は、必ず「特定記録」としてください(受付期間内に必着)。また、電子データはメールにより提出してください。
- ⑤ その他 県が必要と認める場合は、追加資料の提出を求める場合があります。

## (6) 参加に際しての留意事項

- ① 失格または無効  
以下のいずれかの事項に該当する場合は、失格または無効となります。  
ア 提出期限を過ぎて書類が提出された場合  
イ 応募提案書類に虚偽の記載をした場合  
ウ 評価会議の構成員に対して、直接または間接を問わず故意に接触を求めた場合  
エ 他の提案者と応募提案の内容またはその意思について相談を行った場合  
オ 事業者選定終了までの間に、他の参加者に対して応募提案の内容を意図的に開示した場合  
カ 公募要領に反すると認められる場合  
キ 評価の公平性に影響を与える行為を行った場合  
ク その他担当者があらかじめ指示した事項に違反したとき
- ② 著作権・特許権等  
提出書類の内容に含まれる著作権、特許権、実用新案権、意匠権、商標権その他日本国の法令に基づいて保護される第三者の権利の対象となっている事業手法、維持管理手法等を用いた結果生じた事象に係る責任は、すべて参加者が負うものとします。
- ③ 複数提案の禁止  
参加者は、複数の提案書の提出はできません。
- ④ 提出書類の変更の禁止  
提出期限後の提出書類の変更、差し替え若しくは再提出は認めません。
- ⑤ 返却等  
提出書類は、理由の如何を問わず返却しません。
- ⑥ 費用負担  
企画提案書の作成、提出等、プロポーザル参加に要する経費等は、すべて参加者の負担とします。
- ⑦ その他  
ア 参加者は、企画提案書の提出をもって、公募要領等の記載内容に同意したものとします。  
イ 提出された企画提案書等は、岐阜県情報公開条例(平成 12 年条例第 56 号)に基づく情報公開請求の対象となります。  
ウ 企画提案書の提出後に辞退をする場合は、評価会議開催日前日の午後 3 時まで、辞退届(様式任意)を都市公園課に持参または郵送(期限までに必着)により申し出てください。

## (7) 積算内訳書作成にあたっての注意事項

提案金額は、委託期間中の本業務に係る費用の見込み額とします。消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかに関わらず、見積もった金額に当該金額の 100

分の8に相当する額を加算した額を積算内訳書に記載してください。

### 第3 評価に関する事項

#### 1 評価方法

評価は県が別に定める構成員により組織された、花フェスタ記念公園「平成30年度春のバラまつり」広報委託業務プロポーザル評価会議が行います。なお、委託者の選定に当たっては、評価項目に沿って、提出書類及び参加者によるプレゼンテーション内容の評価を行い、競争性・透明性の確保に十分に配慮しながら、企画提案の内容、事業の実施能力等を評価会議構成員が評価・採点し、審議のうえ選定します。

#### 2 評価会議

##### (1) 日時及び場所

日程 平成30年3月19日(月) (予定)

場所 OKBふれあい会館会議室(岐阜市藪田南) (予定)

※開催日程・場所は予定であり、後日、改めて参加申込者に通知します。

##### (2) 企画提案の所要時間

プレゼンテーション 20分間以内

構成員からの質疑 10分間程度

##### (3) 注意事項

- ① 各参加者のプレゼンテーション開始時間は、後日通知します。
- ② プレゼンテーション参加人数は、1参加者あたり2名までとします。
- ③ 参加者は、他の参加者の企画提案を傍聴することはできません。
- ④ 指定の時間に遅れた場合には、審査対象とはしません。
- ⑤ プレゼンテーションは企画提案書のみを使用して行うものとし、当日に新規資料を配布すること及びスライド機材等を使用することはできません。

#### 3 評価項目及び評価基準

別表「プロポーザル評価項目及び評価基準」のとおり

#### 4 最優秀提案者の選定

- ・提出書類及び参加者によるプレゼンテーション内容の審査を行い、上記評価項目及び評価基準に基づき構成員が評価・採点します。  
(最低基準点)
  - ・評価会議各構成員の持ち点(110点)を合算した値(満点)の6割を最低基準点とし、各構成員の評価点を合算した値が最低基準点に満たないプロポーザル参加者は選外とします。なお、プロポーザル参加者で最低基準点を満たす者がいない場合は、業務内容を見直し、必要に応じて再度公募を実施します。
- (順位点の付与)
  - ・評価会議構成員別に、プロポーザル参加者ごとの評価点を比較し、順位点として第1位にはプロポーザル参加者数と同一の点数(例えば、プロポーザル参加者数が5者であれば5点)、2位以下には順に1点ずつ減じた点数を順位点として付与します。ただし、同順位のプロポーザル参加者が複数ある場合は、当該順位点及びその下位に当たる空位の順位点の合計を同順位となったプロポーザル参加者の数で除して得られる点数とします。
- (順位の付与)
  - ・プロポーザル参加者ごとの順位点の合計を比較し、高い点の者から順位を付します。ただし、順位点の合計が同点の場合は、見積額が少ない者を高い順位とします。なお、同点かつ見積額が同額の場合は、同者らによるくじ引きにより決するものとします。

(最優秀提案者の選定)

- ・もっとも順位の高い者を最優秀提案者として選定します。
- ・プロポーザル参加者が1者のみの場合、最低基準点を満たすときは、当該応募者を最優秀提案者としてします。

## 5 選定結果の通知及び公表

選定結果は、速やかに参加者に文書にて通知するとともに、以下の項目を岐阜県のホームページ上で公表します。

- ① 最優秀提案者（契約交渉の相手方）の名称及び評価点
- ② 全提案者の名称（申込順）
- ③ 全提案者の評価点（得点順）
- ④ 最優秀提案者の選定理由
- ⑤ 評価会議構成員の氏名
- ⑥ 最優秀提案者と契約交渉の相手方が異なる場合は、その理由

なお、応募者が2者の場合、上記③は公表しません。また、契約締結後、県のホームページにおいて、契約者、契約日、契約金額等を公表します。

## 第4 契約についての留意事項

- ① 選定した最優秀提案者と県とが協議し、委託業務に係る仕様を確定させたうえで、契約を締結します。仕様書の内容は、提案された内容が基本となりますが、最優秀提案者と県との協議により最終的に決定します。なお、選定した最優秀提案者と県との間で行う仕様の詳細事項について協議が整わなかった場合には、審査結果において順位点が次に高い提案者と協議を行います。
- ② 契約保証金は、岐阜県会計規則(昭和32年岐阜県規則第19号)第114条第2項各号のいずれかに該当する場合は免除します。

## 第5 業務の適正な実施に関する事項

### 1 業務の一括再委託の禁止

受託者は、受託者が行う業務を一括して第三者に委託し、または請け負わせることができません。ただし、業務を効率的に行ううえで必要と思われる業務については、県と協議のうえ、業務の一部を委託することができます。

### 2 個人情報保護

受託者が委託業務を行うに当たって個人情報を取り扱う場合には、岐阜県個人情報保護条例(平成10年岐阜県条例第21号)、知事が取り扱う個人情報に関する岐阜県個人情報保護条例施行規則(平成11年岐阜県規則第8号)に基づき、その取扱いに十分留意し、漏えい、滅失及びき損の防止その他個人情報の保護に努めてください。

### 3 守秘義務

受託者は、委託業務を行うに当たり、業務上知り得た秘密を他に漏らし、または自己の利益のために利用することはできません。また、委託業務終了後も同様とします。

### 4 立入検査等

県は事業の執行の適正を期するため必要があるときは、受託者に対して報告をさせ、または事務所等に立ち入り、関係帳簿類、その他の物件を検査させ、若しくは関係者に質問を行う場合があります。

### 5 関係法令の順守

受託者は、本業務委託実施にあたり関係法令を順守し業務を遂行してください。

## 第6 業務の継続が困難となった場合の措置について

岐阜県と受託者との契約期間中において、受託者による業務の継続が困難になった場合の措置は、次のとおりとします。

### 1 受託者の責に帰すべき事由により業務の継続が困難となった場合

受託者の責に帰すべき事由により業務の継続が困難となった場合には、岐阜県は契約の取消しができます。この場合、岐阜県に生じた損害は、受託者が賠償するものとします。なお、次期受託者が円滑かつ支障なく当事業の業務を遂行できるよう、引き継ぎを行うものとします。

### 2 その他の事由により業務の継続が困難となった場合

災害その他不可抗力等、岐阜県及び受託者双方の責に帰することができない事由により業務の継続が困難となった場合、業務継続の可否について協議するものとします。一定期間内に協議が整わない場合、それぞれ、事前に書面で通知することにより契約を解除できるものとします。なお、委託期間終了若しくは契約の取消しなどにより次期受託者に業務を引き継ぐ際は、円滑な引き継ぎに協力するとともに、必要なデータ等を遅滞なく提供することとします。

## 第7 その他

最優秀提案者が、岐阜県から「岐阜県建設工事請負契約に係る入札参加停止等措置要綱」「岐阜県製造の請負、物件の買入その他の契約に係る入札参加資格停止措置要綱」「岐阜県が行う契約からの暴力団排除に関する措置要綱」に基づく入札参加資格停止措置をプロポーザル評価会議の日から本契約締結の日までの期間内に受けたときは、当該契約候補者と契約を締結しないものとします。また、契約後に同要綱に基づく入札参加停止措置を受けた場合は、原則として契約を解除します。

## 第8 問い合わせ先及び各種書類の提出先

岐阜県 都市建築部 都市公園整備局 都市公園課

花フェスタ記念公園企画推進室 企画推進係

〒500-8570 岐阜市藪田南2-1-1

TEL 058-272-8658 (直通)

FAX 058-278-2776

E-mail [c11669@pref.gifu.lg.jp](mailto:c11669@pref.gifu.lg.jp)

(注意1) 郵送、ファックスまたは電子メールにて提出した書類がある場合は、着信の確認を電話で行ってください。

(注意2) メール送信の際は、件名に【花フェスタ記念公園「平成30年度春のバラまつり」広報委託業務】と記したうえで送信してください。